



TÜRK STANDARDLARI ENSTİTÜSÜ

MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

<DOC\_ADI>



TÜRK STANDARDLARI ENSTİTÜSÜ

İTHALATTA STANDARTLARA UYGUNLUK DENETİMİ (1 SAYILI ÜRÜN  
GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ) TEBLİĞİ KAPSAMINDA  
GERÇEKLEŞTİRİLECEK İTHALAT DENETİMİ PROSEDÜRÜ

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## İçindekiler

<b>1. KAPSAM VE YASAL DAYANAK</b>	<b>5</b>
<b>2. ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE TEKNİK DÜZENLEMELER MEVZUATI</b>	<b>6</b>
2.1 Yatay Mevzuat	6
2.2 Dikey Mevzuat	6
<b>3. TANIMLAR</b>	<b>8</b>
3.1 Bakanlık	8
3.2 Tebliğ	8
3.3 İthalatta Denetime Tâbi Ürünler Listesi	8
3.4 Yetkili Kuruluş	8
3.5 Kapsam dışı	8
3.6 Güvenli Ürün	8
3.7 Temel Gereklere	8
3.8 Uygunluk Değerlendirme Kuruluşu	8
3.9 Piyasaya arz	8
3.10 Piyasada bulundurma	8
3.11 Denetmen (Teknik İnceleme Uzmanı)	9
3.12 Dış Ticarete Risk Esaslı Kontrol Sistemi (TAREKS)	9
3.13 Risk	9
3.14 Risk analizi	9
3.15 Fıili denetim	9
3.16 Test Raporu	9
3.17 Piyasa Gözetimi ve Denetimi	9
3.18 Kullanıcı	9
3.19 TSE	9
3.20 İthalat Birimi	10
<b>4. YÜKÜMLÜLÜKLER</b>	<b>11</b>
4.1 İmalatçı/İmalatçının Yükümlülükleri	11
4.2 İthalatçı/İthalatçının Yükümlülükleri	11
<b>5. GENEL HÜKÜMLER</b>	<b>12</b>
<b>6. BAŞVURU</b>	<b>18</b>
<b>7. BAŞVURU İPTALLERİNE İLİŞKİN ESASLAR</b>	<b>23</b>
<b>8. ÖN İNCELEME</b>	<b>28</b>

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

<b>9. MÜKERRER BAŞVURULAR</b>	<b>30</b>
<b>10. UYGUNLUK DEĞERLENDİRME</b>	<b>32</b>
10.1 Uygunluk Değerlendirmede Genel Hususlar	32
10.2 Başvuru Belgelerinin Kontrolü Esnasında Tanınacak Süreler	36
10.3 İlgilisince Düzenlenmeyen Belgeler	37
10.4 Parti Teşkil Etmeyen Eşya	38
10.5 Kapsam Kontrolü	39
10.6 Fiziki Muayene ve Numune Alma (İnceleme Heyetleri) Esasları	41
10.7 Set Halindeki Ürünler	45
10.8 Boru Bağlantı Parçaları, Flanşlar, Borular Gibi Ürünler	45
10.9 Kalsiyum Karpit Cinsi Ürünler	46
10.10 Fiş ve Prizler	47
10.11 Vidalar Ve Somunlar İçin Montaj Takımları -Yıldız Ağızlı ve Kombine Anahtarlar Vb. Ürünler, Pensler, Kerpetenler, Soketler, Tornavidalar vb. el aletleri	47
10.12 Filtreler	48
10.13 Jantlar	49
10.14 Kayışlar	50
10.15 Amortisörler	50
10.16 Rulmanlar	51
10.17 Diğer Münferit Esaslar	52
10.18 İleri İşlem Başvurularının Değerlendirilmesi	54
10.19 Geri Gelen Eşya Başvurularının Değerlendirilmesi	55
10.20 Akredite Kuruluşlardan Alınmış Test Raporlarının Kabulü (Yapılamayan Deneyler)	56
10.21 Başvuru Sonuçlandırma	57
10.22 Firmaların, Denetimi Red İle Sonuçlanan Ürünler İçin Yeniden Değerlendirme Talepleri	61
10.23 Firmaların Uygunsuz Bulunan Ürünlere İlişkin Transit Talepleri	62
<b>11. TEKNİK PROBLEM</b>	<b>63</b>
<b>12. ELLEÇLEME İZİNLERİ</b>	<b>65</b>
<b>13. MÜTEAKİP İTHALATTA EMSAL UYGULAMASI</b>	<b>67</b>
<b>14. TSE MARKALI ÜRÜNLERİN BÜNYESİNDE GİRDİ OLARAK KULLANILACAK ÜRÜNLER (TSE MUAFİYETİ)</b>	<b>68</b>
<b>15. GEÇİCİ İTHALAT</b>	<b>71</b>
<b>16. TSE MARKASININ HAKSIZ KULLANIMI</b>	<b>72</b>



MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

<DOC\_ADI>

17. İTİRAZ, UYUŞMAZLIK VE BİLDİRİMLER	74
18. DOKÜMANLAR	76





MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

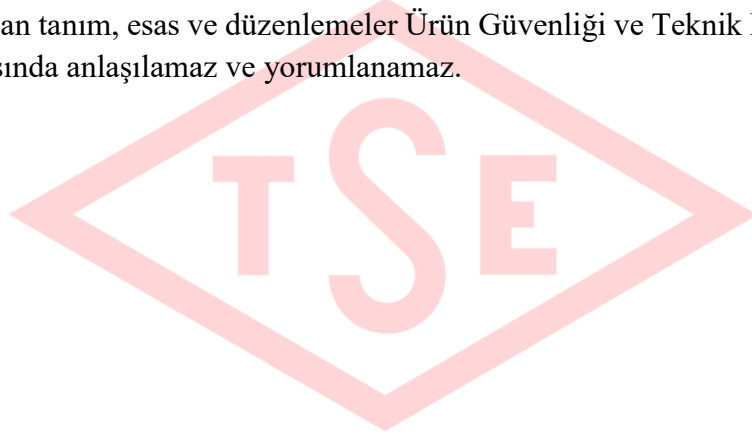
<DOC\_ADI>

**1. KAPSAM VE YASAL DAYANAK**

Bu prosedür, 22/02/2013 tarihli ve 28567 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Teknik Düzenlemeler Rejim Kararının 5 inci maddesine istinaden Ticaret Bakanlığı tarafından hazırlanan ve yürütülen İthalatta Standartlara Uygunluk Denetimi Tebliği (1 sayılı Ürün Güvenliği ve Denetimi Tebliği) kapsamında yer alan ürünlerin fiili denetimlerinin yapılması ve sonuçlandırılmasına ilişkin usul ve esaslarının belirlenmesine yönelik olup; Enstitümüz Muayene Gözetim Hizmetleri Yönergesi’ne dayanılarak hazırlanmıştır.

İthalat genelgelerinde ve prosedürlerinde yer almayan hususlarla ilgili olarak, firma başvuruları neticesinde verilen talimatlar aksi belirtilmediği sürece münferit olmayıp aynı durumdaki diğer firmalar için de geçerlidir.

Bu prosedürde yer alan tanım, esas ve düzenlemeler Ürün Güvenliği ve Teknik Düzenlemeler ile ilgili mevzuat kapsamı dışında anlaşılabilir ve yorumlanamaz.





## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

**2. ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE TEKNİK DÜZENLEMELER MEVZUATI****2.1 Yatay Mevzuat****2.1.1 4703 sayılı "Ürünlere İlişkin Teknik Mevzuatın Hazırlanması ve Uygulanmasına Dair Kanun"(Çerçeve Kanun)**

Kanun, esas itibarıyla piyasaya arz edilmesi hedeflenen ve piyasada yer alan ürünlerin güvenli olmasını sağlamayı amaçlamaktadır. Bu itibarla Kanun, anılan nihaî amacın gerçekleştirilmesi için gerekli olan sistemin genel hatlarını ve sistemde yer alan bütün aktörlerin hak ve yükümlülüklerini düzenlemektedir.

Kanun, ürünlerin piyasaya arz şartlarının, imalatçı ve dağıtıcıların yükümlülüklerini, uygunluk değerlendirme kuruluşlarını, onaylanmış kuruluşları, piyasa gözetimi ve denetimini, ürünün piyasaya arzının yasaklanmasını, toplatılmasını, bertarafını ve bunlarla ilgili olarak yapılacak bildirimleri kapsamaktadır.

Ayrıca, mezkûr Kanunu yürürlükten kaldıran 7223 sayılı Ürün Güvenliği Teknik Düzenlemeler Kanunu 12.03.2020 tarihli ve 31066 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanmış olup yayımlandıktan bir yıl sonra yürürlüğe gireceğinden, 4703 sayılı Kanun’a atıflar yapılmaktadır.

**2.1.2 Teknik Düzenlemeler Rejimi Kararı**

Karar, esas itibarıyla ticarete konu ürünlerin teknik düzenlemelere uygun ve güvenli olmasını temin etmeyi amaçlamaktadır. Bu çerçevede; dış ticarete konu ürünlerin tâbi olacağı teknik düzenlemeleri, yapılacak denetimleri, denetim yapacak kuruluşları, yetkili kuruluşların bu çerçevedeki yetki ve sorumluluklarını, ithalatçıların ve ihracatçıların sorumluluklarını, alınacak önlemleri, uygulanacak müeyyideleri ve ilgili bildirimleri düzenlemektedir.

**2.1.3 Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları ile Onaylanmış Kuruluşlar Yönetmeliği****2.1.4 Ürünlerin Piyasa Gözetimi ve Denetimine Dair Yönetmelik****2.1.5 Teknik Mevzuatın ve Standartların Türkiye ile Avrupa Birliği Arasında Bildirimine Dair Yönetmelik****2.1.6 Düzenlenmemiş Alanda Karşılıklı Tanıma Yönetmeliği****2.2 Dikey Mevzuat**



MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

<DOC\_ADI>

**2.2.1 İthalat Denetimi Mevzuatı**

İlgili standart veya standartlar kapsamında yer alan bazı ürünlerin güvenli olarak ithalini teminen hazırlanan ve güncel durumda uygulamada olan İthalatta Standartlara Uygunluk Denetimi Tebliği (Ürün Güvenliği ve Denetimi: 2020/1), 27/12/2019 tarihli ve 30991 sayılı Resmi Gazete'nin mükerrerinde yayımlanmıştır.



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

**3. TANIMLAR****3.1 Bakanlık**

Ticaret Bakanlığını ifade eder.

**3.2 Tebliğ**

Ticaret Bakanlığınca yürürlüğe konulan İthalatta Standartlara Uygunluk Denetimi (1 sayılı Ürün Güvenliği ve Denetimi) Tebliği'ni ifade eder.

**3.3 İthalatta Denetime Tâbi Ürünler Listesi**

Ticaret Bakanlığı tarafından ithalatta denetlenmesi gerekli görülen ve Tebliğ ekinde yer alan standartlar kapsamı ürünleri ifade eder.

**3.4 Yetkili Kuruluş**

Bir kanunla veya düzenleyici işlemlerle bir ürün veya ürün grubuna ilişkin mevzuatı hazırlamak veya yürütmekle veya bu ürünleri denetlemekle yetkili kılınan kamu kuruluşunu ifade eder.

**3.5 Kapsam dışı**

GTİP olarak 1 sayılı Ürün Güvenliği Denetimi (ÜGD) Tebliği'nin denetime tabi ürünlere ilişkin Ek-1'inde belirtilmekle birlikte, ilgili GTİP'in karşısında yer alan standart/standartlar kapsamına girmeyen ürünü ifade eder.

**3.6 Güvenli Ürün**

Kullanım süresi içinde, normal kullanım şartlarında risk taşımayan veya kabul edilebilir ölçülerde risk taşıyan ve temel gerekler bakımından azami ölçüde koruma sağlayan üründür.

**3.7 Temel Gereklere**

Ürünün insan sağlığı, can ve mal güvenliği, hayvan ve bitki yaşam ve sağlığı, çevre ve tüketicinin korunması açısından sahip olması gereken asgari güvenlik şartlarını ifade eder.

**3.8 Uygunluk Değerlendirme Kuruluşu**

Kalibrasyon, test, belgelendirme ve muayene dâhil olmak üzere uygunluk değerlendirme faaliyeti gerçekleştiren kuruluşu ifade eder.

**3.9 Piyasaya arz**

Bir ürünün yurt içi piyasada ilk defa bulundurulmasını ifade eder.

**3.10 Piyasada bulundurma**

Bir ürünün ticarî bir faaliyet yoluyla, bir ödeme karşılığında veya bedelsiz olarak dağıtım, tüketim veya kullanım için yurt içi piyasaya sağlanmasını ifade eder.



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

**3.11 Denetmen (Teknik İnceleme Uzmanı)**

İthalat denetimini gerçekleştiren TSE Denetmenini ifade eder.

**3.12 Dış Ticarete Risk Esaslı Kontrol Sistemi (TAREKS)**

Ürün güvenliği ve teknik düzenlemeler mevzuatı uyarınca yürütülen denetim, uygunluk ve izin işlemlerinin elektronik ortamda ve risk esaslı olarak yapılması amacıyla kurulan web tabanlı uygulamayı ifade eder.

**3.13 Risk**

Tebliğ kapsamında yer alan ürünlerin tâbi buldukları standart veya standartlara uygun olmama ihtimalini ifade eder.

**3.14 Risk analizi**

Tebliğin eki “Denetime Tâbi Ürünler Listesi”nde yer alan ürünlerin risk derecesini ve fiili denetime yönlendirilip yönlendirilmeyeceğini belirlemek amacıyla, TAREKS’te firma hakkındaki bilgiler; geçmişte yapılan ithalat denetimleri ile PGD sonuçları; üretici veya ithalatçı firma ya da kullanıcısı; giriş gümrüğü; ürünün cinsi, markası, modeli, fiyatı ve miktarı; menşe, çıkış, sevk veya ticaret yapılan ülke ve risk tespiti için kullanılacak diğer bilgilerden hareketle yapılan işlemi ifade eder. Enstitümüz risk analizi ile ilgili ihtiyaç duyduğu değerlendirmeleri Ürün Güvenliği ve Denetimi Genel Müdürlüğü’ne iletir.

**3.15 Fiili denetim**

Belge kontrolü, işaret kontrolü, fiziki muayene ve laboratuvar testinden biri veya birkaçını ifade eder.

**3.16 Test Raporu**

Ürünün ilgili teknik mevzuatına uygun olup olmadığını test ve muayene işlemi sonucu tevsik eden belgeyi ifade eder.

**3.17 Piyasa Gözetimi ve Denetimi**

Ürünlerin ilgili teknik düzenlemedeki kurallara uygun olmalarını ve sağlık, güvenlik veya diğer bir kamu yararının korunması bakımından tehlike oluşturmamalarını sağlamak amacıyla yetkili kuruluşlar tarafından piyasada yürütülen faaliyetleri ve alınan önlemleri ifade eder.

**3.18 Kullanıcı**

TAREKS aracılığıyla firmalar adına işlem yapmak üzere yetkilendirilmiş kişileri ifade eder.

**3.19 TSE**

Türk Standardları Enstitüsünü ifade eder. Aynı zamanda “Enstitü” olarak da ifade edilebilmektedir.



MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

<DOC\_ADI>

**3.20 İthalat Birimi**

İthalat denetim faaliyetlerini yürütmeye yetkili ve Tablo-1’de verilen TSE birimlerini ifade eder.



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

**4. YÜKÜMLÜLÜKLER****4.1 İmalatçı/İmalatçının Yükümlülükleri**

4703 sayılı Kanunda yer alan tanım ve düzenleme esastır. Bir ürünü üreten, imal eden, ıslah eden veya ürüne adını, ticarî markasını veya ayırt edici işaretini koymak suretiyle kendini üretici olarak tanıtan gerçek veya tüzel kişiyi; üreticinin Türkiye dışında olması halinde, üretici tarafından yetkilendirilen temsilciyi ve/veya ithalatçıyı; ayrıca, ürünün tedarik zincirinde yer alan ve faaliyetleri ürünün güvenliğine ilişkin özelliklerini etkileyen gerçek veya tüzel kişi olarak tanımlanır.

İmalatçı, ürünün öngörülen kullanım süresi içinde, yeterli uyarı olmaksızın fark edilemeyecek nitelikteki riskleri hakkında tüketicilere gerekli bilgiyi sağlamak, özelliklerini belirtecek şekilde ürünü işaretlemek; gerektiğinde piyasaya arz edilmiş ürünlerden numuneler alarak test etmek, şikâyetleri soruşturmak ve yapılan denetim sonuçlarından dağıtıcıları haberdar etmek, riskleri önlemek amacı ile ürünlerin toplatılması ve bertarafı da dâhil olmak üzere gerekli önlemleri almakla yükümlüdür.

İmalatçı ilgili teknik düzenlemede belirtilen tüm belgeleri; bu belgeler kapsamındaki son ürünün yurt içinde üretiliyor ise üretildiği, ithal ise ithal edildiği tarihten itibaren ilgili teknik düzenlemede belirtilen süre, bu sürenin belirtilmemesi halinde yetkili kuruluşça belirlenecek süre boyunca muhafaza etmek ve istenilmesi halinde yetkili kuruluşlara ibraz etmekle yükümlüdür.

**4.2 İthalatçı/İthalatçının Yükümlülükleri**

Teknik Düzenlemeler Rejimi Kararında yer alan tanım ve düzenleme esastır. Bir ürünü yurt dışından getirerek piyasaya arz eden Türkiye’de yerleşik gerçek veya tüzel kişi olarak tanımlanır.

İthalatçı, ithal ettiği ürünlerin teknik düzenlemesine ve genel ürün güvenliği gereklerine uygun olmasından sorumludur. İthalatçının bu sorumluluğu, ürün piyasaya arz edildikten sonra da devam eder.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## 5. GENEL HÜKÜMLER

1. İthalatta Standartlara Uygunluk Denetimi Tebliği (1 sayılı Ürün Güvenliği ve Denetimi Tebliği) çerçevesinde uygunluk denetimi yapmaya yetkili birimler kodları ile birlikte aşağıdaki tabloda (Tablo-1) verilmiştir.

TABLO-1

No	Birim Adı	Birim Kodu	Hizmet Alanı
1	Ankara İthalat Koordinasyon Müd.	ANK	(Ankara, Kırıkkale, Çankırı, Karabük, Bartın)
2	İstanbul Avrupa Yakası İthalat Müd.	AVR	(İstanbul Avrupa Yakası)
3	İstanbul Anadolu Yakası İthalat Müd.	AND	(İstanbul Anadolu Yakası, Kocaeli)
4	Mersin İthalat Müd.	MRS	(Mersin)
5	İzmir İthalat Müd.	İZM	(İzmir, Manisa)
6	Tekirdağ İthalat Müd.	TKR	(Tekirdağ, Edirne, Kırklareli)
7	Adana Belgelendirme Müd.	ADN	(Adana, Osmaniye)
8	Antalya Belgelendirme Müd.	ANT	(Antalya, Isparta, Burdur)
9	Bursa Belgelendirme Müd.	BRS	(Bursa, Yalova, Balıkesir, Çanakkale)
10	Çorum Belgelendirme Müd.	ÇRM	(Çorum, Kastamonu, Amasya, Tokat, Yozgat)
11	Denizli Belgelendirme Müd.	DNZ	(Denizli, Uşak, Muğla, Aydın, Afyon)
12	Eskişehir Belgelendirme Müd.	ESK	(Eskişehir, Kütahya, Bilecik)
13	Gaziantep Belgelendirme Müd.	GZT	(Gaziantep, Kahramanmaraş, Kilis, Şanlıurfa, Mardin, Adıyaman)
14	Iğdır Temsilciliği	IGD	(Iğdır, Erzurum, Erzincan, Ardahan, Kars, Ağrı, Bingöl)
15	Kayseri Belgelendirme Müd.	KYS	(Kayseri, Niğde, Nevşehir, Kırşehir, Sivas)
16	Konya Belgelendirme Müd.	KNY	(Konya, Aksaray, Karaman)
17	Malatya Belgelendirme Müd.	MLT	(Malatya, Elazığ, Diyarbakır, Batman, Tunceli)
18	Sakarya Belgelendirme Müd.	SKR	(Sakarya, Düzce, Bolu, Zonguldak)
19	Samsun Belgelendirme Müd.	SMS	(Samsun, Sinop, Ordu)
20	Trabzon Belgelendirme Müd.	TRZ	(Trabzon, Giresun, Gümüşhane, Rize, Artvin, Bayburt)
21	Van Belgelendirme Müd.	VAN	(Van, Muş, Bitlis, Siirt, Şırnak, Hakkâri)
22	Hatay Temsilciliği	HTY	(Hatay)



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

Yukarıdaki tabloda yer alan yetkili birimlerin, kendi görev alanına girmekle beraber diğer birimlere devretmek istedikleri başvurular olması hâlinde, gerekçeli taleplerini Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına iletmelerini müteakip, her iki birimin mutabık olması kaydıyla belirli sürelerde yetki alanları ve başvuru dağılımlarına ilişkin değişiklik yapılabilecektir. Talebin belirli süreli olmaması durumunda, prosedür revizyonu ile beraber diğer işlemler (sistemin düzenlenmesi vb.) Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığı koordinesinde usulünce gerçekleştirilebilecektir. Benzer şekilde, faaliyete ilişkin analiz ve çalışmalar kapsamında, yetkili hizmet birim ve personeline yönelik revizyonlar da Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığı koordinesinde usulünce gerçekleştirilebilecektir.

- İthalat genelgeleri ve prosedürlerinde aksi belirtilmedikçe, ithalat denetim faaliyetlerine ilişkin Bakanlıklar, Genel Sekreterlik, Hukuk Müşavirliği gibi makamlara gönderilmesi gereken tüm yazılar Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığı aracılığıyla iletilecektir.
- Enstitümüzce yürütülmekte olan ithalat denetim faaliyetlerini ilgilendiren her konuda kamu kuruluşları ile özel ve/veya tüzel kişilerce Enstitümüz birimlerine yönlendirilen bilgi talepleri ve yazılara ilişkin olarak, Marmara Bölge Koordinatörlüğü (MBK) İthalat Grup Başkanlığı ile Enstitümüz ithalat müdürlükleri (Ankara, İstanbul, İzmir, Mersin ve Tekirdağ) hariç olmak üzere Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığı görüş ve/veya koordinasyonu sağlanmadan **hiçbir surette** yazışma yapılmayacaktır.

Standard Hazırlık Gruplarımız özellikle ithalatta uygunluk değerlendirmesi faaliyetlerimizle ilgili olarak bu amaçla kullanılmak üzere standartların kapsamı, ambalaj ve işaretleme maddeleri vb. konularda firmalar veya ithalat birimleri tarafından yazılı veya sözlü olarak sorulan sorulara görüş vermeyeceklerdir. Hazırlık Gruplarımız tarafından verilen görüşler, ithalat denetim uygulamalarının detayı bilinmediği için yanlış yorumlara veya yorumlamalara yol açabilmekte, bu da Enstitümüzü güç durumda bırakabilmektedir. Bu amaçla ithalat birimleri veya firmalar tarafından yapılan bu tür talepler Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığı'na yapılacak, İhtisas Hazırlık Guruplarımız görüşlerini Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına bildireceklerdir.

Diğer yandan, standartların uygulanmasına ilişkin olup doğrudan ithalat uygulamalarını (genelge, prosedür vb. dokümanlar bazında) ilgilendirmeyen konularda, laboratuvarlarımızın faaliyet alanlarına göre bilgi ve görüş talebinde bulunmaları bu kapsamda değildir. Bununla beraber, ithalat denetiminde esas alınan standartlara ilişkin bu tarz bilgi ve görüş talepleri hakkında, faaliyetin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesini ve gerektiğinde analiz, çalışma ve duyurular yapılabilmesini teminen mümkün mertebe Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına bilgi verilmesi ve koordineli işlemler yapılması önem arz etmektedir.

- İlgili birim amirleri faaliyetlerin yürütülmesi ve BelgeNET sistemi ile ilgili birimlerinde alınması gerekli olan tüm tedbirleri alacaktır. İthalat faaliyetlerine ilişkin yazılım talepleri ve iyileştirme



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

çalışmaları Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığınca gerçekleştirilecek olup; bu konudaki görüş, talep ve önerilerin öncelikle Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına iletilmesi gerekmektedir.

5. Mer'i mevzuat çerçevesinde yapılan ithalat denetim faaliyetlerine ilişkin işlemlerin elektronik ortama uyumlu hâle getirilmesi, talep ve bildirim formları gibi formların oluşturulması ve QDMS üzerinden yayımlanması, BelgeNET gibi Enstitümüz sistemleri üzerinde denetimlere ilişkin yapılacak değişikliklerin sağlanması ve QDMS üzerinde yayımlanan dokümanlar ile BelgeNET üzerinde otomatik oluşan dokümanların uyumlaştırma çalışmaları Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığı yetki ve sorumluluğunda olup; gerektiğinde icracı birimler ile denetimde görev alan diğer birimlerin (laboratuvarlar vb.) görüş, talep ve önerileri de dikkate alınarak yürütülecek ve Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığı koordinesinde Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından BelgeNET üzerinde geliştirmelerin yapılması sağlanacaktır.

Buna göre, sisteme girilen veriler dikkate alınarak otomatik oluşan ve bilgi amacı taşıyan bilgi formu, başvuru formu, ürün bilgi beyan formu gibi formlar; elektronik sistem uyumlaştırma çalışmaları tamamlanana kadar BelgeNET'te QDMS üzerinde yayımlanmış olan formların asgari şartlarını sağlayacak şekilde oluşturulabilir. Bu tür bilgi amaçlı formlar revize edildiğinde, BelgeNET üzerinde yapılacak uyumlaştırma yönündeki geliştirme ve revizyon, geçmiş başvuruları da kapsayacak şekilde otomatik oluşacak form formatlarında değişikliğe sebep olabilir.

Firmalarca sunulacak beyan ve taahhütname gibi belgelere ilişkin formlar, QDMS üzerinden takip edilebilecek olmakla beraber; firmaların sunacağı belgelerde form numaraları vb. aranması gerekmekte ve içerik yönüyle kontrollerin yapılması yeterli görülmektedir.

6. a) Uygunluk denetimleri, ithalat genelgeleri ve prosedürlerde belirtilen/dayanağı olan özel durumlar haricinde gümrüklü sahadaki ürünler için gerçekleştirilmekte olup; buna göre gerektiğinde gümrüklü saha dışındaki ürün yerinde de fiziki muayene, numune alımı ve heyet tespit işlemleri gerçekleştirilebilmektedir. Buna göre, prosedürde yer alan "gümrüklü saha" vb. ifadelerin buna göre anlaşılması gerekmektedir.

b) Uygunluk değerlendirmesine ilişkin ürün yerinde gerçekleştirilecek fiziki muayene, numune alımı ve heyet tespit işlemleri; en az 1 (bir) üyesi Enstitü personeli olmak kaydıyla en az 2 (iki) kişiden teşekkül ettirilen "İnceleme Heyeti" tarafından yapılacaktır. Enstitü personeli dışındaki mühendis vasfındaki personel de, Enstitümüz inceleme elemanı çalıştırılmasına ilişkin mevzuatı doğrultusunda "İnceleme Heyeti"nde görev yapabilecektir. İnceleme Heyetinde, yalnızca ilgili alandan uzman olarak Uzman Onay Komitesi tarafından atanmış ve İthalat Uzman Listesinde yer alan personel görevlendirilebilecektir. Gerektiğinde, en az 1 (bir) uzman Enstitü personeli bulunmak kaydıyla, bu personel dışındaki "İnceleme Heyeti" üyeleri, aday uzmanlar arasından da görevlendirilebilecektir.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

c) Enstitü personeli statüsünde ve dış inceleme elemanı statüsünde ilave “İnceleme Heyeti” üyelerine ihtiyaç duyulması halinde, adaylık başvuruları Uzman Onay Komitesine sunulmak üzere 15.00.TL.01 kodlu “UZMAN ATAMA VE TEKNİK YÖNETİCİ YETKİLENDİRME TALİMATI”na ve 15.00.LS.22 kodlu “İTHALATTA UYGUNLUK DENETİM UZMANI YETKİNLİK KRİTERLERİ TABLOSU”na uygun şekilde gerekli yerlere iletilecektir.

ç) Yukarıda belirtilen şekilde gerekli yetkinlik kriterlerini sağlayıp ilgili birim uygun görüşü ve talebi uyarınca 15.00.TL.01 sayılı talimat doğrultusunda aday uzman olarak atanmış personelin, asgari olarak İTHALATTA UYGUNLUK DENETİM UZMANI YETKİNLİK KRİTERLERİ TABLOSU’nda belirtilen eğitim ve tecrübe şartlarını birlikte sağlaması hâlinde, ilgili birim tarafından İnceleme Uzmanı olarak atanması teklif edilebilecektir.

d) İthalat denetim faaliyetleri, herhangi bir akreditasyon standardı ya da sistemi kapsamında olmayıp Enstitümüze Bakanlık tarafından Tebliğler ile fiili denetim işlemlerinin tevdi edilmesi ve hizmet birimlerimiz ve personelimizin de bu yönde görevlendirilmesi şeklinde icra edilmekte olup; uzman atama talimatlarına göre kurum içi portal ve sistemlerin kullanılması faaliyette yapılan görevlendirmelerin bir sonucudur. Buna göre, faaliyette görevlendirilen personel, Enstitümüz uzman portalı ve ilgili sistemlerini kullanarak, kendisine verilmiş olan görevi ifa etme yönündeki işlemleri gerçekleştirecek, bu sayede ilgili listelerde ve BelgeNet/GörevNet sistemlerinde bilgileri görüntülenerek takip edilebilecek ve sahada görevlendirilmeleri Enstitümüz usul ve esaslarına uygun şekilde gerçekleştirilebilecektir.

e) İnceleme heyeti, denetmen/teknik inceleme personeli veya diğer personel fark etmeksizin, faaliyette görev alan tüm personelin eğitimi ve tecrübe edinmesi hususunda, göreve başlangıcında ve sonrasında periyodik takibi sağlamak, personele faaliyetlere ilişkin gerekli bilgilendirmeleri yapmak, personelin faaliyetler açısından gelişimini analiz ederek katkı ve yönlendirmelerde bulunmak ve bunlarla ilgili tüm iş ve işlemleri yapmak ve/veya gerektiğinde ilgili diğer birimlerden talep etmek birincil olarak personelin faaliyette görev aldığı birimlerin sorumluluğundadır. Bu yöndeki iş ve işlemlerde, Enstitümüz iç mevzuatı ile usul ve esasları dikkate alınmalıdır.

7. Enstitümüz personelinin kısıtlı olduğu birimlerde teknik inceleme, ürün yerinde gerçekleştirilen fiziki muayene ve belge onayı aynı personel tarafından gerçekleştirilebilir. Birim içinde personelin görevlendirilmesi ve koordinasyonu, faaliyetin ve hizmetlerin aksatılmaması ve bu yöndeki gerekli önlemlerin alınması birim amirleri sorumluluğundadır. Diğer yandan, ön inceleme personeli ile teknik inceleme personeli (denetmen) hiçbir surette aynı kişi olarak belirlenmeyecektir.

8. İthalat denetim faaliyetlerinin herhangi bir safhasında görev alan tüm personel, denetim faaliyetleri açısından kurum dışı kişiler veya firmalar tarafından kendisiyle yapılan görüşmelerde resmi görev alanı ve sorumluluğu dışındaki hususlarda herhangi bir bilgi vermeyecek ve yorumda bulunmayacaktır. Firma yetkilisi, firma temsilcisi veya firma vekili olduğunu kanıtlayamayan

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

kişilere, başvuruların içeriğine ilişkin bilgi verilmeyecektir. Fiili denetime yönlendirilmiş başvurular ile ilgili bilgi ve talepler, BelgeNET üzerinden takip edilebilecek şekilde yapılan yazışmalar ile mevzuatta gereken şekilde detaylı olarak firmalara iletilecektir.

9. Tebliğ güncellemeleri ile varsa buna ilişkin uygulama değişiklik ve esasları Bakanlıkça tebliğ edilmesini müteakip Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığınca duyurulur ve gereken durumlarda ilgili uygulama dokümanlarının (genelge, prosedür vb.) güncellenmesi sağlanır. Enstitümüz yönerge, genelge, prosedür, talimat, form, liste vb. dokümanları ile denetimlerde esas alınan veya yardımcı olabilecek dış kaynaklı dokümanlar; yayımlanmaları, güncellenmeleri, hazırlanmaları ve/veya duyurulmalarını müteakip veya bunu teminen <https://qdms.tse.org.tr/qdms/> üzerinde yayımlanarak denetim birimleri ve personeline bu ortamda güncel olarak takip edilebilecektir. İthalatta Standartlara Uygunluk Denetimi Tebliği (1 sayılı Ürün Güvenliği ve Denetimi Tebliği) ve eklerinin güncel hâli ile diğer mevzuat <http://www.mevzuat.gov.tr/> ve <https://kaysis.gov.tr/> internet sayfaları üzerinden de elektronik ortamda izlenebilecektir.
10. Tebliğ kapsamında yürütülen fiili denetim faaliyetlerinde, ithalat birimleri ile diğer birimlerimiz arası talep ve bildirimlerin Enstitümüz BelgeNET sistemi üzerinden sağlanması, yazılım ve iyileştirme çalışmaları ve faaliyetlerde QDMS kullanımına yönelik çalışmalar kapsamında;
  - İthalat birimlerince laboratuvarlara yönlendirilecek test yapılması, rapor incelemesi ve/veya görüş alınması gibi talepler QDMS’de yayımlanan 15.02.01.FR.004 doküman kodlu "İthalat Uygunluk Değerlendirme ve Deney Talep Formu" ile doğrudan BelgeNET üzerinden, inceleme/görüş cevapları ile test raporlarına dair bildirimler ise varsa ekleriyle beraber LAB-D-FR-63 kodlu "MGMB Talepleri İnceleme ve/veya Deney Sonucu Bildirim Formu" ile yine doğrudan BelgeNET üzerinden yapılacaktır.
  - BelgeNET üzerinde ithalat birimlerince yapılan taleplerde, **talebin türü** (indirgenmiş testler, tüm testler, inceleme veya görüş talepleri, enerji verimliliği mevzuatı çerçevesinde inceleme yapılması vb.) **mutlak surette** BelgeNET üzerinde **doğru şekilde** seçilecektir. Her halükarda, talep ve taleplere verilecek cevap içerikleri/açıklamaları detaylı olarak incelenecek; net olarak anlaşılamayan veya talep türüyle uyuşmadığı yönünde tereddüt bulunan vb. durumlarda gerekirse ilgili birimler ve personelce karşılıklı teyitleşilecektir.
  - Teknik engel veya aksaklıklar nedeniyle BelgeNET üzerinde işlem yapılamadığı durumlarda yazışmalar ve talepler EBYS üzerinden yapılabilecek, uygun olduğunda ve sistemsel hata giderildikten sonra BelgeNET üzerinden de aynı yazışma ve talep kayda girmesi adına gerçekleştirilebilecek ve EBYS yazışmaları sisteme eklenebilecektir. Gerekmesi durumunda teknik aksaklıkların çözümü yönünde çalışma yapılabilmesini teminen Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ve Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığı yetkilileri bilgilendirilecektir.
  - TAREKS tarafından fiili denetimi yapılmak üzere Enstitümüze yönlendirilen ürünlerle ilgili GTİP, ürün, test kriterleri, numune adedi, laboratuvarlar ve test ücretleri gibi bilgilere ilişkin liste, ilgili birimlerle yapılacak koordinasyon çerçevesinde Muayene Gözetim Merkezi



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

Başkanlığınca QDMS üzerinde yayımlanabilecek ve gereken durumlarda güncellenebilecektir.

- Tüm dokümanların güncelliği QDMS üzerinden takip edilecektir.
- Fiiili denetime yönlendirilmiş olan ithalat başvurularındaki ürünlere dair deney işlemleri, Enstitümüz <http://deneytakip.tse.org.tr/> adresi üzerinden başvuru bilgileri kullanılarak firmalarca takip edilebilecektir.

11. İthalat denetimi prosedürlerinde yer alan veya almayan hususlara ilişkin olarak, ithalat genelgelerinde yer alan talimatlar denetimde öncelikli olarak dikkate alınacaktır. İthalat genelgelerinde ve prosedürlerinde yer alan veya almayan hususlara ilişkin ise Bakanlıkça bildirilecek talimatlar, denetimde öncelikli olarak dikkate alınmasını ve uygulanmasını teminen ilgili birimlere ve personele duyurulacaktır. Gerektiğinde Bakanlık bildirim ve talimatları doğrultusunda ve/veya esas alınan mevzuat uyarınca uygulamaya ilişkin düzenleme yapma yetkisi Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığındadır. Bu düzenlemeler, Enstitümüz hizmet içi hiyerarşisi ile usul ve esasları da dikkate alınarak, konunun niteliğine ve talimatın içeriğine göre genelgeler, genelgelerle beraber esas alınacak ya da genelgelerde ve/veya eklerinde değişiklik yapılmasına yönelik olarak onaya sunulacak makam talimatları veya hizmete özel yazılar ile duyurulabileceği gibi; prosedürlerde ve diğer dokümanlarda değişiklik yapılması ya da yeni dokümanlar oluşturulması gibi işlemler de gerçekleştirilebilecektir.
12. İthalat genelgeleri ve prosedürleri ile görevlendirilen birimler, faaliyetin etkin, sağlıklı ve hızlı şekilde aksatılmadan yürütülmesini teminen uygulamaya yönelik olarak gerekli analizleri yapacak ve önlemleri alacaktır.. Birim amirleri, ithalat genelgeleri ve prosedürlerinin hükümlerine aykırı olmamak kaydıyla denetim faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin birim içi görev dağılımını sağlayacaktır.
13. Faaliyetlere ilişkin olarak talimatlar, listeler, form ve belgeler ile görev tanımları, görev yetkinlikleri vb. her türlü doküman Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığınca hazırlanarak QDMS üzerinde yayımlanabilecek ve duyurulabilecektir. Prosedürde ilgili yerlerde QDMS üzerinde yayımlanan ve denetimlerde dikkate alınacak doküman kodları ve adlarına yer verilmiştir.
14. Faaliyete ilişkin EBYS üzerinden yapılan genel duyuru ve bildirimler, ilgili tüm birimlere ulaşacak şekilde yapılmakta olup; birim amirleri birimlerinde yeni göreve başlayan personelin geçmiş dönemde hazırlanan ancak uygulamasına devam edilen yazı ve bildirimlerden bilgi sahibi olması adına gerekli önlemleri alacaktır. Bununla beraber, ithalat genelge ve prosedürlerinde atıf yapılan yazılara, içerik ve durumuna göre QDMS üzerinden ya da her halükarda EBYS üzerinden evrak arama vasıtasıyla (Gelişmiş arama > Birimime havale edilen evraklar seçenekleriyle) ulaşılabilenekte olup; faaliyette görev alan tüm personel de bu konuda gerekli özeni gösterecektir.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## 6. BAŞVURU

1. İthalat başvurusunda bulunacak ithalatçı firma veya yetkili temsilcisi (kullanıcı) başvurularını Tebliğ’de belirtilen şekilde TAREKS üzerinden Ticaret Bakanlığına yapacaktır. TSE Markalı Üründe Girdi Muafiyetine ilişkin belge talepleri ise Enstitümüz BelgeNET sistemi üzerinden yapılacaktır.
2. Başvuruda Tebliğ’de yer alan düzenlemeler esastır. Firma adına işlem yapmak üzere Bakanlıkça yetkilendirilen kullanıcı, Bakanlık internet sayfasının “E-İmza Uygulamaları” kısmında yer alan “E-İmza Uygulamalarına Giriş” bölümünü kullanarak TAREKS üzerinden ithal partisine ilişkin verileri girerek başvurusunu yapar. Başvuru üzerine, TAREKS tarafından firmaya, sadece TSE nezdindeki işlemlerini takip edebilmesi amacıyla bir başvuru numarası verilecektir. Başvurularda verilerin doğru, eksiksiz ve zamanında girilmesinden kullanıcı sorumludur.
3. Tebliğ kapsamındaki ürünler için ithalatçı firma veya yetkili temsilcisinin TAREKS’e elektronik ortamda yaptığı başvurulardan fiili denetime yönlendirilenler, başvuru evraklarıyla birlikte TAREKS üzerinden BelgeNET’e aktarılacaktır.
4. Firmaların ödeme bilgileri dışındaki bütün evraklarını TAREKS üzerinden elektronik imza ile eklemeleri gerekmektedir. Ödeme bilgileri dışında firmalar tarafından elektronik imza ile eklenmeyen evraklar tarafımızca dikkate alınmayacak ve belgelerin TAREKS üzerinden sunulması istenecektir. Başvuru laboratuvar aşamasında veya ithalat birimi dışındaki bir aşamadayken, laboratuvar ya da ilgili birim tarafından ihtiyaç duyulan ek bilgi ve belgeler olması hâlinde, laboratuvar ya da ilgili birim bu belgelerin firma tarafından TAREKS üzerinden başvuruya eklenmesini isteyebilir ve bu anlamda gerekirse ihtiyaç duyduğu ek bilgi ve belgelerin firmadan alınabilmesini teminen ithalat birimiyle iletişime geçebilir ve/veya talebi sistem üzerinden ithalat birimine geri gönderebilir. Her halükarda, firmanın başvuruya ve denetim işlemlerine ilişkin sunacağı tüm bilgi ve belgelerin, aşağıda verilen istisnai durumlar (aşılamayan teknik sorunlar gibi) haricinde TAREKS üzerinden e-izmalı alınması gerekmektedir. TAREKS üzerinden sunulmamış yazılı bilgi ve belgelerin denetimde dikkate alınmış olması, bu bilgi ve belgelere istinaden işlem yapan personel ve birimler üzerinde sorumluluk doğuracağından konuya titizlikle yaklaşılması önem arz etmektedir.

Kullanıcıların, TAREKS üzerinden yapmış olduğu başvuruların fiili denetime tâbi tutulması halinde yüklenmesi gereken belgeler, ancak aşılamayan teknik bir sorun nedeniyle TAREKS üzerinden yüklenemedikleri durumda, Enstitümüze her halükarda elden ve mümkün olduğunda ayrıca BelgeNET üzerinden sunulur. Bu durumdaki evrakların ve BelgeNET sistemine elektronik imza olmaksızın yüklenen ödeme bilgileri ve tutanaklar (15.02.01.FR.005 kodlu İTHALAT FİZİKİ MUAYENE, TESPİT VE NUMUNE ALMA TUTANAĞI veya denetimde gerektiğinde tutulacak diğer tutanaklar veya oluşturulacak formlar) gibi belgelerin arşivlenmesi gerekmektedir.



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

Teknik sorun nedeniyle belgelerin TAREKS üzerinden e-imzalı olarak sisteme eklenemediği hallerde, Enstitümüze elden sunulması gereken ürüne ait uygunluk değerlendirme sonuçlarına ilişkin belgelerin (uygunluk beyanları, tip onay belgeleri, test raporları vs.) ithalatçı firma tarafından imzalanarak, aslına uygunluğu onaylanan örnekleri (imza ve vergi numarasını içeren firma kaşesi mutlaka olmalı) sunulmalıdır. Belgeler imzalanarak onaylanabilir veya belgelerin aslına uygun olduğu imzalı ayrı bir üst yazı ile sunulabilir. Bu durumda, yazı ile ekinde sunulan belgeler arasında mutlaka illiyet bağı (belge numaraları vs. olmalıdır) kurulmalıdır.

Kullanıcıların başvuru sırasında elektronik imza ile TAREKS üzerinden ibraz ettikleri belgelerin yukarıda belirtilen durumlar haricinde Enstitümüze ayrıca elden sunulması istenmeyecektir. Enstitümüze elden belge sunulmasının gerekmesi halinde, belgeler vekâlet kapsamında olan yetkili kişilerce teslim edilebilecektir. Bu durumda, Enstitümüze orijinal vekâletnamenin de sunulması gerekmekte olup; orijinali görülen vekâletnamenin fotokopisi “Aslı Gibidir” kaşesi ile onaylanarak başvuruya ilişkin arşivlenmesi gereken diğer dokümanlar ile birlikte saklanacaktır. TAREKS üzerinden eklenemeyen belgelerin alındığı ve dosyalandığı hususu, ilgili başvurularda TAREKS’e aktarılmak üzere belge açıklamasına not olarak düşülür.

Teknik sır, ticari sır ve benzeri nedenlerle belgelerin sistemden yüklenmeden denetim birimlerine sunulması (e-posta ile, elden vb.) talepleri, yukarıda belirtilen istisnai durumlara dâhil olmayıp, bu tür talepler kabul edilemez ve belgelerin başvuru sahiplerince usulüne uygun olarak sunulması istenir.

Enstitümüz sistemine eklenen ödeme bilgilerine dair belgeler, hizmetlere ilişkin kesilen faturalar fiziki muayene sonucunda ortaya çıkan tutanak gibi belgeler, ithalat birimleri ile laboratuvarlar arası yazışmalara konu rapor ve formlar gibi tüm belgelerin gerekli şekilde oluşturulması ve usulünce saklanması/arşivlenmesi gerekmektedir.

5. TAREKS üzerinden fiili denetime yönlendirilen başvurular, ithalat birimlerinin hizmet alanındaki (Tablo-1) gümrük müdürlüğünü kapsayacak şekilde yetkili olan birime BelgeNET üzerinden otomatik olarak aktarılacaktır. Ancak, firmaların ürün yerini hatalı beyan etmeleri veya sistemsel bir hata vb. sonucunda yanlış birime yönlendirilen başvurular iptal edilmeyecek, birim yöneticisi tarafından mümkünse ön inceleme aşamasında BelgeNET üzerinden ilgili yetkili birime havale edilecek ve ilgili birim bilgilendirilecektir.
6. Enstitümüze fiili denetime yönlendirilen başvurular için TAREKS’e yüklenmesi gereken başvuru belgeleri şunlardır:
  - Ürünün bulunduğu yer ve durumuna uygun aşağıdaki belgelerden biri veya birkaçı (\*)

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

- Özet Beyan, Tır Karnesi, Transit Refakat Belgesi, Taşıma Belgesi (Konşimento, CMR Belgesi, CIM Taşıma Belgesi) (Eşyanın geçici depolama statüsünde bulunması ya da tam beyanlı yaygın basitleştirilmiş usule tabi olması durumunda)
- Serbest Bölge İşlem formu, Ön Statü Belgesi (Serbest Bölgede bulunması durumunda)
- Önceki gümrük rejimine ilişkin Gümrük Beyannamesi (Antrepo, geçici ithalat vb.)
- Gümrük Beyannamesi (Tebliğ 11'inci maddesi dördüncü fıkrası kapsamında gerek görülmesi hâlinde) (Uygulama detayı için bu madde altında sekizinci fıkraya başvurunuz)

- Fatura veya proforma fatura(\*)
- Fiili denetim işlemleri sırasında başvuru sahibi firma adına işlem yapmaya ve/veya imza atmaya yetkili kişileri kapsayan güncel vekâletname (\*)

\*İlgili denetim birimince talep edilmesi durumunda belgelerin asıllarının veya onaylı örneklerinin ibraz edilmesi zorunludur.

Başvuruda uygulanacak denetim işlemine ve varsa beyan edilen muafiyet türüne göre ek belgeler istenebilir.

7. Aynı Gümrük Belgesi kapsamında bulunan ürünler için TAREKS üzerinden yapılan bir başvuruya dair sunulan başvuru dosyalarında;
- a) Birden fazla GTİP
  - b) Aynı GTİP altında farklı cins, menşe, marka, model ürünler,
  - c) İmalatçıları farklı ürünler,

olması gibi durumlarda her bir başvuru dosyası için gümrük belgesi, fatura, uygunluk beyanları gibi belgelerin ortak olması halinde, uygulanabilir olması durumunda bu belgelerin TAREKS'e bir defa yüklenmesi yeterlidir. Enstitümüz BelgeNET sistemine yönlendirilen başvuru kalemleri, aynı başvuru numarasına sahip ürünler için tek bir başvuru altında görüntülendiğinden, bu işlem otomatik olarak sistem tarafından gerçekleştirilmektedir.

8. Tebliğ'in 5'nci madde birinci fıkrasına istinaden, ithalat denetim başvuruları Tebliğin Ek-1 Denetime Tabi Ürünler Listesi kapsamında yer alan ürünler için, Gümrük Yönetmeliğinin 181 inci maddesinin dördüncü fıkrası çerçevesinde gümrük beyannamesinin tescili öncesinde yapılacaktır. Ancak, Tebliğ'in 11'inci maddesi dördüncü fıkrası da dikkate alınarak, gümrük idareleri tarafından ürünlerin tescilli beyanname sonrası denetime yönlendirilmek istenmesi neticesinde firmaların yaptığı TAREKS başvurularının fiili denetime yönlendirilmesi hâlinde; tescilli beyannameye konu ürünlerin gümrük idaresi talebi doğrultusunda başvurusunun yapıldığının tevsik edilmesi ve ürünlerin gümrük gözetiminde olması şartıyla bu tür başvuruların fiili denetim işlemleri mevcut kural ve uygulama esaslarına göre yürütülecektir. Bu tür başvuruların gümrük

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

idaresince denetime yönlendirilme gerekçesi göz önüne alınmak suretiyle; gerektiğinde gümrük idaresi teyit, görüş veya bilgisine başvurulabilecek ve/veya ürünlerin gümrükte görülmesi veya numune alınması gibi işlemler gümrük idaresi ile koordineli şekilde tekemmül ettirilebilecektir.

9. Firmaların başvuru şekli ve yeri ile ilgili olarak, aksi yönde ek bir bildirim ya da değişiklik yapılmadıkça 29.04.2020 tarihli ve 137283 sayılı hizmete özel nitelikteki yazının 13'üncü maddesinin de ilgili olduğunda dikkate alınması gerekmektedir.

10. Başvurulardan, ithalat denetiminden muafiyet ve istisna tanınan başvuruların nitelikleri Tebliğ'in 6 ncı maddesinde düzenlenmiştir. Buna göre;

- a. A.TR belgesine sahip,
- b. Bakanlığın esas aldığı miktarlara göre parti teşkil etmeyen,
- c. Yatırım teşvik mevzuatı kapsamında yapılan makine ve teçhizat ithalatında, 30/5/2013 tarihli ve 6491 sayılı Türk Petrol Kanunu kapsamı ürünlerin ithalatında, Milli Savunma Bakanlığınca yapılan ithalatta ve Savunma Sanayii Müsteşarlığınca AQAP belgeli kurum ve kuruluşlar adına yapılan ithalat kapsamı,
- d. AQAP ve GMP belgesi sahibi sanayicilerin kendi ihtiyaçları için yapacakları ithalat kapsamı,
- e. Otomotiv ya da iki veya üç tekerlekli motorlu araç üretimine münhasır "İmalat Yeterlilik Belgesi" veya "Tip Onay Belgesi" sahibi sanayicilerin ve bu sanayiciler adına ithalat yapan firmaların başvuruları kapsamı,
- f. Yurt içinde üretilecek TSE markalı ürünlerin bünyesinde girdi olarak kullanılacak,
- g. Geri gelen eşya muhteviyatı
- h. 29/9/2009 tarihli ve 2009/15481 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki "4458 sayılı Gümrük Kanunu'nun Bazı Maddelerinin Uygulanması Hakkındaki Karar"ın 112 ncı maddesinin birinci fıkrasında belirtilen,

ürünler Tebliğ'de yapılan açıklamalar doğrultusunda fiili denetimden muaftır.

Ancak, Tebliğ'in 6'ncı maddesinin son fıkrasına dayanarak, yapılacak değerlendirmede gerektiğinde yukarıda zikredilen "c" ve "h" bendindeki başvurular hariç diğer maddeler kapsamındaki başvurular fiili denetime yönlendirilebilir. Bu değerlendirmelerde, risk analizinin yanı sıra firmanın önceki başvurularında sunduğu belgeler üzerinde yapılan incelemenin sonuçları, fiili denetim sonuçları, ilgisince düzenlenmemiş belge sunup sunmadığı ile iptal ve mükerrer başvuru durumları da dikkate alınır. Fiili denetime yönlendirilen ürünlerin denetimi, ithalat genelgeleri ve prosedürdeki esaslara istinaden icra edilir.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

11. Serbest Bölgelerden yapılan ithalat işlemleri de diğer ithalat denetimleriyle aynı hükümlere tabidir. Serbest Bölge İşlem Formu ile gerçekleştirilen başvurularda gerek görülmesi durumunda (örneğin test raporlarının düzenlenme tarihlerinin karşılaştırılması gibi) serbest bölgeye giriş evrakı, konşimento, yurt dışı faturası vb. evraklar istenebilir.
12. Sonuçlandırılmış başvurulara ilişkin oluşan TAREKS referans numaraları, Tebliğ’de belirtildiği süreyle geçerli olup; Tebliğ’de belirtilen süre zarfında kullanılmayan referans numaraları dolayısı ile yeniden başvuru yapılması hâlinde denetimler yeni başvuruda güncel kural ve uygulamalara göre yeniden icra edilir.





## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## 7. BAŞVURU İPTALLERİNE İLİŞKİN ESASLAR

Denetimi devam eden başvuruların iptali ancak Enstitümüz tarafından yapılacaktır. Bununla birlikte, denetim işlemi sonuçlandırılmış ve referans numarası oluşturulmuş, ancak fiili ithalatı henüz gerçekleştirilmemiş ürünlere yönelik başvuruların iptal işlemi, TAREKS sorgulama ekranında, iptal sekmesi kullanılmak suretiyle firmalar tarafından yapılabilecektir. Bu durumda, yeni başvuru fiili denetime yönlendirilirse, firma tarafından iptal edilmiş başvuruya ait bilgi veya belgeler (TAREKS sorgulama ekran görüntüsü gibi) ile iptal işlemine ilişkin açıklama ve gerekçesinin, yeni başvuru evrakları arasına eklenmesi gereklidir. Bu çerçevedeki başvurularda, Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına konuya ilişkin herhangi bir bildirim işlemi yapılmadan aşağıdaki esaslar dikkate alınarak denetim sonuçlandırılacaktır.

Gümrük işlemleri tamamlanarak ithalatı gerçekleştirilmiş ürünlere ilişkin TAREKS başvurularının (bu durumda hâlihazırda yurt içi edilmiş ithalat partisine ilişkin yapılacak yeni TAREKS başvurusunun fiili denetime yönlendirilmesi ihtimali bulunduğundan) firmalarca iptal edilmesi mümkün değildir.

Enstitümüzce gerçekleştirilecek iptal işlemlerinde aşağıdaki yöntem izlenecektir:

## 1. Enstitümüze yönlendirilen başvurular:

- Başvuru belgelerinde (fatura, gümrük evrakı vb.) herhangi bir eksiklik/yanlışlık tespit edilmesi halinde,
- Firma tarafından girilen başvuru bilgilerinden bir veya birkaçının sisteme yanlış veya eksik kaydedilmiş olması durumunda,

**denetim işlemlerinin tamamlanmasını müteakip “TAREKS Başvuru İptal” ile sonuçlandırılabilir.**

2. Başvuru sırasında sunulan diğer tüm belgelerin ve sisteme yapılan girişlerin uygun ve tutarlı olması durumunda, faturada beyan edilen bilgilerde yanlışlık olduğunun tespit edilmesi halinde kıymet, miktar, ürün vasfı, fatura tarih ve sayısı hariç olmak üzere başvuruya konu faturalarda yanlış beyan edilen bilgiler faturayı düzenleyen firmalar tarafından değiştirilerek düzeltilebilir. Bu durumda mevcut başvuru kapsamında denetim işlemlerine devam edilir. Ancak faturaya ilişkin bilgilerin sisteme hatalı girildiği anlaşılırsa tüm inceleme aşamalarından sonra denetim işleminin tamamlanmasını müteakip herhangi bir olumsuzluk tespit edilmemesi kaydıyla başvuru “TAREKS Başvuru İptal” ile sonuçlandırılabilir. Başvurularda sunulan faturalardaki ürün tanımları ile tespiti yapılan ürünler arasında herhangi bir şekilde (marka-model, tip, stok kodu, seri numarası, ticari kod vb.) bağlantı kurulması yeterli olup, tespiti yapılan ürünler ile faturadaki kalemler arasında bağlantı kurulabilen durumlarda faturanın revize edilmesi talep edilmeyecektir.



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

Diğer yandan, faturada yapılacak düzeltmelerde yukarıda bahsi geçen bilgilerin de değişikliğe uğradığının anlaşılması hâlinde, başvuru dayanağı konusunda tereddüt hâsıl olacağından durum analiz edilerek gerektiğinde gümrük idaresi teyidine başvurulabilecektir.

3. Ön inceleme aşamasında başvurular hiçbir şekilde iptal edilmeyecek ya da işlem den kaldırılmayacaktır. Firmaların bu tarzda talepleri bulunsa bile başvuru öncelikle Teknik İnceleme aşamasına yönlendirilecektir.
4. Denetim süreci devam ederken, denetimin herhangi bir aşamasında uygunsuzluk bulunması ve iptal işleminin suistimal edilebilmesi ihtimaline karşı iptal gerektiren başvurular; evrak bazında kontrol, ürün yerinde gerçekleştirilen fiziki muayene, deney gibi gerekli tüm denetim ve inceleme aşamalarından sonra denetim işleminin tamamlanmasını müteakip herhangi bir olumsuzluk tespit edilmemesi kaydıyla “TAREKS Başvuru İptal” ile sonuçlandırılacaktır.
5. Maddi hata bulunan başvurularda, ürünle ilgili uygunsuzluğun kesin olarak tespit edildiği durumlarda, başvuru “TAREKS Başvuru İptal” olarak sonuçlandırılmayacak, “**Red: Denetleme Sonucu**” ile sonuçlandırılacaktır.

TAREKS başvurularında firmaların tek bir kalem içerisinde birden fazla ürün bilgisini (marka-model-miktar vb.) toplu olarak girmiş olmaları durumunda, başvuru kaleminde doğrudan olumsuz sonuç alması icap eden ürünler ile ithaline izin verilebilecek ürünler olduğunun anlaşılması hâlinde; ithalatçıya öncelikle bilgi verilerek olumsuz ürünleri için hiçbir şekilde yeni bir başvuru yapmaması gerektiğinin ve yalnızca olumlu ürünler için yeni bir başvuru yapabileceğinin açıkça bildirilmesi, mevcut başvurunun uygunsuz ürünlerin Gümrük Yönetmeliğinin 181’inci maddesinin dördüncü fıkrasının (ç) bendine istinaden işlem yapılmak üzere ret olarak sonuçlandırılması, mevcut başvuruda sonuç/belge açıklamasında olumsuz olan ürünlerin açıkça ve net biçimde belirtilmesi ve gümrük idaresine yalnızca olumsuz ürünler için uygunsuzluk bildirimini yapılması gerekmektedir.

Bu tür başvurularda, olumsuz ürünler için gümrük idaresine bu prosedür hükümlerine göre ilgili birimce yazılı bildirim yapılması (BelgeNET üzerinden otomatik yazı taslağı oluşturulmaması dahi EBYS üzerinden uygun formatta yazı hazırlanarak ve/veya bildirim için gerekli çözüm üretilerek) mutlak surette sağlanacaktır. Uygunsuzluğu tespit edilen ürünler için yeniden başvuru yapıldığının anlaşılması hâlinde, ilgili ürünler açısından mükerrer başvuru esaslarına göre işlem yapılacaktır.

6. Maddi hata bulunan başvurularda denetim sonucunun olumsuz (ret) olması durumunda, olumsuzluk (ret) nedeni denetmen tarafından sistem üzerinden tanımlarken maddi hata belge/sonuç açıklamasında açıkça ifade edilerek doğrusu belirtilecektir.
7. İptal işlemi gerektiren başvurularda, firmalara BelgeNET üzerinden konuyu açıklayıcı bir mesaj iletilmeli ve başvuruya dair denetim işlemi son aşamaya kadar yapılmalıdır. Firmalara iptal işlemi

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

tamamlanmadan yeni başvuru yapmamaları gerektiği BelgeNET üzerinden mutlaka bildirilmelidir.

8. Başvuru bilgilerinden ürüne ait bilgilerin yanlış veya eksik girilmesi durumunda, sadece yanlış veya eksik girilen ürüne ilişkin kalem “TAREKS Başvuru İptal” ile sonuçlandırılacaktır.
9. Fiili denetime tabi tutulan ürünlere ilişkin başvuruların, denetim işleminin tamamlanmasını müteakip maddi hatalar nedeniyle iptal edilmesi neticesinde aynı partinin TAREKS tarafından tekrar fiili denetime yönlendirilmesi durumunda; ikinci başvurunun iptal edilen başvurunun devamı olduğu dikkate alınarak bu yöndeki iptal başvurular tekrar denetim veya test yapılmadan sonuçlandırılacak ve **başvuru sonucunda belge açıklamasına hangi TAREKS numaralı başvurunun devamı olduğu açıkça belirtilecektir.** GTİP ile ilgili farklılıklar açısından, aşağıdaki on ikinci fıkranın dikkate alınması gerekmektedir.
10. TAREKS üzerinden fiili denetime yönlendirilen ve denetim süreci devam eden başvurularda, ithalatçı tarafından ithal konusu ürünlerin herhangi bir şekilde (farklı bir gümrük rejimi, GTİP, muafiyet, gümrüklere kapsam dışı beyanı vb.) ile ithal edildiğinin firma beyanı ve firmanın sunacağı belgeler (kapanmış beyanname vb.) vasıtasıyla anlaşılması ve gümrük idaresi teyidi alınması hâlinde söz konusu başvuru iptal edilecektir.

İptal sonucunun piyasa gözetimi ve denetimi yönünden değerlendirme gerektirebileceğinin düşünülmesi (örneğin, olumsuzlukları bulunan ürünlerin ithal edilmesi ya da gümrük idaresine firmanın yaptığı hatalı ya da eksik kapsam dışı beyanı ile işlem yapıldığının anlaşılması) durumunda, konu analiz edilmesini ve gerektiğinde Bakanlığa aktarılabilmesini teminen ve tespit edilen eksiklik ve/veya uygunsuzluklar net bir şekilde açıklanarak Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına iletilecektir. İptal sonucunun piyasa gözetimi ve denetimi yönünden bir değerlendirme gerektirmemesi hâlinde Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına herhangi bir bildirim yapılmayacaktır. Diğer yandan, firmalarca yukarıda belirtilen işlemlere ilişkin sunulan ilgili gümrük evraklarının gerçeği yansıtmadığının anlaşıldığı durumlarda ilgisince düzenlenmeyen belgeler ile ilgili prosedür maddesi çerçevesinde değerlendirme yapılacaktır.

11. Başvuru konusu ürünlerin gümrüklü sahada bulunamaması gibi bir durumda, söz konusu ürünlerin gümrüklü sahada olmadığı (siparişin eksik gelmesi, ürünlerin gümrüklü sahaya ulaşmamış olması vb. gerekçelerle) beyan edilmesi neticesinde, konunun net olarak gümrük idaresine sorulması ve gümrük idaresinden teyit edilmesi hâlinde, herhangi bir tespit veya inceleme yapılamamış başvuru kalemi iptal edilecek ve ithalatçı firmaya gümrüklü sahada olmayan ürünler için başvuruda bulunmaması yönünde BelgeNET üzerinden yazılı uyarıda bulunulacaktır.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

12. GTİP'in değişmesi/değiştirilmesi ve yeni GTİP'ten ikinci bir başvuruda bulunulması (örneğin gümrük idaresince tespit edilen doğru GTİP'le başvuru yapabilmek adına firmanın ilk başvurudaki yanlış GTİP'ten alınan denetim sonucunu iptal etmesi sonrasında) gibi bir durumla karşılaşılması hâlinde, ilk etapta yapılan denetimden bağımsız olarak yeniden denetim gerçekleştirilecektir. Bununla birlikte, ilk etapta yapılan denetim işlemlerinin, yeni GTİP için de yeterli olması (yeni GTİP için daha sınırlı ya da aynı kapsamda bir denetim öngörülmesi hâlinde), ilk başta icra edilen denetimler yeterli görülecek ve ek bir işlem yapılmadan başvuru sonuçlandırılabilir. Bahse konu değerlendirme yapılırken, ilk GTİP ile yeni GTİP arasında, başvurunun TAREKS'ten "Numune alınsın: Evet" notuyla denetime yönlendirilmesi açısından da bir fark var ise, ilk başvuruda "Hayır" olup yeni başvuruda "Evet" olan numune notu da dikkate alınacaktır. (Örneğin, emsal süreleri değişiyor ya da indirgenmiş deney uygulaması etkileniyorsa, ilk denetim yetersiz sayılabilecektir)
13. Bu bölümde açıklanan iptal gerekçeleri dışında firmaların başvurularının iptal edilmesi talepleri kabul edilmeyecek olup; iptal talebinde bulunulan başvurularda işleme devam edilecek, firmanın red talebinde bulunması hâlinde ise bu talebin **mutlaka yazılı dilekçe şeklinde** sisteme eklenmesi sağlanacak ve uygunluk denetimi olumsuz olarak **"Red: Denetleme Sonucu"** ile sonuçlandırılacaktır. Ürünlerin mahrecine iade edileceği gerekçesiyle iptal talebinde bulunulması da aynı şekilde dikkate alınmayarak, başvurunun böyle bir durumda ancak olumsuz olarak değerlendirilebileceği firmaya bildirilecektir.
14. Firmaların transit ticaret yapacakları gerekçesiyle başvurunun iptalini talep etmeleri kabul edilmemeli, firmalara bu durumda başvurularının **Red: Denetleme Sonucu** ile sonuçlandırılacağı bilgisi verilmeli ve başvuru Red ile sonuçlandırılmalıdır. Firmalarca yapılacak bu tür transit taleplerinin prosedürün "Firmaların Uygunsuz Bulunan Ürünlere İlişkin Transit Talepleri" başlıklı maddesi çerçevesinde yapılması gerekmektedir. Ek olarak, ürünlerin mahrecine iade edileceği yönündeki beyan ve taleplerle karşılaşılması hâlinde de, başvurunun **Red: Denetleme Sonucu** ile sonuçlandırılacağı bilgisi verilmesi ve buna göre işlem yapılması gerekmektedir.
15. İthal konusu ürünlerin, devredilmiş olması yönünde bulguların (devir evrakları, devir beyanı, beyannamede devir ifadesi geçmesi, inceleme ve muayene işlemlerinde devire ilişkin tespitler vb.) olması durumunda aşağıda yer alan hususlar dikkate alınarak işlemler gerçekleştirilecektir:
- Denetim devam ederken, denetim konusu ürünlerin başka bir firmaya devredilmesi, devralan firmanın bu ürünler için yeni başvuru yapması ve bu başvurunun denetime düşmesi hâlinde, denetim işleminin titizlikle (ilk başvurudaki tespit ve bulgular, talep edilen ve sunulan belgeler, inceleme ve deney süreçleri vb. de dikkate alınarak) yerine getirilmesi gerekmektedir. Devreden firma başvurusu ise, ürünlerin mevzuat çerçevesinde sorumlusunun değişmiş olacağı dikkate alınarak yapılacak başkaca bir işlem olmadığından iptal edilecektir. Devralan firmanın yeni başvurusunun denetime yönlendirilmiş olup olmadığı dikkate alınmaksızın, devir işlemine ilişkin

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

bir bilgi edinilmiş olması durumunda keyfiyet Bakanlığa bildirilmek üzere Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına iletilecektir.

- Denetimi olumsuz sonuçlandırılmış ürünlerin başka bir firmaya devredildiğinin, devredilen bu ürünler için devralan firma tarafından yeni bir başvuru yapıldığının ve bu başvurunun denetime düşmeden ithal edildiğinin tespit edilmesi hâlinde konu Bakanlığa bildirilmek üzere Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına iletilecektir. Devralan firma başvurusunun denetime yönlendirilmesi durumunda, ürünler eğer işaretleme eksikliği sebebiyle reddedilmiş ise denetim tekrarlanmaksızın başvuru doğrudan ret ile sonuçlandırılacaktır. Devredilen ürünlerin belge eksikliği sebebiyle reddedilmiş olması durumunda, devralan firmadan, yeniden denetime açılan başvurularda verilecek süreyle aynı süre içerisinde belgelerini sunması istenecek ve buna göre denetim tekemmül ettirilecektir. Her halükarda, konu Bakanlığa bildirilmek üzere Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına iletilecektir.
- Geri gelen eşyanın devredilmesi durumunda izlenecek esaslar, geri gelen eşyalara ilişkin prosedür maddesinde yer almaktadır.





## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## 8. ÖN İNCELEME

## 1. Ön inceleme aşamasında;

- Ücretlendirme,
- Başvuru sırasında sunulması gereken belgelerin doğru, eksiksiz ve tam olarak sunuldukları (başvuru yapılan belge ile ürünlerin bulunduğu yer ve durumuna uygun belge farklı ise bunların ayrı ayrı eklenmesi talep edilecektir),
- Başvuruda sunulan belgelerin başvuru sahibi firma adına olduğu ve/veya başvuru sahibi firmayla uyduğu,
- Teknik inceleme ve fiziki muayene aşamalarını ilgilendiren marka-model vb. dışındaki her türlü başvuru bilgisinin sisteme doğru şekilde tam ve eksiksiz olarak girildiği (gümrük evrakında yer alan numaralar, fatura bilgileri, ürüne ait bilgiler vb.)

kontrolü yapılacak olup, ücret bilgileri firmaya bildirilerek ödemenin yapılması talep edilecektir. Herhangi bir eksiklik bulunmaması hâlinde başvuru teknik inceleme aşamasına yönlendirilmek üzere onaylanacaktır.

## 2. Ön inceleme aşamasında, TAREKS üzerinden gelen firma unvan bilgileri ile Enstitümüz BelgeNet sisteminde kayıtlı firma unvan bilgilerinin eşleşmemesi hâlinde, TAREKS'ten gelen verilerin güncel olacağı varsayılarak, firmaların sistemlerimizde unvanlarını güncellemesi yönünde bilgi verilecek, teyitleşilecek ve bu anlamda firmalara yardımcı olunacaktır.

TAREKS'ten gelen ithalatçı unvan bilgileri, mevcut durumda BelgeNet ithalat başvuruları ekranında "Başvuru Bilgileri" sekmesinde "İthalatçı Temsilci Firma" adı altında görülebilmektedir. Bu bölümün sağ tarafında, verilerin ülkemiz resmî otoriteleri veritabanlarından otomatik olarak alınarak BelgeNet'te personelce de güncellenebilmesine imkân veren işlevler bulunmaktadır. Bu yönden, firmaların onay ve/veya talepleri doğrultusunda, sistemdeki güncelleme ve düzeltme işlemlerinin Enstitümüzce yapılması da mümkündür.

Bu kontrollerin birincil sorumluluğu ön inceleme personelinde olmakla beraber; ön inceleme aşamasında bahsi geçen güncelleme ve düzeltme yönündeki işlemlerin tamamlanamadığı hâllerde, teknik inceleme aşamasında bilgi sahibi olunarak takip sağlanacaktır.

Verilerin takibi ve eşleştirilmesi anlamında, gerekli olduğunda firma vergi numarası dikkate alınabilmekte, sistem üzerinde yukarıda belirtildiği üzere (Gelir İdaresi Başkanlığı kanalıyla vb.) de güncelleme yapılabilmekte ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi üzerinden de kontrol gerçekleştirilebilmektedir.

## 3. Eksiklikleri olduğu için ön inceleme aşamasında firmalara gönderilip firmalardan dönüş bekleyen başvurular, firma eksiklikleri tamamlar tamamlamaz ya da firma dönüş yapmadığında en fazla 2 (iki) iş günü sonunda teknik inceleme aşamasına aktarılacak olup; başvuruda denetim faaliyeti devam ettirilecek ve ön inceleme aşamasında belirlenmiş olan eksiklikler varsa teknik inceleme

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

aşamasında belirlenen diğer eksiklikler ve bilgi-belge talepleri ile birlikte firmaya geri gönderme modülü üzerinden tekrar iletilecektir.

4. Firmanın ücret yatırmaması nedeniyle işlemi devam etmeyen başvurular iptal edilmeyecek, yapılan hizmetlere ilişkin tahakkuk eden ücretler aynı şekilde açık fatura kesilerek sonuçlandırılacaktır.
5. Başvurular, ön inceleme aşaması işletilmeden **hiçbir sebep ve gerekçe ile** teknik inceleme aşamasına aktarılmayacaktır. Ancak, firmaların denetim ücretini yüksek bulmaları ve denetim yapılmasını istememeleri hâlinde, durumu açıklayan dilekçelerini sunmalarını müteakip başvuru teknik inceleme aşamasına yönlendirilebilecektir. Diğer yandan, ön inceleme personeli ile teknik inceleme personeli (denetmen) hiçbir surette aynı kişi olarak belirlenmeyecektir.
6. Ön inceleme aşamasında, denetime ilişkin kural ve prosedürlerimiz ile duyurulara BelgeNet ve/veya Enstitümüz internet sitesi üzerinden ulaşılacağı ve bu yönden bilgi edinilmesinin önem arz ettiği hususunda firmalara **mutlak surette** sistem üzerinden yazılı bilgilendirme yapılacaktır. Bunun yanında, denetim usul ve esaslarına aykırı olmamak kaydıyla, ön inceleme aşamasında firmaların faaliyete ve uygulamalara ilişkin bilgilendirilmesi amacıyla bilgilendirme formları ve metinleri oluşturulabilecek ve kullanılabilir.

TSE

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## 9. MÜKERRER BAŞVURULAR

1. Denetimi red ile sonuçlandırılmış ürünlerin ithal edilebilmesi için ya da denetimi devam eden bir başvuru konusu ürünler için, denetimden kaçınmak amacıyla TAREKS'ten yeni bir başvuru yapılması mükerrer başvuru olarak tabir edilir. Bu durum risk analizi uygulamasının doğru çalışmasını engellemektedir.
2. Mükerrer başvuru yapılmasının önüne geçilmesini teminen, başvuruya ilişkin bilgilerde maddi hata yapıldığı tespit edilen denetim başvurularına yönelik uygulamanın;
  - söz konusu başvurunun iptalinin gerektiğinin anlaşılmasını müteakip (denetmen tarafından, firma başvurusu yoluyla veya gerekli hallerde kullanıcı ile yazılı görüş alışverişinde de bulunularak), firmanın/kullanıcının denetmen tarafından derhal bilgilendirilmesi ve iptal işleminin denetim sürecinin ardından gerçekleştirilmesi,
  - bahse konu bilgilendirme mesajında ve firma ile irtibat kurulması halinde bu yazılı bildirimde, firmaya iptal işleminin gerçekleştirildiği TAREKS'ten teyit edilmeden, iptal konusu ürünler için yeni bir başvuru yapılmaması aksi takdirde Bakanlıkça ithalatçı firmaya ve kullanıcıya müeyyide uygulanabileceği hususunun önemle hatırlatılmasışeklinde yürütülmesi gerekmektedir.
3. Firmalarca, denetimi devam eden başvuru konusu ürünler için mükerrer başvuru yapıldığının tespit edilmesi durumunda; Öncelikle firma/kullanıcının denetim birimine/denetmene mükerrer başvuru öncesinde yapılmış yazılı bir iptal talebinin bulunup bulunmadığının ve bu konuda teyitleşilip teyitleşilmediğinin kontrol edilmesi;
  - İptal talebinin veya teyitleşmesinin bulunup bulunmadığı dikkate alınmaksızın, denetim birimince işlemlere devam edilmesinin yerinde olduğu (sistemsel anlamda ve belge/işlem hacmi gibi yönlerden de yapılacak analizle) değerlendirilen başvuru dışındaki diğer başvuruların, sonuç açıklamasında net olarak gerekçelere ve diğer başvuru bilgilerine yer verilerek iptal edilmesi ve denetime iptal edilmeyen başvuru üzerinden devam edilmesi,
  - İptal talebinin ve teyitleşmesinin bulunmaması hâlinde, mükerrer başvuru yapıldığının Bakanlığa bildirilebilmesini teminen Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına iletilmesi gerekmektedir.
4. Firmalarca, denetimi red ile sonuçlandırılmış başvuru konusu ürünler için mükerrer başvuru yapıldığının tespit edilmesi durumunda;



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

<DOC\_ADI>

- Belge eksikliği ya da sisteme yanlış belge yüklenmesi sebebiyle başvurunun ret ile sonuçlandığı durumlarda, bu eksiklik ve yanlışlıkların ilk denetim sonrasında giderildiğinin, yeniden denetime açılan başvurularda geçerli olan sürelerle aynı sürede sunulacak bilgi ve belgeler üzerinden anlaşılması hâlinde, denetimin olağan şekilde tekemmül ettirilerek sonuçlandırılması,
  - Diğer durumlarda, denetimlerin doğrudan ret ile sonuçlandırılması
- ve her halükarda konunun Bakanlığa bildirilebilmesini teminen Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına iletilmesi gerekmektedir.





## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## 10. UYGUNLUK DEĞERLENDİRME

## 10.1 Uygunluk Değerlendirmede Genel Hususlar

1. Firma adına işlem yapmak üzere yetkilendirilen kullanıcının TAREKS üzerinden yapmış olduğu başvurunun fiili denetime yönlendirilmesi hâlinde denetim süreci başlar. Fiili denetim olarak adlandırılan ithalat denetim süreci, aşağıda belirtilen hususların bir veya bir kaçını kapsayacak şekilde yapılır.
  - TAREKS Başvuru Bilgilerinin Kontrolü
  - Kapsam Kontrolü ve/veya Belge Kontrolü
  - İşaretleme Kontrolü
  - Fiziki Muayene
  - Emsal Rapor ve Ayniyet Kontrolü
  - Laboratuvar Testi
2. Uygunluk Değerlendirme süreçleri başvuru dosyasını incelemekle görevli Teknik İnceleme Uzmanı (Denetmen) tarafından yürütülecektir.
3. Ürünlerin ilgili standart veya standartlar kapsamında olduğunun tespit edilmesi hâlinde ya da bunu teminen, TAREKS üzerinden sisteme yüklenen veya Enstitümüze sunulan bilgi ve belgelerin incelenmesi ile birlikte yukarıda tanımlanan diğer fiili denetim işlemlerine göre ilgili standart veya standartların gerekliliklerine uygun olup olmadığı kontrol edilir. Bu işlemler yapılırken, ithalatçının başvuru sırasında sunduğu bilgi ve belgeler esas alınır.

Buna göre ithalat denetimi;

- Firmanın sunmuş olduğu bilgi ve belgeler ile ürün arasındaki bağlantının kurulması/doğrulanması,
- Ürünlerin kapsamda olup olmadığının tespiti,
- Kapsam kontrolü ve kapsamdaki ürünlerin deneylerinin yapılması için ithalat genelgeleri ve prosedürleri çerçevesinde uygun şekilde alınan numunelerin ilgili laboratuvara sevk edilmesi,
- Müteakip ithalatlarda ürünlerin emsal rapor kapsamında olup olmadığının kontrolü,
- TSE Muafiyeti ile ithal edilmek istenen ürünlerin muafiyet kapsamında olup olmadığının kontrolü

şeklinde gerçekleştirilecektir.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

4. Denetimler, Tebliğ'in 9 uncu maddesi üçüncü fıkrası (a) bendinde yer aldığı üzere Tebliğ'in Ek-1 kapsamı standart veya standartlara göre işletileceğinde, Tebliğ'in denetime tabi ürünlere yönelik listesinde yer alan standartlara ve GTİP-standart tablolarına göre fiili denetim gerçekleştirilecek ve ürünle ilgili olan yurt içi zorunlu standartlar dikkate alınacaktır. GTİP-standart tablolarına göre, GTİP karşılığındaki tabloda (kutucukta/bölümde) birden fazla standart yer alması durumunda, bu standartlardan ürünle ilgili olanlar yönüyle denetim gerçekleştirilecek, böyle bir durumda yalnızca GTİP'in birebir hizasındaki (satur hizasındaki) standarda göre kapsam değerlendirmesi yapmakla yetinilmeyecektir. Yurt içi zorunlu uygulamada olan standart daha sonra zorunlu uygulamaya alınmayan bir versiyon veya başka bir standart ile güncellense dahi denetim ve deneyler Tebliğ'de yer alan standardın zorunlu versiyonuna göre yapılacaktır. Yurt içinde zorunlu uygulamada olmayan standartlara yönelik denetimlerde ise Tebliğ'de yer alan standartların güncel versiyonları (varsa tadilleri ile) dikkate alınacaktır. Bununla beraber, ithalat uygunluk denetimi faaliyetlerimizde Tebliğ'in denetime tabi ürünlere yönelik listesinde yer alan standartların zorunlu versiyonlarının, Enstitümüz Teknik Kurulu tarafından tadil edilmesi durumunda, tadil metinlerinin Resmî Gazete'de yayımlanmasına kadar geçen süre zarfında, ithalat işlemlerinin aksamaması ve ithalatçıların mağdur olmaması adına, Teknik Kurul tarafından tadil edilmiş olan standartların lehte hükümleri tadil metinleri Resmi Gazete'de yayımlanmadan uygulanabilecektir.
5. Uygunluk denetimi yapılması öngörülen GTİP karşılığı standartlar yerine Tebliğ'in 9 uncu maddesi üçüncü fıkrası (b) bendinde belirtildiği üzere; Uluslararası Standardizasyon Teşkilatı (ISO), Avrupa Standardizasyon Komitesi (CEN), Uluslararası Elektroteknik Komisyonu (IEC), Avrupa Elektroteknik Standardizasyon Komitesi (CENELEC), Avrupa Telekomünikasyon Standartları Enstitüsü (ETSI) standartlarına ya da uluslararası kuruluşlarca veya uluslararası anlaşmalarla belirlenen kriterlere göre uygunluk denetimi talep edilmesi durumunda, firmanın farklı standarda göre taleplerini detaylarıyla beraber yazılı dilekçe şeklinde sisteme eklemesi istenecektir. Bu tür yazılı taleplerin, firmanın elektronik ortamdaki başvuru işlemleri sırasında TAREKS ve/veya BelgeNET üzerinde denetim adına seçmiş/belirtmiş olduğu standartları ilga/revize ettiği kabul edilecektir.
6. GTİP karşılığında birden fazla standardın yer aldığı ancak başvuru sahibi firmanın TAREKS ve/veya BelgeNET üzerinde ürünlerle ilgisiz bir standardı seçmiş olduğu ve Tebliğ'in 9 uncu madde üçüncü fıkrasına göre uygun görülebilecek talep ve beyanlarda bulunmadığı hâllerde; bu seçim dikkate alınmadan ve bu seçime göre kapsam değerlendirmesi veya denetim gerçekleştirilmeden, GTİP karşılığında ürünlerle ilgili (ürünlerin kapsamında oldukları) bir standart var ise (ithalatçının uygun görülebilecek farklı bir talebi olmadığı müddetçe) bu standart dikkate alınarak denetim gerçekleştirilecektir. Ürünlerin, firma tarafından test ve deney yapılması talep edilecek standartlar kapsamında olması esas olup; ürünlerle ilgisiz standartlar ile yapılacak ve/veya ithalat genelgesi ve prosedüre aykırı firma itiraz ve talepleri dikkate alınmaz.
7. Ürünlerin izlenebilirlikleri işaretleme bilgileri ile sağlanmakta olup, tüketici bu bilgilerle bilgilendirildiğinden; işaretlemelerin şekli ve iliştilmesi ürünlerin çalışma şartları, ortamları ve

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

kullanma ömürleri dikkate alınarak ilgili standardın işaretleme maddesi kapsamında değerlendirilecektir. Ürünün üzerinde ilgili standardında öngörüldüğü biçimde marka veya model vb. bilgilerin olması ve bu bilgilerin ürüne eşlik eden belgelerde (fatura, test sertifikası vb.) yer alan bilgiler ile uyumlu olması gerekmektedir.

8. Firmalara deney ücretleri hakkında bilgi verilmesi gerekmesi durumunda, mutlak surette Tebliğ ekinde verilen GTİP karşılığı ilgili güncel veya zorunlu standartlar uygulama yönünden dikkate alınarak, Enstitümüz [www.tse.org.tr](http://www.tse.org.tr) internet sitesinde ilgili ücret sorgulama sayfasındaki ücretler konusunda firmaya bilgilendirme yapılarak yazılı teyidi alınacaktır. Bununla beraber, internet sayfasında yer alan ücretlerin dışında, ürünlerin deneyleri sırasında prosedür çerçevesinde yapılacak işlemlere göre artı veya eksi yönde farkların oluşabileceği hususunda firma uyarılacak, firma deneylere başlanması için özellikle net bir ücret talep ediyor ise gerektiğinde ilgili laboratuvarından görüş alınarak firma bilgilendirilecek ve firmanın yazılı teyidi sonrasında deneylere başlanacaktır.
9. Firmaların başvuruya konu ürünleri için, ilgili standarda göre ürünlerin sınıf, tip, tür, çeşit vb. olarak tasnif edildiği beyanlarını, tablolarını vb. ile ilgili olduğunda teknik belgelerini yazılı biçimde sisteme yüklemeleri istenebilecek ve gümrük tespitlerinde bu bilgi ve belgeler yardımıyla ürün ve standardına göre muayene ve kontroller yapılarak numuneler alınabilecektir. Diğer yandan, firmanın böyle bir tasnifi yapamaması veya doğru bir tasnif beyanı sunamaması ve ithalat biriminin ihtiyaç duyması hâlinde; başvuruya konu ürünlerin durumu, sayısı, birim ya da gümrükteki imkanlar vb. de dikkate alınarak konuya ilişkin yerinde tasnif yapabilecek uzmanlar heyetle beraber görevlendirilebilecektir. Bu türden bir görevlendirmenin de yapılamadığı ve ithalat birimince net bir tasnif sağlanamadığı hâllerde ise, ürünlerden alınacak numunelerin laboratuvara gönderilmesi suretiyle tasnif yapılması ve denetim sürecinin tekemmül ettirilmesi sağlanabilecektir.
10. Tebliğin denetime tabi ürünlere yönelik listesinde yer alan ürünler için uygunluk denetimi, başkaca bir sonuç verilmesi (örneğin parti teşkil etmez) gerekmedikçe normal denetim sürecinde ilgili standartta belirtilen muayene ve testlerden herhangi biri olumsuz çıkana kadar sürdürülerek tamamlanacaktır. Bununla beraber, ithalat genelgeleri ve prosedür çerçevesinde giderilmesi uygun görülemeyecek işaretleme hataları ve/veya eksiklikleri ya da boyut muayenesi gibi hususlar mümkün olduğunda öncelikle muayene ve kontrol edilecek, firmaya bu yöndeki olumsuzluklar hakkında bilgi verilecek ve ürünler diğer muayene ve deneylere tabi tutulmadan olumsuz sonuçlandırılabilir. Diğer yandan, ithalat genelgeleri ve prosedür çerçevesinde giderilmesi uygun görülebilecek işaretleme, ambalajlama vb. hataları ve/veya eksiklikleri gibi hususlarda, muayene ve deneylere devam edilmeden elleçleme vb. düzeltme işlemlerini her halükarda yapması gerekeceği gibi bilgiler firmaya iletilebilecek ve işlemlere buna göre devam edilebilecektir.



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

11. Enstitümüz laboratuvarları, alınan numunelerin muayene ve deneylerini yapar veya TS EN ISO/IEC 17025 standardının şartlarını sağlayan laboratuvarlarda Enstitümüz gözetiminde yaptırır.
12. Numunelerin ilgili prosedür hükümlerinde belirtilen şekilde etiketli, mühürlü vb. olması ve ambalajlarının hiçbir şüphe ve tereddüde mahal bırakmayacak şekilde sağlam olarak teslimi esastır. TAREKS başvurularında alınan numuneler laboratuvarlarca kayıt altına alınmadan önce; numunelerde, numune etiketlerinde, mühürlerde, ambalajlarında vb. şüphe uyandıracak herhangi bir tahrifat görülmesi gibi durumlarda **testlere hiçbir şekilde başlanmayarak** durum bir tutanak, form veya yazıyla tespit edilerek ilgili başvuruyu takip eden birime bilgi verilmesi gerekmektedir. Bu duruma, asıl numune ile şahit numune arasında denetimi etkileyecek farkların görülmesi hususu da dâhildir. Başvuruyu takip eden birimce denetimi suistimal etmeye yönelik bir durum olduğunun tespiti hâlinde detayları (firma açıklamaları, laboratuvar tespit ve değerlendirmesi, birim tespit ve değerlendirmesi, varsa gümrük idaresi ile yazışmalar vb.) ile birlikte konu Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına aktarılacaktır.
13. İthalat başvurusunda muayene ve deneylerin yapılmasına ilişkin ithalat birimi talebinin laboratuvarlarımıza iletilmesi öncesinde laboratuvarlara ulaşan numuneler olursa, bu numunelerin kabul/kayıt edilmesi ancak bunlar için muayene ve deneylere başlanmaması ve TAREKS başvurularını takip eden birim ve denetmenlerce yapılacak talebin beklenerek buna göre testlere başlanması gerekmektedir.
14. Ürünlere ilişkin yapılan ilk test ve deneylerin olumsuz sonuçlanması hâlinde, başvuru olumsuzlukla sonuçlandırılmadan önce firmaya olumsuzluk bildirilir. Yapılan test ve deneyleri olumsuz çıkan ürünler için firma isterse “10.1 Uygunluk Değerlendirmede Genel Hususlar” maddesi beşinci, altıncı ve yedinci fıkralarında işaret edilen hususlar çerçevesinde aynı veya başka bir standarda göre testlerin uygulanmasını her halükarda oluşacak ücretleri ödemek kaydıyla talep edebilir. Test sonuçlarına itiraz için firmaya verilecek süre 15 (on beş) iş günüdür. Bu süre zarfında firmadan yazılı olarak bir itiraz veya talebin gelmemesi veya itiraz üzerine yapılan işlemlerden olumsuz sonuç alınması hâlinde başvuru olumsuz olarak sonuçlandırılır. Ürünlerin, firma tarafından test ve deney yapılması talep edilecek standartlar kapsamında olması esas olup; ürünlerle ilgisiz standartlar ile yapılacak ve/veya ithalat genelgesi ve prosedüre aykırı firma itiraz ve talepleri dikkate alınmaz.
15. Laboratuvarlar tarafından testlere, prosedürde başkaca yerde aksini gerektirecek bir hüküm bulunmadıkça (işaretlemelerin veya boyut muayenesinin önden yapılması gibi), standarttaki sırasına göre başlanacak ve sonucun olumlu çıkması halinde laboratuvarlarımızca düzenlenen olumlu rapora istinaden ilgili ithalat birimince başvuru olumlu şekilde sonuçlandırılacaktır. Testlerden birinin olumsuz çıkması hâlinde ve firmanın tüm testlerin yapılmasına dair talebine ilişkin bir dilekçe sunmamış olması durumunda, olumsuz çıkan testten sonraki diğer testler yapılmayarak laboratuvarlarımızca düzenlenen olumsuzluk raporu ilgili ithalat birimince firmaya BelgeNET sisteminden bildirilecektir.



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

16. Firmanın itirazı ve tekrar test talebi hâlinde yeniden yapılacak testlere olumsuz çıkan kriterden başlanacaktır. Şahit numuneler üzerinde testlerin yapılması **ancak test yapılabilecek asıl numune kalmamış olması durumunda** uygun görülecektir. Şahit numuneler ile işlem yapılacağında, bunlar üzerinde varsa olumsuz çıkan testten başlanarak tüm testler yapılacaktır.
17. İlgili standart kapsamında gerçekleştirilen test ve muayene işlemlerinde, firma tarafından yapılan beyanların uygunluğunun esas alınması ve teyit edilmesi gerektiğinde, ithalatçılar tarafından başlangıçta yapılan beyanların yanlış veya eksik olduğunun belirtilmesi durumunda, söz konusu firmaların yeniden beyanda bulunmak suretiyle test ve muayenelerin tekrarını talep etmeleri halinde, ilgili test ve muayeneler **bir defaya mahsus olmak üzere** yenilenir.
18. Yapılan muayene ve deneyler sonucunda olumsuzluğun kesinleşmesi halinde başvuru olumsuz olarak sonuçlandırılacaktır. Bu durumda, yapılmayan ve peşin alınan deney ücretleri varsa, firma talebine istinaden ücret tarifesi dikkate alınarak iade edilecektir.
19. Laboratuvarlarımızca ilgili standardına göre yapılan muayene ve deneyler sonucunda düzenlenecek raporlarda ithal edilmek istenen ürün, ilgili standartta belirtilen sınıf, tip, tür, vb. bilgileri içerecek şekilde tanımlanacaktır.
20. Ürünün mevzuatı uyarınca, test ve belgelendirme işlemlerinin onaylanmış kuruluşlar veya diğer uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca yapılmasının gerekli olması halinde, ithalatçı tarafından sunulan belgelerde adı geçen onaylanmış kuruluş isimlerinin AT/AB Resmî Gazetesinde yayımlanan listede olup olmadığı kontrol edilir. Bu kuruluşların listesine <http://ec.europa.eu/growth/tools-databases/nando/> adresinden ulaşılması mümkündür.

## 10.2 Başvuru Belgelerinin Kontrolü Esnasında Tanınacak Süreler

1. Başvuru sırasında sunulan bilgi ve belgeler ile üründe yapılan incelemeler sonucunda daha detaylı bir araştırma gereğinin ortaya çıkması, ithalatçının başvuru sırasında sunduğu belge ve bilgilerin ürüne ait olmaması gibi durumlarda (firmanın denetim birimlerini yanıltmak amacı taşımadığına kanaat getirilmesi halinde) ürüne ait belgelerin firma tarafından **120 günlük** süre içerisinde tamamlanması istenilir.
2. Verilen süre ile bu süre zarfında talep edilen belgelerin sunulmaması durumunda denetim **Red: Denetleme Sonucu** ile sonuçlandırılmalıdır.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

3. Firmanın denetim birimlerini yanıltmak amacı olduğuna dair kanaat oluşursa ek belge ve bilgi süresi verilmeksizin ilgisince düzenlenmeyen belgeler ile ilgili prosedür maddesine göre işlem yapılacaktır.
4. Ek belge ve bilgileri temin etmek üzere (test raporu vb.) süre verildiği bilgisini içeren ve eksikliğin belirtilen süreye kadar tamamlanması gerektiğini, aksi halde denetimin **Red: Denetleme Sonucu** ile sonuçlandırılacağını ve red ile (olumsuz olarak) sonuçlandırılan ürünler için yeniden başvuru yapma imkânının bulunmadığını belirten bir mesaj kullanıcıya iletilmelidir.
5. Ek süre; istenen bilgi ve belgeleri temin etmesi için firmalara tanınmış olan 120 günlük süredir. Bu süre, her türlü bilgi ve belge temini için verilecek toplam süre olup, firmadan talep edilen yeni bilgi ve belgeler için ayrıca bir süre verilmeyecek, istenilen ilave bilgi ve belgeler için verilecek süreler 120 günlük süreden düşülecektir. Ancak, firmanın sistem üzerinden Enstitümüze geri dönüş yaparak eklediği bilgi ve belgelerin ilgili ithalat birimince değerlendirilmesi, laboratuvarından ve Enstitümüzün diğer birimlerinden görüş alınması, deneylerde geçen süreler gibi Enstitümüz tarafında geçen süreler firmalara tanınan sürelerden düşülmeyecektir.
6. Eksik bilgi ve belgelerin temin edilmesi için verilen süreler; sürenin verildiği gün hariç ve sürenin sona erdiği gün dâhil edilerek hesaplanmalıdır.
7. Firmaların, fiziki muayene ve heyet işlemleri için kendilerine verilen teyit etme sürelerini, başvuruda verilecek toplam süreler yerine kullanarak suistimal ettikleri yönünde tereddütler bulunması hâlinde konu analiz edilerek gerektiğinde Ticaret Bakanlığına da iletilebilmesini teminen Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına aktarılabilir. Sistem üzerinden teyit vermeyen ve başvuruları makul olmayan sürelerde teyit bekleyen firmalara, gerektiğinde sistem üzerindeki iletişim bilgileri üzerinden ulaşılarak bilgi alışverişinde bulunulması, sisteme kayıtlı iletişim bilgilerinin ve teyit talebi gönderilen elektronik posta adreslerinin doğruluğunun karşılıklı kontrol edilmesi, başvurunun heyet teyit aşamasından çıkartılarak firmaya denetmen tarafından sistem üzerinden yazılı dönüş yapılmasının sağlanması ve ilgili olabilecek diğer işlemleri tesis etmek ve önlemleri almak (raporlama yaparak bu türden başvuruları kontrol etme vb.) birincil olarak icracı birimlerin sorumluluğundadır.

### 10.3 İlgilisince Düzenlenmeyen Belgeler

İthalat denetimi kapsamında sunulan belgenin doğruluğundan şüphe edilmesi durumunda, belgenin doğruluğu belgeyi düzenleyen kuruluşun internet sitesi üzerinden araştırılır. Bunun mümkün olmaması durumunda, belgeyi düzenleyen kuruluşla elektronik posta yoluyla temasa geçilerek

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

belgenin doğruluğu teyit edilir. İlgili kuruluştan istenen bilginin 20 (yirmi) gün içerisinde gönderilmemesi durumunda denetim başvurusu mevcut bilgi ve belgeye göre sonuçlandırılır.

Bu şekilde belgenin doğru olmadığı anlaşıldığında, belgenin yenilenmesi talep edilmez. Denetim doğrudan **Red: Denetleme Sonucu** ile sonuçlandırılır ve konu Ticaret Bakanlığına aktarılmak üzere başvuruyu sonuçlandıran ithalat birimi tarafından ivedilikle Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına iletilir. Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına yapılacak bu tür bildirimlerde;

- İlgili kuruluşun internet sitesinde doğru belge veya belge özet bilgileri var ise bunların yazı ekinde yer alması,
- İlgili kuruluş ile elektronik posta yoluyla iletişime geçildi ise doğru belgenin tamamı veya kapak sayfasının istenilmesi ve yazı ekinde sunulması,
- Doğru belge, belge bilgileri ya da kapak sayfasının bulunmaması veya bunların edinilememesi hâlinde bu hususun yazıda belirtilmesi

gerekmektedir.

Başvurularda ithalat inceleme komisyonu veya laboratuvarlar gibi diğer birim ve uzmanlarca yukarıda açıklanan şekilde tespit edilerek ithalat birimlerine aktarılan hususların da Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına bildirilmesi, başvuruyu sonuçlandıran ithalat biriminin sorumluluğundadır. Bu işlem ve bildirimlerde 14.10.2019 tarihli ve 261242 sayılı yazıyla duyurulan hizmete özel nitelikli İTHALAT-2019/6 Genelgesi 3'üncü maddesi de dikkate alınır.

Enstitümüze yönlendirilen ithalat denetimi başvurusu muhteviyatı ürünlere ilişkin denetim her bir kalem için ayrı ayrı yapılır. Kalemlerden birisi hakkında sunulan bilgi ve belgelerde herhangi bir tahrifat veya doğruluğundan şüphe duyulan bir işlem yapıldığının anlaşılması durumunda, yalnızca şüphe duyulan kalem veya kalemler için yukarıda yer alan hükümlere istinaden işlem yapılır, diğer kalem veya kalemlerin denetimi ilgili teknik mevzuatına uygunluk açısından tamamlanır.

#### 10.4 Parti Teşkil Etmeyen Eşya

1. İthalatçı firma tarafından yapılan başvurunun, ilgili standart veya standartlar çerçevesinde Bakanlıkça tespit edilen azami parti teşkil etmez (PTE) miktarlarına göre PTE kapsamında olup olmadığına karar verilir.

TAREKS tarafından yapılacak risk analizi neticesinde, firma tarafından yapılan ithalat başvurusunun fiili denetime (Numune Alınsın: “Evet” ifadesiyle teste gönderilenler dâhil) gönderilmesi durumunda, ilgili standart veya standartlar ile uygulamaya yönelik ithalat genelgeleri ile prosedürde geçen özel ya da münferit esaslar da dikkate alınarak (örneğin belirli ürünlere ilişkin başlıklar veya talimatlar), Bakanlıkça tespit edilen azami parti teşkil etmez (PTE)

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

miktarlarına göre söz konusu başvurunun PTE olup olmadığı hususunda aşağıdaki değerlendirmeler yapılarak sonuç verilecektir:

- Öncelikle denetim konusu ürünlerin parti teşkil edip etmediği evrak üzerinden kontrol edilecek,
- Evrak üzerinden net bir tespit yapılamaması hâlinde fiziki muayene yapılacak,
- Fiziki muayene neticesinde parti sayısının altında kalan ürünlerin denetim işlemleri test edilmeksizin ve işaretleme bilgilerine bakılmaksızın “TAREKS Kabul: Parti Teşkil Etmez” ile sonuçlandırılacaktır.

PTE sonucu verilebilmesi için izlenebilirliğin sağlanmasını teminen ürünler üzerinde veya ambalajında yer alan bilgiler ile başvuruya konu bilgi ve belgeler arasında herhangi bir şekilde illiyet bağı kurulması yeterli görülecektir.

PTE açısından yapılacak denetim ve değerlendirmelerde, prosedürde yer alan diğer bölümlerdeki bilgilerden (örneğin 10.6 Fiziki Muayene ve Numune Alma (İnceleme Heyetleri) Esasları) yararlanılabilecektir.

Bakanlıkça Tebliğin denetime tâbi ürünler listesinde yapılan ve yapılacak değişiklik çerçevesinde gerekmesi durumunda söz konusu GTİP’e ilişkin PTE azami miktarı Enstitümüz tarafından Bakanlığa bildirilir.

2. TAREKS tarafından fiili denetime yönlendirilen başvurularda ürünler farklı modelde tanımlanmış olmasına rağmen ürünlerin ilgili standartların tip, tür, sınıf, çeşit gibi hususlar çerçevesinde parti tanımı ve parti miktarı özellikleri dikkate alındığında aynı partide sayılması durumunda toplam miktar dikkate alınarak değerlendirme yapılacaktır.

### 10.5 Kapsam Kontrolü

1. GTİP itibarıyla ilgili Standard veya Standartlardan birine göre uygunluk denetimine tabi tutulan ürün, laboratuvarlarımızca yapılan uygunluk denetimi sonucuna veya tespit edilebiliyor ise öncelikle inceleme heyeti tarafından gümrük sahasında yapılan inceleme sonucuna göre ve / veya teknik inceleme uzmanı tarafından yapılan tespite göre Tebliğ’de açıklanan biçimde GTİP karşılığı söz konusu Standartların **hiçbirinin** kapsamına (teknik bir nedenden dolayı) girmemesi durumunda başvuru “**Kapsam Dışı: Denetleme Sonucu**” ile sonuçlandırılacaktır. Ürün GTİP’inin Tebliğ eki listede olmasına rağmen ürünün ilgili standart/standartlar kapsamında olmaması durumunda, başvuru sistem üzerinden “**Kapsam Dışı: Denetleme Sonucu**” ile **başvuru tarihi göz önüne alınmaksızın, öncelikle ve süratle** sonuçlandırılır.

**Önemli Not:** Firmanın talep etmesi halinde yapılmayan deney ücreti kapsam dışı ücreti düşüldükten sonra güncel ücret tarife ve yönergeleri uyarınca iade edilebilir.



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

2. Kapsama ilişkin dayanaklar (Tebliğ eki listede yer alan standartlar, güncel veya zorunlu uygulamadaki standartlar vb.) zamanla değişkenlik gösterebilmekte olduğundan; kapsam dışı sonucu verilebilmesi için daha önceki denetimlerde yapılan tespitler, alınan raporlar ve/veya kararlar ya da diğer iddia ve gerekçeler yönünden doğrudan emsal veya benzeri bir uygulamaya gidilmemesi, güncel anlamda başvurular bazında kapsam dışı araştırma ve değerlendirilmesi yapılması gerekmektedir. Bu araştırma ve değerlendirmelerde, bu yöndeki daha önceki tespit, rapor veya kararlar ile iddia ve gerekçelerin teknik anlamdaki geçerliliklerinin kontrol edilmek üzere dikkate alınmasında bir sakınca bulunmamaktadır.

Benzer şekilde, öncelikle fiziki muayene sırasında, bunun mümkün veya yeterli olmadığı durumda teknik inceleme aşamasında ya da bu şekilde de kapsam dışı yönünde kanaat oluşmuyor ise laboratuvar değerlendirilmesi ve analizi/tespiti neticesinde karar alınması, bu yönde kapsam araştırması ve tespitine yardımcı olacak doküman ve teknik belgelerin de gerektiğinde firmalardan talep edilmesi ya da bunlar sunulmuşsa incelenmesi uygun görülmektedir. Kapsam değerlendirmesinin özel uzmanlıkla yapılabileceği ve bu yönde bir uzmanın fiziki muayene ve/veya teknik inceleme aşamalarında inceleme yaparak kapsam dışı sonucuna kanaat getirebildiği durumlarda da başkaca hükümlere aykırı olmamak kaydıyla işlem yapılmasında bir sakınca bulunmamaktadır.

3. Kapsam dışında olan ürünlerin denetim işlemlerinin “**Kapsam Dışı: Denetleme Sonucu**” olarak sonuçlandırılabilmesi için, ürün üzerinde veya ambalajında yer alan bilgilerle ürüne eşlik eden belgelerde yer alan bilgiler arasında herhangi bir biçimde bağlantı kurulabilmesi yeterli görülmektedir.
4. Denetimlerde, Tebliğ hükümleri ve Bakanlık talimatları çerçevesinde denetlenmesi hedeflenmeyip doğrudan kapsam dışı olarak değerlendirilmesi gerekebilecek (teknik denetimden, ilgili teknik düzenlemelerin ve standartların kapsam değerlendirmesinden bağımsız olarak GTİP yanı parantez içi italik ifadeler veya GTİP/ürün bazlı özel bildirimler ve münferit esaslar doğrultusunda Bakanlık denetim hedefleri dışında kalan) ürünler için, firmaların özel bir bildirim ya da talebi olmasa dahi mümkün mertebe öncelikle kapsam kontrollerinin yapılmasına, bu anlamda gerektiğinde firmalardan ek bilgi ve belgelerin de talep edilmesine ve denetimi hedeflenmeyen ürünlerin denetim sürecinin bu yönde işletilmesine özen gösterilecektir.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## 10.6 Fiziki Muayene ve Numune Alma (İnceleme Heyetleri) Esasları

1. Gümrükte yapılan incelemelerde (numune alınsın veya alınmasın) 15.02.01.FR.005 kodlu İTHALAT FİZİKİ MUAYENE, TESPİT VE NUMUNE ALMA TUTANAĞI tutanağı kullanılacaktır. Firmalar adına incelemelere eşlik edecek ve tutanağa imza atacak kişilerin, başvuruda sisteme ekli vekâletname ve/veya yetki belgelerinde yetkilendirilmiş kişiler olması gerekmektedir. Numune alınan durumlarda, 15.02.01.FR.006 kodlu İTHALAT NUMUNE ALMA ETİKETİ kullanılacaktır.
2. Gümrüklerde numune alınması gereken durumlarda tekrar numune alınmasına mahal vermeyecek şekilde asıl ve şahit numune alınacaktır. Numune alınmaması durumuna ilişkin hususlar da tutanakta mutlaka belirtilecektir.
3. Fiziki muayene ve heyet tespitlerinde tutulan tutanaklarda, ürünü en iyi şekilde tanımlayan (ürün adı, marka, model, seri numarası vb.) tüm işaretleme bilgileri mutlaka bulunacaktır. Tutanaklarda inceleme heyeti ile firma temsilcisi imzası mutlaka bulunacak olup; bunlar haricinde gümrük yetkilisinin/ürün denetmeninin/işletici kuruluş yetkilisinin imzası bulunabilecektir. Mümkünse ürünü tanımlayacak, işaret bilgilerini kapsayacak ve tekrar incelemeye mahal vermeyecek şekilde ürünlerin fotoğrafları çekilecek, çekilen fotoğraflar ve oluşturulan tutanaklar inceleme heyeti tarafından BelgeNET sistemine yüklenerek dosyasında muhafaza edilecektir. **Fiziki muayene ve numune alma (inceleme heyeti) işlemlerini ilgilendiren diğer genelge ve prosedür hükümleri de denetimlerde mutlak surette dikkate alınacaktır.**
  - Tebliğ kapsamındaki ürünlerden ilgili standarda göre aynı tip, tür, sınıf, çeşit vb. (standarda göre aynı partide tanımlanan) olan ürünlere ilişkin yapılan tespitler tutanaklarda mutlaka belirtilecek, bu ürünlerin işaretleme bilgileri başka yerde aksi belirtilmedikçe ayrı ayrı fotoğraflanacak ve aynı partide tanımlanan (aynı tip, tür, sınıf, çeşit vb.) ürünler diğer ürünlerden ayrı olarak gruplandırılarak gruba ait fotoğraf da sisteme eklenecektir. Standartlara göre tip, tür, sınıf, çeşit vb. yönlerinden tespit yapılamıyorsa, prosedürde işaret edilen (örneğin 10.1 Uygunluk Değerlendirmede Genel Hususlar maddesi onuncu fıkrası) hususlar çerçevesinde işlem yapılacaktır.
  - Tespiti yapılan ürünlerin mücbir sebepler dışında fotoğrafları çekilecek ve sisteme eklenecektir. Mücbir sebepler nedeniyle fotoğraf çekilemeyen hallerde, mücbir sebebin ne olduğu tutanakra yazılacaktır.
  - Yapılan fiziki muayene/inceleme heyeti görevlerinde, aksi belirtilmedikçe başvuru muhteviyatı tüm ürünlerin işaretleme bilgileri mutlaka tespit edilecektir. Ürünlerin firmadan teyit alınan ve planlanan görev tarihinde, gümrüklü sahada hazır olarak bulundurulması firma veya yetkili temsilcisinin sorumluluğundadır.
  - Ürünü en iyi şekilde tanımlayan işaretleme bilgileri mümkünse tutanaklarda yazılacak ve gerekmesi durumunda ilave tutanak düzenlenebilecektir. Bunun mümkün olmaması (kalem

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

sayısının çok fazla olması gibi) ve ithalat genelgesi ile prosedür çerçevesinde denetim ve tespiti zorunlu kılan farklı bir durum olmaması durumunda, ürün bilgi beyan formuna atıf yapılarak “ürün bilgi beyan formundaki marka ve model ürünler” şeklinde de ürün tanımı yapılabilecektir.

- Ürünlerin işaretleme bilgilerine ilişkin mevzuat kapsamındaki uygunsuzluklar tutanaklara mutlaka yazılacaktır.
- Doğrudan olumsuzluk nedeni olarak değerlendirilecek işaretleme eksikliklerinin (standardına göre ithalat genelgesi ile prosedür çerçevesinde düzeltilmesi/giderilmesi mümkün olmayanlar gibi) tespit edilmesi durumunda, **ürünlerin etraflıca tüm yönlerden kontrol edildiği ve işaretlemenin görülmediği hususu tutanakta mutlaka belirtilecektir.**
- Çekilen fotoğraflar işaretleme bilgilerini ve mümkünse genel ürün görüntüsünü kapsamalıdır. Numune alınan durumlarda, numune etiketlerini ve genel anlamda mühürlerini, poşetlerini, bantlarını vb. de içerecek şekilde fotoğraflama yapılacaktır.
- Tespit için veya deney için numunesi alınan ürünlerin de işaretleme bilgileri mutlaka fotoğraflanacak ve sisteme eklenecektir.
- Numune etiketlerinde takip amaçlı olarak TAREKS başvuru (evrak) numaraları da yazılacaktır.
- 29.05.2019 tarihli ve 145174 sayılı yazıyla duyurulan hizmete özel nitelikli İTHALAT-2019/1 Genelgesi 8’inci ve 9’uncu maddeleri de fiziki muayene ve numune alma (inceleme heyeti) işlemlerinde dikkate alınacaktır.

4. Başvurularda numune alınırken ürünlerin ve/veya işaretleme bilgilerinin değiştirilmesine olanak sağlamayacak, ürünlerin tanıtım etiketlerini ve işaretleme bilgilerini kapatmayacak, zedelemeyecek, bilgilerin okunmasını engellemeyecek şekilde numune alınması gerekmektedir. Numune alımlarında aşağıdaki hususlara özellikle dikkat edilecektir:

- Numune alırken ürün durumuna göre plastik güvenlik bantları, plastik güvenlik torbaları, mühür vb. kullanılabilir. Her tür durumda numune etiketleri de kullanılacak ve etiketlere takip amaçlı TAREKS başvuru (evrak) numaraları da yazılacaktır. Birimler bu yöndeki her tür ihtiyaçlarını (etiket, güvenlik bantları, mühür, güvenlik torbaları vb.) takip, talep ve temin etmekle yükümlüdürler.
- Tebliğ kapsamında yapılan tüm uygunluk denetimi işlemlerinde numuneler mutlak suretle Enstitümüz personeli tarafından alınacak ve testlerin yapılacağı laboratuvarlara sevki Enstitümüzce sağlanacaktır. Ancak, yanıcı, parlayıcı, patlayıcı mallar laboratuvara teslim edilmek üzere firmaya elden verilecektir.
- Tebliğin denetime tabi ürünler listesinde yer alan ürünlerden numune alma miktarları BelgeNET sisteminde otomatik olarak tanımlanmış olup, eğer alınacak numune miktarı BelgeNET üzerinde belirtilmemiş ise; ithale konu ürünün Tebliğ eki listedeki GTİP numarası karşılığında yer alan standardına göre numune-parti miktarı ve numune alma metodu net olarak (numune alma kitapçığı, uygulamadaki standart veya farklı GTİP’te aynı standart için

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

tanımlama yapılmış olması vb. neticesinde) biliniyorsa buna göre numune alınacaktır. İnceleme heyetlerimiz ürünlerin standardında belirtilen numune alma özellikleri ile uygulamaya yönelik ithalat genelgeleri ile prosedürde geçen özel ya da münferit esasları da (örneğin belirli ürünlere ilişkin başlıklar veya talimatlar) dikkate alarak partiyi tanımlayacak şekilde sınıf, çeşit, tip, tür, vb. hususlara göre numune alacaktır. Alınacak numune miktarı, mümkün mertebe sistemde başvuruyu heyet aşamasına yönlendiren teknik incelemeci tarafından açıklama kısmına yazılacaktır. Tanımlanmamış veya sistemde hatalı olduğu görülen numune miktarları gibi bilgilerin ivedilikle Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına iletilmesi gerekmektedir.

- Ürünlerin yapısı, boyutu vb. nedeniyle numunelerin Enstitümüz personeli tarafından gümrükten alınması veya laboratuvarlara sevkinin mümkün olmadığı durumlarda, ürünün ve/veya işaretleme bilgilerinin değiştirilmesine imkân vermeyecek şekilde alınan numuneler firma tarafından ilgili laboratuvara sevk edilebilecek olup; bu durum laboratuvarlara iletilen taleplerde de yazılı olarak belirtilecektir. Şahit numune olarak gümrüklü sahada bırakılmış ve laboratuvara sevk edilmek üzere gümrüklü sahadan alınacak numuneler var ise bunlar için de tekrar heyet işlemleri yapılacaktır.
- Tebliğ kapsamındaki borular, flanşlar ve boru bağlantı parçaları gibi ürünlere ilişkin alınan asıl ve şahit numunelerin firma tarafından deney yapılmak üzere ilgili laboratuvara gönderilmesi durumunda, numune olarak alınan ürünler tek tek tpeks/daksil ile boyanacak, boya üzeri ve numune etiketi mühürlenerek, mühür ve ürün işaretlemelerinin fotoğrafları ayrıntılı bir şekilde çekilip laboratuvarca karşılaştırılabilmesini teminen sisteme yüklenecektir.
- Sıvı numuneler mutlak suretle temiz (kimyasal tortu, kalıntı, vb. içermeyen) ve sağlam şişelerde alınacaktır. Her bir şişe üzerine (şahitler de dâhil) numune konmadan önce gerekli tanıtım bilgilerini içerecek şekilde numune etiketleri ile etiketleme yapıldıktan sonra ağızları sıkı bir şekilde kapatılarak mühürlenecek, kırılmaya karşı gerekli önlem alınmak suretiyle plastik güvenlik torbalarına konacak, numune alma tutanağına güvenlik torbasının numaraları yazılacak, asıl ve şahit numuneler **birlikte** ivedilikle laboratuvara yönlendirilecektir. Güvenlik torbasının olmadığı durumlarda güvenlik kilidi, plastik güvenlik bandı, plastik mühür ve mühürlü numune etiketi kullanılarak numune alınacak ve bu durum deney talep yazıları ve tutanaklarda belirtilecektir.

5. Bu tür tereddüde mahal bırakmayan ve mevzuata uyarınca yapılan tespitler neticesinde uygunluk değerlendirmesinin olumsuz olması halinde; kesinlikle ikinci defa gümrükte (veya prosedürde belirtilen geçici ithalin katiye dönüşmesi gibi durumlarda ürünlerin bulunduğu alanda) tespit yapılmayacaktır. Bu tür talepler numune alma tutanağına atıf yapılarak “uygunsuzluk tereddüde mahal bırakmayacak şekilde tespit ve tevsik edildiğinden ve tutanak taraflarca imzalandığından talep uygun görülmemiştir” şeklinde reddedilecek ve Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına aktarılacaktır.



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

Enstitümüz elemanlarının eksik veya yanlış anlaşılmalardan doğan hatalı iş ve işlemleri neticesinde tutulan tutanaklara ilişkin ciddi/mesnetli firma itirazları ilgili birim yöneticisi tarafından değerlendirilecektir.

Tekrar inceleme heyeti düzenlenmesi kararı verilebilmesi için gerektiğinde önceki heyetin ve/veya ilgili gümrük müdürlüğünün (ürünlere teknik müdahale veya elleçleme yapılıp yapılmadığı ve ürünün durumu vb.) yazılı görüşü alınabilir.

Tekrar heyet düzenlenmesi kararı ilgili birim yöneticisi tarafından verildiği durumlar için dosyayı inceleyen teknik inceleme personeli veya gümrük incelemesine iştirak eden inceleme heyetinden en az biri olmak üzere iki kişi görevlendirilerek tekrar tespit için görevlendirme ilgili müdürlükçe yapılacaktır.

6. Gümrük incelemelerinde firmanın gümrük sahasında bulunmadığı durumlarda düzenlenen 15.02.01.FR.005 kodlu İTHALAT FİZİKİ MUAYENE, TESPİT VE NUMUNE ALMA TUTANAĞI mutlaka gümrük yetkilisine/ürün denetmenine/işletici kuruluş yetkilisine imzalatılacaktır. Bu gibi durumlarda dosya sistem üzerinden firmaya geri gönderilecek, müteakip inceleme firmanın hazır olduğu yönündeki talebini sistem üzerinden iletmesi halinde gerçekleştirilecektir.
7. Gümrük sahasında yapılan incelemelerde numunenin bulunmadığı ve/veya ürünlerin tespiti ve/veya numune almaya hazır olmadığı durumlarda, düzenlenen 15.02.01.FR.005 kodlu İTHALAT FİZİKİ MUAYENE, TESPİT VE NUMUNE ALMA TUTANAĞI firma veya yetkili temsilcisine mutlaka imzalatılacak, bunun dışında gümrük yetkilisi/ürün denetmeni/işletici kuruluş yetkilisinin de imzası aranabilecektir. Bu gibi durumlarda dosya sistem üzerinden firmaya geri gönderilecek, müteakip inceleme firmanın ürünlerin hazır olduğu yönündeki talebini sistem üzerinden iletmesi halinde gerçekleştirilecektir.
8. Yetkilendirilmiş Gümrük Müşaviri (YGM) bulunduran genel ve özel antrepolarda yapılan incelemelerde düzenlenen 15.02.01.FR.005 kodlu İTHALAT FİZİKİ MUAYENE, TESPİT VE NUMUNE ALMA TUTANAĞI'nın "Gümrük Yetkilisi" bölümü Yetkilendirilmiş Gümrük Müşaviri ifadesini ve Yetki Numarasını ihtiva eden kaşesi bulunan Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirleri veya Yetkilendirilmiş Gümrük Müşavirlerinin Yetki verdiği ve Gümrük Müsteşarlığına bildirimini yaptığı personeli tarafından da onaylanabilecektir.
9. Gümrük Sahasında tutulan 15.02.01.FR.005 kodlu İTHALAT FİZİKİ MUAYENE, TESPİT VE NUMUNE ALMA TUTANAĞI ve ürünlere ait fotoğraflar tespit yapıldığı tarihten en geç 1 (bir) iş günü içerisinde mutlaka sisteme yüklenecek ve inceleme heyeti tarafından **görev sonlandırılacaktır.**

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

**10.7 Set Halindeki Ürünler**

Set halindeki ürünlerin denetimde dikkate alınacak esaslar Ticaret Bakanlığı Gümrükler Genel Müdürlüğünün 2011/40 sayılı Genelgesi (15.02.01.DK.36 kodlu GÜMRÜKLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2011/40 SAYILI GENELGESİ) üzerinden takip edilecektir.

Set halinde gelen el aletlerinde seti teşkil eden bütün parçalar üzerinde boyut ve işaretleme açısından görsel ve fiziki muayene yapılacaktır. Diğer deney ve işlemler ise aynı üreticinin aynı marka ve menşeli ürünleri için standardına göre ve varsa standardın sınıf, tip, tür vb. parti tanımlamaları çerçevesinde belirli ürün grupları/serileri üzerinde (anahtarları temsilen, lokmaları temsilen, tornavidaları temsilen, penseleri temsilen vb.) yapılacaktır. Gruplar/serileri temsilen yapılan deneylerin olumsuz olması hâlinde, o grup/serinin tümü uygunsuz değerlendirilir.

Set hâlinde ithal edilmek istenen ürünlerde; başvuruya konu set içerisinde Tebliğ uyarınca denetime tabi olan ürünlerin yapılan denetimler çerçevesinde tümünün olumlu sonuç alması durumunda başvuru “**Kabul: Denetleme Sonucu**” ile, ürünlerden bir tanesinin bile olumsuz sonuç alması durumunda başvuru “**Red: Denetleme Sonucu**” ile, ürünlerin tümünün kapsam dışı olduğunun belirlenmesi durumunda başvuru “**Kapsam Dışı: Denetleme Sonucu**” ile sonuçlandırılacak olup; set içerisinde hem kapsam dışında, hem de olumlu sonuç alan ürünler yer alıyor ise başvuru “**Kabul: Denetleme Sonucu**” ile sonuçlandırılacaktır.

**10.8 Boru Bağlantı Parçaları, Flanşlar, Borular Gibi Ürünler**

Boru bağlantı parçaları ve flanşlar gibi ürünlerin farklı boyut ve/veya basınç özelliğine sahip olmaları durumunda tolerans vb. özellikleri değişmekte olduğundan; fiili denetimde farklı boyut ve/veya basınç özelliğindeki bahsi geçen türdeki ürünler ayrı partilerde değerlendirilecek ve bu ürünlerden alınacak numuneler veya bu ürünler üzerinde yapılacak deneyler için bu husus dikkate alınacaktır.

**10.8.1 ANSI/ASTM/DIN Standartlarına Tabi Ürünler**

Boyut ölçüleri yönüyle TS ISO 5251 standardının föylerinde tanımlanmayan paslanmaz çelik boru bağlantı parçaları sadece kimyasal özellikler yönünden teste tabi tutulacaktır. Bu çerçevede, söz konusu ürünlerin paslanmaz olduğu TS ISO 5251 standardının Malzeme başlıklı 5’inci maddesi, uluslararası standartlar veya ANSI/ASTM/DIN standartları esas alınarak doğrulanacaktır. Ayrıca, ANSI/ASTM/DIN standartlarına göre üretildiği beyan edilen borular, boru bağlantı parçaları ve flanşlar gibi ürünlere ilişkin başvurular yurt içinde yapılan testler itibarı ile sonuçlandırılacak olup; söz konusu ürünlerin ham madde raporu aranmayacaktır. Bu tür ürünlerde işaretlemeyle ilişkin denetimler ise prosedürün “**10.8.2 İşaretleme**” maddesi uyarınca gerçekleştirilecektir. Bu çerçevede, kimyasal analizler ve işaretleme yönünden uygun bulunan ürünlere ilişkin başvurular “**Kabul: Denetleme Sonucu**” ile sonuçlandırılacaktır.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## 10.8.2 İşaretleme

ANSI/ASTM/DIN standartlarına tabi borular, boru bağlantı parçaları, flanşlar gibi ürünlere dair her bir standardın işaretlemeyle ilgili farklı yükümlülükler getirmesi ve ürünlerin standardında belirtildiği biçimde işaretlenip işaretlenmemesinin ürünün güvenliğine ilişkin birincil bir ölçüt olmaması nedeniyle ithalat denetimleri işaretlemeyle ilgili kriterler aranmaksızın sonuçlandırılır. Diğer taraftan, ANSI/ASTM/DIN standartlarına tabi ürünlerle, bu ürünlere ilişkin belgelerde beyan edilen ürün arasında illiyet bağının kurulmasını temin edecek imalatçı ismi veya markası gibi işaretlemelemlerin, ürünler üzerinde veya ürün üzerine iliştilirilmesinin mümkün olmadığı hallerde standardın öngördüğü şekil ve konuma izin verecek şekilde ambalaj üzerinde bulunması gerekmektedir. Buna ilaveten, her bir boru bağlantı parçası, flanş, boru vb. ürün asgari olarak, çap veya ölçü bilgisi (metrik/inç vb.) veya DIN (Diameter nominal) ile işaretlelenmelidir. Diğer taraftan, ilgili standardın kapsamı dışında olan ürünler için, ürün üzerinde veya ambalajında yer alan bilgilerle ürüne eşlik eden belgelerde yer alan bilgiler arasında herhangi bir şekilde bağlantı kurulabilmesi yeterli görülmektedir.

## 10.9 Kalsiyum Karpit Cinsi Ürünler

TS 2222 Standardı kapsamında kalsiyum karpit cinsi ürünler için yapılan kapsam dışı başvurularının fiili denetime yönlendirilmesi halinde yapılacak denetimde, söz konusu ürünlerin asetilen üretiminde kullanılıp kullanılmayacağına tespiti amacıyla firma tarafından ithale konu ürüne ilişkin kapasite raporu veya benzer belgelerin ibraz edilmesi gerekmektedir. İlgili belgelere göre, ürünlerin standart kapsamında belirtilen şekilde asetilen üretimi yerine farklı bir alanda kullanılacağına anlaşılması hâlinde kapsam dışı sonucu verilebilecektir.

TS 2222 standardı kapsamında deneyleri yapılmak üzere numuneleri alınacak karpit (kalsiyum karbür) cinsi ürünler için; numunenin minimum 25 kg olacak şekilde mümkünse orijinal ambalajında, mümkün değilse **hava almayacak şekilde** ambalajlanarak Kimya Laboratuvarı Gebze Müdürlüğüne gönderilmesi gerekmektedir. Buna göre, TS 2222 standardı kapsamında deneyleri yapılmak üzere karpit cinsi ürünlerden minimum 25 kg olacak şekilde, mümkünse “orijinal ambalajında”, mümkün değilse “**hava almayacak şekilde ambalajlanarak**” numune alınacak ve numune alma şekli tutanaklara mutlaka kaydedilecektir. Bununla beraber, 25 kg.'nin üzerinde orijinal ambalajlara sahip ürünlerden; gümrüklü sahada numune alma ortamının firma tarafından sağlanması, numunelerin hava almayacak şekilde ambalajlanması, firmanın sorumluluğu alacağını taahhüt etmesi ve TS 2222'nin numune alma maddesine uygun şekilde olması kaydıyla orijinal ambalaj yerine minimum 25 kg. ambalajda da numune alınabilecektir.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

**10.10 Fiş ve Prizler**

8536.69.90.00.11 GTİP'li ev tipi fiş ve soketlerden Türk tipi olanlar TS IEC 60884-1 ve TS 40 standartlarına, Türk tipi olmayanlar TS IEC 60884 standardı Bölüm 1'e, farklı tipleri (Türk tipi/Türk tipi olmayan) bir arada barındıran fiş ve soketler ise TS IEC 60884 standardının Bölüm 2-5'ine göre denetlenecektir. Denetimlerde akredite kuruluştan alınmış sertifika ve raporların numunelerle birlikte ilgili laboratuvara gönderilerek değerlendirilmesi yeterli olmakla birlikte, söz konusu belgelerin ibraz edilmemesi durumunda, ürünler bahse konu standardın kapsamında bulunan muayene ve test işlemlerine tabi tutulur.

**10.11 Vidalar Ve Somunlar İçin Montaj Takımları -Yıldız Ağızlı ve Kombine Anahtarlar Vb. Ürünler, Pensler, Kerpetenler, Soketler, Tornavidalar vb. el aletleri**

El aletlerinin denetiminde, ürünün Tebliğ'de GTİP karşılığı olan birden fazla standardın kapsamına girdiği durumlarda, aksi standartlarda özellikle belirtilmedikçe ve gerekmedikçe, ürünün vasfına ve oluşturduğu risklere göre daha spesifik ve daha geniş kapsamlı olan standarda göre denetim gerçekleştirilir.

TS 3794 standardına tabi ürünlerin anılan standardın işaretleme maddesine ilişkin uygunluk denetimi işlemleri ithalatçının talebi halinde, özellikle işaretleme için atıf yapılmamış bile olsa TS 3794 standardının atıfta bulunduğu uluslararası standartların işaretleme maddesine göre yapılan testler itibarıyla sonuçlandırılır. Ürünlerin muayenesi ve işaretleme bilgilerinden böyle bir durumun olduğu anlaşılabilir ise, ithalatçının talebi olmasa bile raporda belirtmek kaydıyla bu yönde işlem yapılabilecek ve firma bilgilendirilebilecektir.

Standard Hazırlama Merkezi Başkanlığı ve ilgili komite bildirimleri doğrultusunda, TS 3794 standardının sadece çelik malzemeden mamul ürünler için uygulanacağı yönünde T1 tadili yayımlanana kadar, demir dışı malzemeden imal edilen anahtar ve takımlar anılan standardın kapsamı dışında değerlendirilecektir. Standardın T1 tadili sonrasında, tadil metninde yer alan kriter ve tanımlamalar esas alınacaktır.

Set hâlinde ithal edilmek istenen el aletlerine ilişkin esaslar, set hâlindeki eşyalarla ilgili prosedür maddesinde ayrıca verilmektedir.



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## 10.12 Filtreler

Filtreler ilk etapta aşağıda belirtilen standartların ilgili maddeleri uyarınca denetime tabi tutulur. Denetimler kapsamında söz konusu ürünlerden 2 (iki) adet numune alınması yeterlidir.

Hava filtrelerinden alınacak numunelerde sınıf ve tip, yağ filtrelerinden alınacak numunelerde ise sınıf ve tür özelliklerine göre işlem yapılır. Başvuru altında deney ve muayenesi yapılan bir ürünün sonucunun diğer ürün için de geçerli olması ya da emsal (müteakip ithalat) işlemi tesis edilmesi açısından da bahsi geçen bu özellikler dikkate alınır. Ürünlerin parti teşkil etmesi yönünden yapılacak değerlendirmeler, öncelikle standardın esas aldığı tüm kriterlere göre yapılacak, parti teşkil etmeyen ürünler ayrıldıktan sonra geriye kalan ürünler için yukarıda belirtilen şekilde numune alım ve deney-muayene işlemleri gerçekleştirilecektir.

- TS 932 Hava Filtreleri standardı için;
  - 1.2.2.2. Maddesi (Yüzeyler: Filtre elemanı üzerinde çatlak, yırtık, yarıлма, ayrılma vb. kusurlar bulunmamalı, ayrıca filtre kâğıdının normal kıvrılma istikameti dışında, kıvrılma, bükülme ve tamamında buruşma olmamalıdır)
  - 3.1. Ambalajlama (Sadece birinci cümle - Hava filtreleri, malzemeyi koruyacak biçimde ambalajlanmalıdır. )
  - 3.2. İşaretleme Maddesi, a (firmanın tescilli markası veya kısa adı veya tescilli logosu) ve c (filtre elemanının imalatçı tarafından verilen ve kataloglarında beyan edilen parça veya tanıtım numarası) bentleri maddelerine göre denetim yapılır.
- TS 7407 Yağ Filtreleri standardı için;
  - 4.2.1.1. Yağ Filtresi Yüzeyi
    - Filtrelerin yüzeyi temiz, düzgün olmalı ve üzerinde çatlak, ezik, yırtık, katmer, çapak gibi kusurlar bulunmamalı, pas veya pas lekesi olmamalıdır
    - 6.2. İşaretleme
      - İmalatçının veya tedarikçinin ticari unvanı, tescilli markası veya logosu veya kısa adı
      - Filtrenin imal tarihi veya kodu (imal tarihi yıl olarak veya üreticinin özel kodlama sistematığıne göre)\*

\*Not: İmalatçı veya tedarikçinin imalat kodu ile ilgili doküman sağlaması ve/veya imalatçı veya tedarikçi ile alıcı arasındaki anlaşmaya bağlı olarak imalatçı veya tedarikçinin beyanı kabul edilebilir.

maddelerine göre denetim yapılır.

Hava ve yağ filtrelerine ait işaretleme bilgilerinin ürün üzerinde ve/veya ambalajı üzerinde bulunması yeterlidir. Buna göre, ambalajda görülmesi yeterli olacak işaretleme eksikliği durumunda, elleçleme esaslarına göre işlem tesis edilebilecektir.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

Yağ filtreleri için işaretleme bilgilerinin barkodlama yöntemiyle de yapılması mümkün bulunmaktadır.

Hava veya yağ filtreleri için yukarıdaki kriterler çerçevesinde gerekebilecek üretici beyanları ve ilgili dokümanları (örneğin işaretlemenin kodlama şeklinde yapılmış olması durumunda kodlama açılımını veren belgeler vb.) başvuru sırasında sisteme eklenmek üzere ithalat birimleri tarafından firmalardan talep edilecektir. Bu beyan ve belgelerin laboratuvarlar tarafından deney ve muayene işlemleri sırasında alınmasının gerektiği durumlarda, ilgili laboratuvar firmanın belgeleri mutlak surette TAREKS üzerinden başvuruya eklemesini isteyecek ve belgeleri başvuru üzerinden kontrol edecek ya da ithalat birimince bu işlem gerçekleştirilerek talebin tekrar açılabilmesini teminen deney talebini sistem üzerinden ithalat birimine geri gönderebilecektir.

Filtrelerden inceleme ve deneyleri yapılmak üzere alınacak numunelerin gönderileceği laboratuvar bilgileri, 29.04.2020 tarihli ve 137283 sayılı hizmete özel yazının 9'uncu maddesinde yer almakta olup; bu yönde Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığı ve Deney ve Kalibrasyon Merkezi Başkanlığınca yapılabilecek ekleme ya da değişikliklere ilişkin bildirimler öncelikle dikkate alınacaktır.

### 10.13 Jantlar

Jantların korozyona dayanıklılığa ilişkin testlerinin çok uzun sürdüğü dikkate alındığında, jantlar ilgili standardın 4.2.13 maddesinin ilk cümlesi uyarınca 96 saat süresince korozyon yönünden teste tabi tutulur.

TS 8987/Eylül 2013 kapsamında fiili denetimi yapılacak jantların genişlikleri ayırt edici özellik olarak değerlendirilmediğinden; numune alımında sınıf, tip, tür ayrımı yapılırken üretici, marka ve menşee bilgilerinin aynı olması kaydı ile jantların sadece anma çapları dikkate alınacaktır.

TS 8987 standardı kapsamında ilgili standardın işaretleme maddesinde belirtilen imalat tarihi (ay ve yıl veya ay yerine hafta ve yıl) ifadesinin yoruma açık bir husus olmakla beraber imalat tarihi bilgisinin kodlama ile verilemeyeceği ifadesinin de ilgili standartta yer almaması nedeniyle, ilgili ürün üzerinde imalat tarihi (kod ile veya açık olarak) verilmişse ve bu husus muayene eden kişi/kişiler tarafından da görülmüş ise, bu standarda göre imalat tarihi ile ilgili işaretleme yeterli kabul edilecek, bu nedenle üretici firmanın ürün üzerinde yaptığı imalat tarihi ile ilgili işaretlemenin ne anlama geldiğini sistem üzerinden eklenecek yazı ve/veya belgeler ile ilgili birimize beyan etmesi şartıyla bu işaretleme bilgisi uygun olarak değerlendirilecektir.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

**10.14 Kayışlar**

TS 198 sayılı Türk Standardı V kayışlarını boyutlara göre değil tip ve sınıfları esas alarak tasnif etmektedir. Bu bakımdan Uygunluk denetimlerinde sadece standartta belirtilen sınıf ve tiplerden numune alınacaktır. Numune alma sırasında laboratuvarın deney kabiliyeti de dikkate alınarak tüm partiyi temsilen mümkünse 800 - 2400 mm arasındaki boyutlardan numune alımına özen gösterilecektir.

TS 198 standardında çift taraflı kayışlarla ilgili herhangi bir açık tarif, sınıflandırma, özellik ve deney bulunmadığından, çift taraflı bütün V-kayışları kapsam dışı olarak değerlendirilecektir.

İlgili standardın "6.2.1 Kayışların İşaretlenmesi" maddesinde geçen "-Sembolü (veya tipi) ve ölçüsü, ölçüler mm (veya inç) cinsinden yazılabilir." bendi ve maddedeki Not 1 ve Not 2 ile ilgili olarak;

- Ürünlerde, TS 198 standardına göre gerekli olan işaretlemelerden en az birinin ürünler üzerinde kısaltma olarak verilmesi,
- Ürünlerde, TS 198 standardı ile sınırlı olmamakla beraber, uluslararası anlamda geçerliliği olan kural ve standartlara uygun bir kodlama yapılmış ise bunun gösterilmesi,
- Ürünlerde, herhangi bir kural ve standartla sınırlı olmadan, alıcı ile tedarikçi/imalatçı arasındaki anlaşmaya bağlı olarak ve gerektiğinde açıklanmak/gösterilmek kaydıyla, beyan edilecek herhangi bir alternatif işaretleme yöntemi kullanılması

seçeneklerinden asgari olarak herhangi birine göre yapılan işaretlemeler denetimlerde kabul edilebilecektir.

**10.15 Amortisörler**

TS 3034 standardı kapsamı amortisör cinsi ürünlerin ilgili standarda göre sınıf, tip, tür ve çeşit ayrımının sağlıklı ve süratli şekilde sağlanmasına yönelik olarak TS 3034 standardının numune alma maddesinde geçen "Bir defada muayeneye sunulan aynı sınıf, aynı tip, aynı tür ve aynı çeşit amortisörler bir parti sayılır." ifadesine ve standart sınıflandırma maddesinde "sınıflar, tipler, türler, çeşitler" ayrımı yapıyor olmasına istinaden, bu kapsamdaki ürünlerde ithalat denetimleri sırasında parti takibi ve tasnifleme adına TS 3034 standardına göre çeşit tespitinin de sağlanması gerekmektedir.

İlgili tespitler sağlanırken "10.1 Uygunluk Değerlendirmede Genel Hususlar" maddesi onuncu fıkrasında da belirtilen işlemler yapılarak, varsa firma beyanları ve firma tarafından sunulan teknik anlamda geçerli olabilecek bilgi ve belgeler (teknik resim vb.) ile ürünler üzerindeki işaretlemeler ve beraberindeki belgeler de dikkate alınarak tasnifleme sağlanacak, 15.02.01.TL.01 kodlu TS 3034 KAPSAMI ÜRÜNLERİN İTHALAT DENETİM TALİMATI da dikkate alınarak mümkün olduğunda ithalat denetimi sırasında ölçüm de yapılarak tespitler sağlanacaktır.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

Yukarıdaki hususlarla beraber, numune alımı ve ilgili standarda göre deneylerin yapılması açısından standartta geçen “tür bilgisi (bağlantı türleri)” dikkate alınmayacak ve bunun dışındaki (sınıf, tip ve çeşit) hususlar dikkate alınarak numune alımı yapılacaktır. Bu yönde alınan numuneler üzerinde yapılacak deneylerden olumlu sonuç alınması hâlinde oluşacak rapor; başvuruda aynı sınıf, tip, çeşit, üretici, marka ve menşe bilgilerine sahip diğer ürünler için de geçerli kabul edilecektir. Oluşacak rapor aynı zamanda prosedürün “13. EMSAL UYGULAMA” maddesi diğer hükümlerine uygun olmak kaydıyla müteakip ithalata konu ürünlerde standardın “tür bilgisi (bağlantı türü)” dikkate alınmadan kullanılabilir.

Buna göre, anılan türde ürünler için öncelikle standardın belirttiği tüm kriterler yönünden PTE inceleme ve tespitlerinin yapılması; ardından varsa PTE durumundaki ürünler ayrıldıktan sonra kalan ürünlerden alınacak numunelerin bir üst paragrafta geçen yöntemle “tür bilgisi (bağlantı türleri)” kriterine bakılmaksızın alınması gerekmektedir.

Farklı bir bildirim ya da değişiklik yapıncaya kadar, TS 3034 kapsamı amortisör cinsi ürünlere yapılacak testler hakkında düzenlenmiş olan hizmete özel 11.07.2019 tarihli ve 179012 sayılı İTHALAT-2019/3 Genelgesi dikkate alınmaya devam edilecektir.

**10.16 Rulmanlar**

TS 6269 standardı kapsamı rulmanların laboratuvarımız tarafından kapsam tespitinin daha kısa sürede yapılabilmesini teminen ithalatçı firmalardan rulmanların malzemesine dair bilgi ve dokümanlar istenecek ve ithalatçı firmanın bu bilgileri sunması halinde numuneler ile birlikte Ostim Enerji Teknolojileri Teknik Şefliğine iletilecektir.

TS 6269 standardı kapsamı rulmanların parti tanımında, anılan standardın ilgili maddesindeki ifade dikkate alınarak aynı sınıf, tip, tür, cins, boyut ve aynı temel semboldeki rulmanlı yataklar bir parti sayılacaktır.

TS 6269 standardı kapsamı rulmanlarda, numune alımında seri bazında olmak kaydıyla sınıflar ve türler dikkate alınacak ve ürünlerin sınıf ve türler dışındaki (boyut, tip, cins vb.) bilgileri numune alımını etkilemeyecektir. Bu yönde alınan numuneler üzerinde yapılacak deneylerden olumlu sonuç alınması hâlinde oluşacak rapor; başvuruda aynı seri bilgisine sahip aynı sınıf, tür, üretici, marka ve menşe bilgilerine sahip tüm ürünler için de geçerli kabul edilecektir. Oluşacak rapor aynı zamanda prosedürün “13. EMSAL UYGULAMA” maddesi diğer hükümlerine uygun olmak kaydıyla müteakip ithalata konu ürünlerde standardın seri, sınıf ve türler dışındaki (boyut, tip, cins vb.) kriterleri dikkate alınmadan kullanılabilir.

Buna göre, anılan türde ürünler için öncelikle standardın belirttiği tüm kriterler yönünden PTE inceleme ve tespitlerinin yapılması; ardından varsa PTE durumundaki ürünler ayrıldıktan sonra kalan



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

ürünlerden alınacak numunelerin bir üst paragrafta geçen yöntemle seri, sınıf ve türler dışındaki kriterlere bakılmaksızın alınması gerekmektedir.

**10.17 Diğer Münferit Esaslar**

1. TS ISO 2725-1 “Cıvata ve Somunlar için Montaj Takımları-Kare Uçlu Geçme Anahtarlar Bölüm 1: Elle Çalıştırılan Geçme Anahtarlar Boyutlar” standardının kapsamındaki anahtarlara yapılan uygunluk denetimlerinde, “boyutlar” aranmayacak olup; Standardın atıf yaptığı diğer deneyler yapılacaktır.
2. “Soğuk Haddelenmiş Sac ve Şeritlerin” ithalattaki uygunluk denetimi işlemleri TS EN 10341 standardına göre yapılabilen deneyler yönüyle sonuçlandırılacak olup, bu ürünlerden standart gereği 2 metre numune alınacaktır.
3. TS EN 10202 standardı kapsamındaki tenekelerle ilgili ithalatlarda iş ve işlemlerin daha hızlı ve sağlıklı yürütülmesini teminen, bu ürünlere ilişkin denetimlerde ilgili standardın istediği bazı muayenelerin rulo üzerinde yapılması gerektiğinden ve **rulo tenekelerin** tamamının numune olarak alınıp laboratuvara sevki mümkün olmadığından bu ürünlere teknik problem uygulaması yapılacak olup; ilgili laboratuvarca yapılması gereken deneyler için numune alınmak üzere oluşturulacak inceleme heyetine ilaveten, **rulo üzerinde** yapılması gereken muayene, ölçüm vb. işlemlerini yerinde yapabilecek yetkinlikte uzman personel de görevlendirilecek ve **rulo üzerinde** yapılması gereken işlemler de yapılarak buna ilişkin tutanak ve formlar düzenlenecektir. Usulüne uygun olarak alınan numuneler ise Ambalaj Laboratuvarı Teknik Şefliğine sevk edilecek ve rulo üzerinde yapılan işlemlere ilişkin düzenlenen tutanak ve formlar laboratuvarca dikkate alınarak tüm muayene ve deneyleri içerecek şekilde deney raporu düzenlenecektir.

Rulo üzerinde işlem yapmak üzere görevlendirilecek personel, mümkün olduğunda ithalat biriminin bağlı bulunduğu Koordinatörlük veya hizmet bölgesindeki birimlerden ithalat biriminin koordinasyonunda görevlendirilecek; bunun mümkün olmadığı durumlarda ise merkezdeki ya da diğer bölgelerdeki laboratuvarlardan ve diğer birimlerden görevlendirme yapılması sağlanacaktır. İthalat biriminde rulo üzerinde ilgili işlemleri yapacak yetkinlikte personel bulunması ve bu personelin aynı zamanda ithalat inceleme heyetlerinde görev yapma yetkinliği de bulunması hâlinde, aynı personel iki farklı rolde işlem gerçekleştirmek üzere görevlendirilebilecek ve rulo muayenesi için ek bir personel görevlendirilmeden denetim tekemmül ettirilebilecektir.

Diğer yandan, firmanın teknik problem yapılmadan da gerekli işlemlerin ürünlerin bulunduğu gümrüklü sahada yapılabileceğini beyan etmesi, buna ilişkin koşulları sağlamak yönünden taahhütlerini sunması ve bu durumda oluşabilecek sorunları ve/veya olumsuzluklar ile ek ücretleri (tekrar heyet işlemi gerekmesi vb.) öncelikle yazılı olarak kabul etmesi koşuluyla; ilgili standart kapsamındaki rulolar için bahsi geçen işlemler ve numune alımı teknik problem uygulamasına

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

başvurulmadan da yapılabilecektir. Ancak, firmanın beyan ve taahhütlerine rağmen gümrüklü sahada işlem yapılamaması hâlinde teknik problem uygulaması işletilecektir.

Ayrıca, TS EN 10202 standardının ilgili levhaların 100 ve 100'ün katları olarak bulunması hususundaki gerekliliği, söz konusu standart uyarınca yapılan ithalat denetimlerinde aranmayacaktır.

4. TS EN 14350-1 ve TS EN 14350-2 standardı kapsamında yer alan çocuk kullanım ve bakım ürünlerinin; halka, kapak, başlık gibi belirli bileşenleri ihtiva etmeyecek şekilde ithal edilmek istenmesi hâlinde, söz konusu ürünler ilgili standartların uygulanabilir kriterlerine göre denetlenir. Ayrıca, bahse konu standartlar kapsamındaki ürünler, standartların aynı tür ürünleri farklı yönlerden (mekanik-kimyasal) ele alıyor olması sebebiyle, her iki standart için birlikte denetlenir, yalnızca bir standarda göre değerlendirme yapılmaz.
5. Tebliğin Ek-1 listesinde yer alan ürünlerin TS, EN, ISO, IEC ve ETSI Standartlarına göre yapılan uygunluk denetimlerinde, işaret ve ambalajlamasında standardın numarası, standardın yayım tarihi ve TM rumuzu aranmayacaktır.
6. V-kayışlarıyla ilgili TS 198, segmanlarla ilgili TS 2264, rulmanlarla ilgili TS 6269, sac şeritlerle ilgili TS EN 10341, kibritlerle ilgili TS 3778 EN 1783 ve amortisörlerle ilgili TS 3034 ve jantlarla ilgili TS 8987 standartlarına ilişkin uygunluk denetimi işlemleri, hâlihazırda yurt içinde yapılabilen testler itibarıyla sonuçlandırılır.
7. TS EN 10130 standardına göre yapılan denetimlerde, standardın atıf yaptığı EN 10131 yönünden icra edilen boyut ve şekil toleranslarına ilişkin muayenelerin, ürünlerden alınacak numuneler üzerinden kontrol edilmesi ve bunun mümkün olmaması hâlinde bahsi geçen nitelikteki muayenelerin gümrüklü sahada yapılabilenler yönüyle sonuçlandırılması yeterli görülmektedir.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## 10.18 İleri İşlem Başvurularının Değerlendirilmesi

Tebliğ kapsamında ithal edilmek istenen ileri işleme tabi tutulacak eşyaya ilişkin başvurular, öncelikli olarak “10.18 İleri İşlem Başvurularının Değerlendirilmesi” maddesi çerçevesinde aşağıdaki şekilde denetlenir:

1. Piyasa Gözetimi ve Denetimine Dair Yönetmeliğin 8 inci maddesi uyarınca; ilgili teknik mevzuatta aksi belirtilmedikçe, **imalatçı tarafından** montaj, paketlenme, işleme veya etiketlenme gibi ileri bir işlemi gerçekleştirmek amacıyla diğer bir imalatçıdan alınan veya imalatçının yurt dışında olması halinde imalatçı tarafından ithal edilen ürünler piyasaya arz edilmiş olarak değerlendirilmez. Ürünün Piyasa Gözetimi ve Denetimine Dair Yönetmeliğin 8 inci maddesi uyarınca “**piyasaya arz edilmiş olarak değerlendirilmemesi halinde**” başvuru sistem üzerinden “**Koşullu Kabul- İleri İşlem: Denetleme Sonucu**” ile sonuçlandırılır.
2. Piyasa Gözetimi ve Denetimine Dair Yönetmeliğin 8 inci maddesi uyarınca başvurunun ileri işlem olarak değerlendirilmesi için ithalatı gerçekleştiren firmanın **imalatçı olması** gerekmektedir. Bu itibarla, firmalar tarafından yapılan ileri işlem taleplerinin uygun görülebilmesi için **firmalardan imalatçı olduklarının ispatı amacıyla kapasite raporu, sanayi sicil belgesi, varsa üretime ve nihai ürünlere ilişkin tanıtıcı belgelerin** istenmesi ve bu belgelerin incelenerek firmaların üretici olduklarının tevsik edilmesi gerekmektedir.
3. Bir denetim işleminin "Koşullu Kabul-İleri İşlem: Denetleme Sonucu" ile sonuçlandırılabilmesi için;
  - Denetim konusu edildiğinde ilgili teknik mevzuatına uygun olmayan ürünlerin yurt içi edilmesinin ardından imalatçı tarafından, “montaj, paketlenme, işleme veya etiketlenme vb.” ileri bir işlem yapılmak suretiyle ilgili uygunsuzluk ve/veya eksikliklerin giderilmesi,
  - Nihai ürünün, test, belgelendirme, işaretleme vb. uygunluk değerlendirme işlemlerinin tümünün, ileri işlemi gerçekleştiren üretici tarafından kendi adına yapılması veya yaptırılması,
  - Nihai ürünün bahse konu imalatçı adı ve markası altında piyasaya arz edilmesi,
  - Firmanın ilgili **nihai ürünü üretip üretmediğinin** kapasite raporundan doğrulanması gerekmektedir.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## 10.19 Geri Gelen Eşya Başvurularının Değerlendirilmesi

Tebliğ kapsamında ithal edilmek istenen geri gelen eşyaya ilişkin başvurular, öncelikli olarak “10.19 Geri Gelen Eşya Başvurularının Değerlendirilmesi” maddesi çerçevesinde aşağıdaki şekilde denetlenir:

1. Risk analizine göre yapılacak değerlendirmede gerekli görülmesi halinde, geri gelen eşya statüsündeki ürünler TAREKS tarafından fiili denetim için Enstitümüze yönlendirilebilmektedir. Bu kapsamdaki denetimler, evrak kontrolü ve gümrüklü sahada fiziki muayene şeklinde yapılır. Fiili denetime yönlendirilmiş ürünün geri gelen eşya kapsamında olduğunun bilgi ve belge kontrolleri ile teyit edilmesi durumunda başvuru sistem üzerinden “**Koşullu Kabul-Geri Gelen: Denetleme Sonucu**” ile sonuçlandırılacaktır. Bu tür başvurularda Tebliğin Ek-4 ekinde yer alan ve 15.02.01.FR.010 kodlu İTHALAT GERİ GELEN EŞYA TAAHHÜTNAMESİ başlıklı dokümanda formatı verilen taahhütnamenin sisteme eklenmesi gerekmektedir.
2. Geri gelen eşya başvuruları, denetimde esas alınan Ürün Güvenliği ve Denetimi Tebliğlerinde belirtildiği üzere “7.10.2009 tarihli ve 27369 mükerrer sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Gümrük Yönetmeliğinin 446’ncı maddesinin birinci fıkrasının (a), (b) ve (c) bentlerinde tanımlanan nedenlerle geri gelen daha önce ihraç edilmiş eşyayı” konu almalı ve bu yöndeki ürünlerle ilgili olmalıdır. Anılan Gümrük Yönetmeliği maddesine göre, kullanılmış eşyaların geri gelen eşya olarak değil, kullanılmış eşya olarak başvurularının yapılması sağlanacak ve değerlendirme ile denetim buna göre yapılacaktır.

Kullanılmış eşyadan kasıt, ilgili ürünün gönderilmiş olduğu yerde belirli bir süre (mevzuatta geçen ilk kullanım dışında) kullanılmasıdır. Buna göre, kullanılmış eşyanın ihraç edilmesi geri gelen eşya olarak değerlendirilmesine mani değildir.

Denetimlerde oluşabilecek bir tereddüt durumunda, geri gelen eşya ile ilgili yukarıda verilen gümrük mevzuatı hükümleri ve uygulama dokümanlarına başvurulabileceği gibi, gümrük idarelerinden ürünlerin geri gelen eşya durumuna ilişkin yazılı görüş de sorulabilecektir.

3. Tebliğ’in “Amaç ve kapsam” başlıklı 1’inci maddesi üçüncü fıkrası, “Bu Tebliğ Hariçte İşleme Rejimi uyarınca ihraç edilip geri gelen eşyaları kapsamaz.” hükmünde olup, firmaların bu şekilde değerlendirilmesi gerekecek Tebliğ’in doğrudan kapsamı dışında kalan ürünleri için geri gelen eşya başvurusu yaptığının anlaşılması hâlinde denetim tekemmül ettirilemeyeceğinden, Tebliğ hükmüne istinaden ürünlerin ithalini gerçekleştirmeleri yönünde bilgilendirme yapılacaktır. Ürünlerin ithalinin gerçekleştirilmesini müteakip, prosedürde yer alan iptal esaslarına göre işlem gerçekleştirilecektir.
4. Geri gelen eşya başvurularında gerekmesi hâlinde talep edilecek belgeler, ürünlerin yukarıda anılan Gümrük Yönetmeliği maddesinde belirtilen şekilde geri gelen eşya olduklarını gösteren (ürünlerin



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

yurttan çıkıştaki ihracat faturası/beyannamesi, ürünlerin durumunu ve geri geliş nedenine dair bilgi/belge gibi) belgeler ile geri gelen eşya taahhütnamesi olmalıdır. Geri gelen eşya başvurusunda, gönderilen üründen miktar olarak daha fazla ürünün ithalinin söz konusu olmaması beklenir. Ayrıca, geri gelen olarak değerlendirilen ve koşullu kabul sonucu verilecek eşyanın durumu (örneğin yanmış, kırılmış, bozulmuş vb. olması) denetimin konusu olmayıp; yalnızca geri gelen eşya teyidi yönünden işlemler yapılması gerekmektedir.

5. Geri gelen eşya başvurularının, “Geri Gelen Eşya” muafiyeti seçilmeden yapılmış olması durumunda, yukarıda açıklanan şekilde ürünlerin geri gelen eşya olduğu yönünde bilgi ve belgeler ile taahhütnamenin sunulmuş olması hâlinde başvuru iptallerine ilişkin denetim esasları uyarınca iptal işlemi gerçekleştirilecek ve firmalara söz konusu muafiyet seçilmek suretiyle TAREKS üzerinden yeni bir başvuru yapılması gerektiği bildirilerek başvurular iptal edilecektir.
6. Geri gelen eşya kapsamı ürünlerin, denetim sonuçlanmadan önce başka bir firmaya devredilmesi hâlinde, söz konusu başvuru kalemleri iptal ile sonuçlandırılacaktır. Devredilen ürünler için devralan tarafından yeni bir başvuru yapılması ve bu başvurunun denetime yönlendirilmesi durumunda, bu ürünlerin denetiminde yukarıda belirtilen usul izlenir.
7. Geri gelen eşya olarak değerlendirilmeyen ürün ve başvurular için normal denetim prosedürleri izlenecektir.

**10.20 Akredite Kuruluşlardan Alınmış Test Raporlarının Kabulü (Yapılamayan Deneyler)**

1. Kullanıcı tarafından yapılan TAREKS başvurusu kapsamı ürünler için;
  - a) Testlerin yurt içinde yapılamaması,
  - b) Testlerin ürünün hammaddesi üzerinden yapılmasının gerekmesi,
  - c) Testlerin üretim aşamasında yapılmasının gerekmesi,
  - d) Uzun süren performans ve ömür testleri gerekmesi (60 günden fazla süren deneyler),
  - e) Gümrüklerde numune alımı, test numunesi hazırlanması, numunenin sevki veya bazı ürünlerde testlerin montajdan sonra yapılmasının gerekmesi

durumlarında, uygunluk denetimine esas teşkil eden standartlardaki testlerin tamamı veya bir kısmı için, TÜRKAK’tan veya Avrupa Birliği ülkelerinin, eşdeğerlik incelemesi olumlu tamamlanmış ulusal akreditasyon kuruluşlarından akredite, Türkiye’de veya Avrupa Birliği ülkelerinde yerleşik bir uygunluk değerlendirme kuruluşundan alınmış raporların elektronik ortamda TAREKS’e yüklenmesi yeterlidir. Bu tür başvurularda, yüklenen test raporlarının öncelikle ilgili laboratuvarlarımızca değerlendirilmesi ve uygun görülmesi şartıyla, varsa yukarıda belirtilen durumların dışında kalan denetim işlemleri de (yapılabilen testler vb.)

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

gerçekleştirilerek, uygunluk denetimi ibraz edilen test raporları ve yapılan testlerle birlikte sonuçlandırılacaktır.

Diğer yandan, ürünle ilgili denetime konu standartta (veya bu standardın ilgili kriterler açısından atıf yaptığı standartlarda), üretici tarafından düzenlenen hammadde raporunun kabul edilebileceğinin belirtilmesi hâlinde, denetimlerde belirtilen nitelikteki raporlar ile (akredite olup olmadığına bakılmaksızın) işlem yapılabilecektir.

Akredite kuruluşlarca düzenlenen söz konusu test raporlarının üzerinde geçerlilik süresi belirtilmemesi halinde, bahse konu test raporlarının düzenlenme tarihinden itibaren 24 ay süreyle geçerli olduğu kabul edilir.

2. Yukarıda belirlenen hallerde, akredite kuruluşlardan alınmış test raporlarının **taşıma belgesi (konşimento, tır karnesi, CMR belgesi vb.) tarihinden önce düzenlenmiş olması kaydıyla** fatura tarihinden sonra düzenlenmiş olması kabul edilecektir.
3. Gümrüklerde numune alımı, test numunesi hazırlanması, numunenin sevki veya bazı ürünlerde testlerin montajdan sonra yapılması gibi **teknik problemlerle** karşılaşılması durumunda akredite raporlar sunulamıyor ise denetimler prosedürün teknik problem işlemleriyle ilgili maddesi dikkate alınarak yapılır.

## 10.21 Başvuru Sonuçlandırma

1. Uygunluk Denetim Sonuçları aşağıdaki şekilde olacaktır:

- Kabul: Denetleme Sonucu
- Kapsam Dışı: Denetleme Sonucu
- Red: Denetleme Sonucu
- Koşullu Kabul-Teknik Problem: Denetleme Sonucu
- Koşullu Kabul-Geri Gelen: Denetleme Sonucu
- Koşullu Kabul-İleri İşlem: Denetleme Sonucu
- TAREKS Başvuru İptal: Denetleme Sonucu
- TAREKS Kabul: Parti Teşkil Etmez
- TSE Muafiyeti (BelgeNET'teki Muafiyet Modülü üzerinden)
- TSE Markalı Üründe Girdi Muafiyeti

“Şartlı” sonuçlar ile “Koşullu” sonuçlar, sistemsel anlamda aynı sonuç türüne ilişkin olup; Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığınca özel olarak farklı bir bildirim yapılmadığı müddetçe BelgeNet üzerinde her iki ifade ile de amaç bakımından aynı sonuç türüne işaret edilmektedir. Bu

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

anlamda, sistemde işlem yaparken koşullu ifadesi geçmesi ile şartlı ifadesi geçmesi arasında bir fark bulunmamaktadır.

2. Enstitümüzce fiili denetime tabi tutulan başvurularda sonuçlar TAREKS'e aktarılacaktır. TAREKS'e veri aktarılmamış olması ya da eksik veri aktarılmış olması (başvuradaki tüm kalemlerin sonuçlandırılmamış olması gibi) durumunda başvuru sonuçlanmış olarak kabul edilemeyecek olup; TAREKS'e veri aktarılmadan ve prosedür ile BelgeNet'te tanımlanmış usul ve yöntemler izlenmeden herhangi bir şekilde başvurunun işleminden kaldırılması, başvurunun tümünden iptal edilmesi (TAREKS başvuru iptal sonucu yerine başvurunun manuel olarak BelgeNet'te iptal durumuna alınması) ve benzeri işlemler gerçekleştirilmeyecektir. Bu yönden bir işlemin (örneğin başvurunun işleminden kaldırılması) sistemsel hata gibi gerekçelerle elzem olması hâlinde, Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığı yetkilileri koordinasyonunda analiz yapılarak Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı yetkilileri bilgilendirilebilecek ve uygun görülecek işlemler Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığı teyidi alınarak yapılabilecektir.
3. Fiili denetim sonucunda ilgili teknik mevzuata aykırılık tespit edilmemesi durumunda başvuru "**Kabul: Denetleme Sonucu**" ile sonuçlandırılır ve bunun üzerine sistem ürünün ithal edilebileceğine dair TAREKS referans numarasını oluşturulur.
4. Ürünün standardına/teknik düzenlemesine uygunluğu evrak üzerinde belgelenmiş olsa dahi, yapılan denetimler sonucunda ilgili standarda/mevzuata aykırılık tespit edilmesi, belirtilen süre içinde firmanın ek süre talep etmemesi veya verilen sürelerle rağmen talep edilen ek bilgi ve belgelerin fiili denetimde süresi içinde sunulmaması durumlarında denetim "**Red: Denetleme Sonucu**" ile sonuçlandırılır ve denetim sonucu TAREKS'te ilan edilir. "**Red: Denetleme Sonucu**" ile sonuçlandırılan müracaatlarda **firmalara yeniden başvuru yapılamayacağı bilgisi başvurunun herhangi bir aşamasında (hiçbir aşamada verilmediyse, nihai red sonucu düzenlenmeden önce) sistem üzerinden mutlaka verilmelidir.**
5. Firmaların başvurunun olumsuz olarak "red" ile sonuçlandırılmasını talep etmesi halinde ise, başvurunun "**Red: Denetleme Sonucu**" ile kapatılmasının, bahse konu ürünler için tekrar denetim başvurusu yapılamayacağı hususu da dâhil olmak üzere, sonuçları hususunda firmalara bilgi verilerek başvurunun red ile sonuçlandırılmasına ilişkin **dilekçe şeklinde** yazılı ve gerekçeli taleplerinin alınması gerekmektedir.
6. "**Red: Denetleme Sonucu**" ile olumsuz olarak sonuçlandırılan ürünlerin elektronik ortamda TAREKS'e iletilmeleri yeterli görülmeyecek olup; bu şekilde sonuçlandırılan başvurular yalnızca ilgili gümrük idaresine 15.02.01.FR.009 kodlu İTHALAT BAŞVURU UYGUNSUZLUK YAZISI başlıklı doküman formatında yazılı olarak **İVEDİLİKLE bekletilmeksizin** bildirilir. Bu yazıların yazılmamış ve/veya gümrük idarelerine gönderilmemiş olmasından ilgili birim amirleri ve bu görev ile görevlendirdikleri birim personeli sorumludur.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

15.02.01.FR.009 kodlu İTHALAT BAŞVURU UYGUNSUZLUK YAZISI doküman formatı, BelgeNET ve EBYS entegrasyonu ile veya doğrudan EBYS üzerinden mümkünse elektronik imzalı, değilse elektronik imzalı üst yazı ekinde olacak şekilde ıslak imzalı oluşturulacak ve ilgili gümrük idarelerine gönderildiği kayıt altına alınacaktır. Bahse konu doküman formatı, asgari esasları belirlemekte olup; formatta geçen bilgilerin herhangi bir tablo vb. olmasa bile anlaşılır ve eksiksiz biçimde oluşturulması yeterlidir. Bununla beraber, sisteme girilen verilerde firmalarca maddi hata yapılmış ve olumsuz sonuç verilecek olması durumunda, hazırlanacak yazı içeriğinde yanlış veriler (beyanname, fatura, marka, model vb. ilgili olabilecek tüm veriler) mümkün mertebe tespit edilen doğru verilerle düzeltilenektir. Böyle bir durumda, doğru bilgilerin her halükarda gümrük idaresine aktarılacak uygunsuzluk yazısı içeriğine yansıtacak şekilde ve prosedürün ilgili bölümlerinde belirtildiği üzere belge/sonuç açıklamasında yazılması gerekmektedir.

Diğer yandan, gerekli olduğunda, uygunsuzluk yazısı ekinde firmanın başvuruda sunmuş olduğu beyanname ve fatura gibi belgeler eklenebilecektir.

Başvuru sırasında ürünlerin taşınmış olduğunun anlaşılması hâlinde, uygunsuzluk yazısı taşıma öncesindeki ve sonrasında gümrük idareleri farklı ise her ikisine hitaben yazılır. Benzer şekilde, başvuru sırasında beyan edilen gümrük sahası ve buna bağlı gümrük idaresinin yanlış olması hâlinde, denetim sonucunda uygunsuz sonuç alan ürünler için uygunsuzluk yazısının doğru gümrük idaresine yazılması gerekmektedir.

7. Sonuçlanan başvurular için ilgili gümrük müdürlüğüne “**Red: Denetleme Sonucu**” ile sonuçlandırılan durumların haricinde belge/yazı düzenlenmeyecektir. Başvuru sonuçları, firmalarca gerek TAREKS, gerekse BelgeNet üzerinden takip edilebilmektedir.
8. İlgili gümrük müdürlüğüne gönderilmek üzere yukarıda açıklanan şekillerde düzenlenen uygunsuzluk yazılarının izlenebilirliğinin sağlanabilmesi için aşağıda belirtilen örnek kodlama sistemi kullanılacak olup, kodlama BelgeNET Sistemi tarafından otomatik olarak sağlanacaktır.

Birim Kodu / Yazı Kodu / Yazı No

**Yazı Kodu:**

Uygunsuzluk Yazısı: UZ

**Yazı No:** 00001 den başlayarak 1 (bir) artırılarak devam edecektir. Örnek:  
AND/UDZ/00001

Uygunluk Denetiminde; Uygunsuzluk Yazıları, bir nüshası Enstitümüzde kalmak üzere iki (2) nüsha olarak düzenlenecektir. Ancak, elektronik imza ile düzenlenen yazılarda, bunlara ilişkin arşiv esasları dikkate alınır.



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

Uygunsuzluk sonuçları ile diğer sonuçlar da dâhil olmak üzere, BelgeNet üzerinde belge/sonuç kodlamasına ilişkin olarak Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığı koordinasyonunda çalışmalar yürütülerek, tüm sonuçların belirli bir kural dâhilinde BelgeNet üzerinde otomatik olarak numaralandırılması sağlanabilecek, bu yönde çalışmalar yapılması hâlinde dokümantasyon ve duyurular Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığınca yapılacaktır.

9. Enstitümüz tarafından uygunsuzlukla sonuçlandırılan denetim başvurularına ilişkin uygunsuzluk sebepleri, koşullu/şartlı kabule gerekçe olan eksiklikler ve bunlara ilişkin diğer denetmen notları, denetim sonuçlandırılırken “Belge Açıklaması” başlığı altına eklenir. Bu yolla Ticaret Bakanlığı söz konusu bilgilere TAREKS üzerinden ulaşır.
10. GTİP itibari ile 1 sayılı ÜGD Tebliği kapsamında denetime tabi tutulmuş ve bu denetimi olumsuz sonuçlanmış ürünlerin ithaline izin verilmemektedir. Bununla birlikte, ürünlerin ithalat denetimine tabi tutulmayıp 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu vb. mevzuata göre ele geçirilmesi ve tasfiyelik hale getirilmek istenmesi durumunda, gümrük idarelerinin tasfiyelik ürünlere ilişkin Enstitümüzden denetim talep etmesi halinde konu Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına aktarılmayacaktır. Gümrük idaresine, ilgili piyasa gözetimi ve denetiminden sorumlu yetkili kuruluş ile irtibata geçmesi yönünde ithalat birimi tarafından bilgi verilecektir. Diğer yandan, Enstitümüz laboratuvarlarına ya da ilgili diğer birimlerine, ithalat denetim faaliyetlerimizden bağımsız olarak iletilebilecek talep ve işlemler, ilgili birimlerin hizmet ve faaliyetlerine ilişkin olduğundan kendi içinde değerlendirilebilecek olmakla beraber, daha önce Enstitümüzce Tebliğler ve Bakanlık talimatları çerçevesinde denetime tabi tutulmuş ürünlerin, tekrardan (farklı bir ad altında ve kapsamda dahi olsa) Enstitümüz denetiminden geçmesi sonucunda ortaya çıkabilecek bir uyuşmazlıkla karşılaşmamak adına, belirtilen türdeki gümrük idaresi taleplerine titizlikle yaklaşılmasına ve Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığı ya da ilgili bölgedeki ithalat birim yöneticilerinin koordinasyonu olmaksızın işlem yapılmamasına özen gösterilmesi azami derecede önem arz etmektedir.
11. **İthalatı gerçekleştirilmiş olan ürünler için;** gümrük idarelerince yapılan işlemler neticesinde Tebliğ kapsamında denetim talep edilmesi ve/veya firmalar tarafından TAREKS başvurusu yapılması durumlarında; Tebliğin “*Bu Tebliğ, Serbest Dolaşıma Giriş Rejimine tabi tutulacak ürünleri kapsar.*” şeklindeki 1’inci maddesi ikinci fıkrası uyarınca ithali gerçekleşmiş ve serbest dolaşıma girmiş olan ürünlere dair herhangi bir denetim işleminin tarafımızca yapılamayacağını ve Tebliğ’in “İthalatçının sorumluluğu” başlıklı madde altında yer alan esaslara göre (maddede açıklanan GTİP farklılığından başka bir durum bulursa dahi) piyasa gözetimi ve denetiminden sorumlu otoritelere bildirim yapılmasının uygun olacağını ilgili firma ve/veya gümrük idarelerine ilgili ithalat birimlerinde bildirilmesi gerekmektedir. Bu yönde yapılmış olduğu anlaşılan başvuruların ise herhangi bir denetim işlemi yapılmadan “TAREKS Başvuru İptal” ile sonuçlandırılması icap etmektedir.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

12. Yapılan denetim sonucunda ithalat karar türünün (başvuru sonucunun) yanlış tanımlanması hâlinde, söz konusu yanlışlığın Ticaret Bakanlığı tarafından düzeltilmesini teminen, doğru karar türü ve gerekçesi ile başvuru bilgileri Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına iletilecektir.
13. Tebliğin yayımlandığı tarihten önce çıkış ülkesinde ihraç amacıyla taşıma belgesi düzenlenmiş veya gümrük mevzuatı uyarınca gümrük idarelerine sunulmuş olan ürünlerin ithalat başvurusu, başvurunun ve Tebliğ hükümleri ile geçici maddelerinin izin verdiği durumlarda, ithalatçının talebi hâlinde yürürlükten kaldırılan bir önceki Tebliğ'e göre sonuçlandırılır. Tebliğ'de belirli ürün ve/veya GTİP'ler için tanımlanan geçiş süreleri var ise, bunlar da denetimde dikkate alınır.

## 10.22 Firmaların, Denetimi Red İle Sonuçlanan Ürünler İçin Yeniden Değerlendirme Talepleri

1. Belgelerin zamanında sunulmaması veya başvurunun red ile sonuçlandırılması talepleri nedeniyle red ile sonuçlandırılan başvurular hakkında ilgili ithalatçı tarafından eksikliklerin giderildiğine dair Enstitümüze başvuru yapılması durumunda, bu başvuruların değerlendirilmek üzere Bakanlığa iletilmesini teminen Muayene Gözetim Merkez Başkanlığına aktarılması gerekmektedir. Bakanlıkça yapılacak değerlendirme sonucunda bir defaya mahsus olmak üzere ilgili başvuru tekrar denetime açılabilir. Yeniden denetime açılan başvurularda sunulacak belgelerin bu prosedürde yer alan ilgili hükümlere uygun olması gerekmektedir. Ayrıca yeniden denetime açılan başvurular kapsamında 120 gün süre **verilmeyecek**, ithalatçının eksik olan belgesini **15 (on beş) iş günü** içerisinde sunması istenecektir. 15 iş günü süre, başvuruda firmaya denetmence dönüş yapıldığı tarihten itibaren verilecektir.

Bununla birlikte, işaretleme eksikliği sebebiyle red ile sonuçlanan başvurular için, ithalat genelgeleri ve prosedüre göre aksine imkân veren bir hüküm bulunmadığı sürece, yeniden başvuru yapılması mümkün bulunmamakta olup; ithalatçıların bu yöndeki taleplerinin dikkate alınmaması gerekmektedir.

Herhangi bir şekilde yeniden denetime açılan başvuruların ithalat birimlerine Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığınca bildirilmesini müteakip, ilgili birimce BelgeNet üzerinde gerekli olabilecek belge iptali, başvurunun denetmene yönlendirilmesi ve benzeri işlemler gerçekleştirilecek ve firma ilgili birim tarafından bilgilendirilecektir.

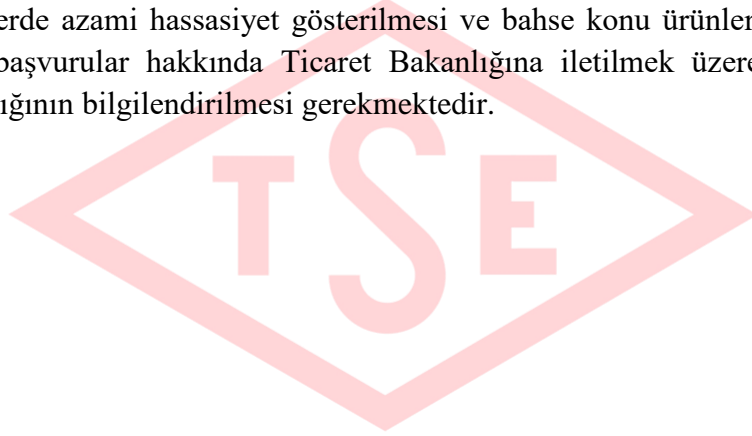
2. Denetim işlemleri uygunsuzluk ile sonuçlandırılan ürünlerin muafiyet konusu edilmek istenmesi, yalnızca prosedürün "15. TSE MARKALI ÜRÜNLERİN BÜNYESİNDE GİRDİ OLARAK KULLANILACAK ÜRÜNLER (TSE MUAFİYETİ)" maddesinde yer alan TSE markalı üründe girdi muafiyeti söz konusu olduğunda değerlendirilebilecektir. Bahse konu durumlar Ticaret Bakanlığına iletmek üzere Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına bildirilecektir. Bunun haricinde, denetim işlemleri uygunsuzluk ile sonuçlandırılan ürünler için sonradan herhangi bir muafiyet kapsamında başvuru yapılması uygun görülmemekte olup, bu yöndeki firma talepleri Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına aktarılmayacaktır.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

**10.23 Firmaların Uygun Bulunan Ürünlere İlişkin Transit Talepleri**

1. Yapılan denetimler sonucunda ilgili teknik mevzuatına uygun ve/veya güvensiz bulunan ürünlerin firmalarca başka ülkelere transit olarak ihraç edilmek istenmesi halinde, Gümrük Yönetmeliğinin 181 inci maddesinin üçüncü maddesinin (c) bendi uyarınca Ticaret Bakanlığının uygun görüşünün alınması gerekmektedir. Bu durumdaki firmaların Bakanlığa yazılı olarak başvurmaları; başvurularında ürünün transit olarak gönderileceği ülkeyi bildirmeleri, ürünün ilgili ülke mevzuatına uygun olduğunu beyan etmeleri ve 15.02.01.FR.011 kodlu İTHALAT TRANSİT TALEPLERİNE İLİŞKİN TABLO ÖRNEĞİ başlıklı dokümanda formatı verilen tabloyu doldurmaları gerekmektedir.
2. Transit ticarete konu edilmek istenen uygun ve/veya güvensiz ürünlerin Enstitümüze bağlı farklı ithalat birimlerinde tamamı veya partinin bölünmesi suretiyle, ilgili firma ve/veya farklı firmalar adına ülkemiz piyasasına arz edilmeye çalışılarak denetime konu olmaları ihtimaline karşı yapılacak işlemlerde azami hassasiyet gösterilmesi ve bahse konu ürünlere ilişkin olduğundan şüphe duyulan başvurular hakkında Ticaret Bakanlığına iletilmek üzere Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığının bilgilendirilmesi gerekmektedir.



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## 11. TEKNİK PROBLEM

1. Gümrüklerde numune alımı, deney numunesi hazırlanması, numunenin sevki veya bazı ürünlerde deneylerin montajdan sonra yapılmasının gerekmesi (ürünün özelliğinden dolayı) gibi teknik problemlerle karşılaşılması ve prosedürün “Akredite Kuruluşlardan Alınmış Test Raporlarının Kabulü (Yapılamayan Deneyler)” başlıklı maddesinde belirtilen uluslararası izlenebilirliği olan akredite kuruluşlardan alınmış test raporunun sunulamaması halinde, inceleme heyeti tarafından numuneler işaretlenerek/mühürlenerek düzenlenecek ve teknik müşkülâtı belirleyen muayene raporu niteliğinde ele alınacak tespit/numune alma tutanağına istinaden ve ithalatçının mutlak surette Tebliğin Ek-3’ünde yer alan ve 15.02.01.FR.014 kodlu İTHALAT DENETİMİ TEKNİK PROBLEM TAAHHÜTNAMESİ başlıklı dokümanda formatı verilen taahhütnameyi sisteme yüklemesi şartıyla; yüklenen bu taahhütnamenin denetmen tarafından incelenerek uygun bulunması durumunda mümkün olan test ve deneyler bilahare yapılmak üzere başvuru “**Koşullu Kabul-Teknik Problem: Denetleme Sonucu**” ile sonuçlandırılacaktır. Nihai sonuç verilmeden önce, ürünlerin ithalini müteakip firmanın ivedilikle tarafımıza bilgi vermesi gerektiği bildirilecek ve yazılı teyidi alınacaktır. Sonuç verilen başvuruda firmayla sistem üzerinden iletişimde olunabilmesi ve BelgeNET’te işlemlere devam edilebilmesi adına, BelgeNET üzerinde teknik problem uygulaması için tanımlanmış olan işlevler kullanılacaktır. Firmadan ek belgelerin alınmasının gerekmesi durumunda, TAREKS üzerinden e-imzalı olarak eklenemeyecek belgelerin kabulü, prosedürün ilgili hükümleri çerçevesinde yapılacaktır.
2. İthalatçı firmanın taahhütname kapsamında söz konusu ürünlerin ithalatını gerçekleştirmesini ve ithalat birimini bilgilendirmesini müteakip, ithalat birimi tarafından başvuruya konu ve daha önce işaretlenmiş/mühürlenmiş olan ürünlerden “10.6 Fiziki Muayene ve Numune Alma (İnceleme Heyetleri) Esasları” maddesi ile birlikte prosedürün ilgili diğer hükümleri dikkate alınarak ürün yerinde (firma deposu vb.) bilahare numuneler alınacak, bu numuneler için de usulüne uygun şekilde etiketleme/mühürleme vb. yapılacak, mümkün olduğunda şahit numuneler ithalat biriminde muhafaza edilecek veya ilgili laboratuvara asıl numuneler ile birlikte gönderilecek ve gerekli test ve deney işlemleri ilgili laboratuvarında gerçekleştirilecektir. Yapılan test ve deneylerin olumlu sonuçlanması halinde rapor sisteme yüklenerek ithalatçı firmaya sonuç BelgeNET üzerinden bildirilecektir. Test ve deneylerin olumsuz sonuçlanması hâlinde ise; başvuru TAREKS’te “Koşullu Kabul-Teknik Problem: Denetleme Sonucu” olarak **sonuçlandırılmış ve ithalat gerçekleşmiş olacağından**, BelgeNET üzerinde başvuruyu sonlandırmak adına “Red: Denetleme Sonucu” tanımlanmadan önce **mutlak surette** firma başvurusuna ait teknik problem taahhütnamesi ve olumsuz test raporları ile diğer tüm belgeler, derhal Ticaret Bakanlığına iletilmek üzere Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına yazı ekinde gönderilecektir.
3. Teknik problem sonucu verildikten sonra ithalat birimini 15 (on beş) iş günü içerisinde bilgilendirmeyen firmalara, ürünlerin akıbeti sorulacaktır. Firma tarafından cevap verilmemesi durumunda konu gümrük idaresine sorulacak, ürünlerin ithalat işlemlerinin tamamlandığı



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

öğrenilirse firmaya 5 (beş) iş günü daha süre verilerek denetimin tekemmül ettirilmesi gerektiği hatırlatılacaktır. Bu süre zarfında da firmadan cevap alınamaz ise, konu analiz edilmesini ve gerektiğinde Bakanlığa aktarılabilmesini teminen Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına iletilecektir.

4. Uluslararası izlenebilirliği olan akredite kuruluşlardan alınmış test raporunun sunulması halinde; sunulan rapor/raporlar ilgili laboratuvarlarımız tarafından değerlendirilecek ve sonucuna göre uygunluk denetimi sonuçlandırılacaktır.
5. Teknik probleme konu birden fazla ürün ve/veya GTİP olması halinde, her ürün ve/veya GTİP'i kapsayacak şekilde taahhüt alınacaktır.
6. Taahhütnamelerin usulüne uygun şekilde doldurulması ve sunulması sağlanacaktır. Taahhütnameler yetkili kişiler tarafından imzalanacak, yetki belgesi ile imza sirkülerinin onaylı suretleri de alınacaktır.



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## 12. ELLEÇLEME İZİNLERİ

1. Uygunsuzlukları ürünün muhtevası değiştirilmeden gümrük sahasında giderilebilecek olan ve sadece etiketleme, işaretleme, ambalajlama veya Türkçe kullanma kılavuzu eksikliği gibi yönlerden prosedürdeki ürünle ilgili esaslara ve/veya ilgili standardına uygun olmayan ürünlerde; diğer muayene ve testlerden olumlu sonuç alınması halinde; sağlık, emniyet, çevrenin korunması, tüketicinin doğru bilgilendirilmesi açısından sakınca oluşturmayan düzeltme talepleri (malın standardında imalat sırasında yapılmış olması özellikle belirtilenler ile ürüne darbe, çentik vb. teknik müdahaleyi gerektiren veya orijinal ambalajının açılmasını gerektiren düzeltme talepleri hariç), ilgili gümrük idaresince uygun görülmesi kaydıyla ve Enstitümüz görüşü alındıktan sonra, gümrük müdürlüğünün kontrolü altındaki sahada, Enstitümüz heyetlerinin gözetiminde ya da Enstitümüz heyetlerince sonradan kontrol edilmek üzere ilgili standardın öngördüğü şekilde yapıldığının tespit ve tevsik edilmesi şartıyla uygun görülür. Enstitümüz görüşü alınmadan gümrük idaresi onayıyla elleçleme yapılmış olması hâlinde; yanlış, eksik ve hatalı yapılmış ya da olumsuz değerlendirilmesi icap eden ürünler için denetim açısından uygun görülemeyecek şekilde uygulanmış işlemlerden firma sorumlu olacağından, firmaların elleçleme yönünden Enstitümüz görüşlerine başvurması ve elleçleme işlemlerini açıklayıcı yazılı beyanlarının öncelikle kontrol edilmesi önem arz etmektedir. Bununla birlikte, denetim açısından uygun görülebilecek bir elleçleme işleminin, öncelikle Enstitümüz görüşü alınmadan gümrüklü sahada yapılmış olması ve sonrasında Enstitümüze bildirim yapılmış olması, tek başına bir olumsuzluk sebebi teşkil etmemektedir.
2. Kullanma kılavuzu yönünden uygunsuzluk olması halinde; firmanın kullanma kılavuzunu tamamlama talebinde bulunması durumunda, firmanın hazırlayacağı yeni Türkçe kullanma kılavuzu (orijinali ile birlikte) “uygunsuzluğu” raporlayan ilgili laboratuvara sistem üzerinden gönderilir ve laboratuvar tarafından incelenir. Kılavuzların uygun görülmesi halinde, gümrük sahasındaki her bir ürünün ambalajı üzerine kullanım kılavuzunun poşetler içinde (ambalajlar açılmadan) iliştilmesi sağlanır ve bu işlemlerin tamamlanmasını (raporlanmasını) ve sahada kontrol edilmesini müteakip denetim sonuçlandırılır.
3. Elleçleme yoluyla, prosedür ve standart hükümleri dikkate alınarak, ürün özelinde standardın gerektirdiği işaretlemelerin tamamlanması sağlanır. Prosedür ve standardın izin verdiği hâllerde, deney sonuçları olumlu olmakla birlikte ürün üzerindeki işaretlemelerden farklı özellikleri yansıtan ürünlerin ambalaj ve etiketlemesinin düzeltilmesi de mümkündür. (Örneğin standardın hem A hem B sınıfı ürünlere izin vermesi, ürünün deneylerde B sınıfı olarak görülmesi ancak ürün üzerinde A sınıfı yazması durumunda, başkaca olumsuzluk olmaması kaydıyla düzeltici elleçleme işlemi uygun görülebilir.)
4. Set hâlinde ithal edilen ürünlerde, setin içerisinde yer alan bazı parçaların standarda göre uygunsuz olması hâlinde, uygunsuz parçaların Gümrük Yönetmeliği 181’inci maddesi dördüncü fıkrası (ç)



**MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI**

**<DOC\_ADI>**

bendi kapsamında işleme tabi tutulmak üzere elleçleme yoluyla setten ayrılması mümkün olmaktadır. Bu kapsamda yapılan işlemlerin öncelikle firma tarafından tevsik edilmesi, başvurunun sonuçlandırılmasını müteakip ise setten ayrılan uygunsuz ürünler için gümrük idaresine bu prosedür hükümlerine göre ilgili birimce yazılı bildirim yapılması gerekmektedir. Yazılı bildirim, BelgeNET üzerinden otomatik yazı taslağı oluşturulmaması dahi EBYS üzerinden uygun formatta yazı hazırlanarak ve/veya bildirim için gerekli çözüm üretilerek mutlak surette oluşturulması ve gümrük idaresine bildirilmesi gerekmektedir.



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## 13. MÜTEAKİP İTHALATTA EMSAL UYGULAMASI

1. Daha önce 1 sayılı ÜGD Tebliği kapsamında, söz konusu Tebliğlerde belirtilen standart/standartlara göre test veya deneye tâbi tutulmuş ve olumlu sonuç almış olan ürünlerin müteakip ithalatında;
  - Müteakip denetim konusu ürünün, önceden ithal edilen ve uygunluk alan ürün ile aynı ithalatçı, menşe, üretici ve marka bilgisine sahip olması,
  - Müteakip denetim konusu ürünün önceden ithal edilen ürünle ilgili standardın tipi, türü, sınıfı, çeşidi gibi **ilgili standartta belirtilen tarifler ve kriterler** (parti tanımlaması vb.) kapsamında, varsa prosedürde yer alan ürüne ilişkin özel hükümler de dikkate alınarak, aynı olduğunun tespit edilmesi

Şartlarının birlikte sağlanması hâlinde, ilk uygunluk değerlendirmesi sonucuna göre (test veya deney yapılmadan) denetim **“Kabul: Denetleme Sonucu”** ile sonuçlandırılabilir.
2. Bu uygulama kapsamı ürünlerin müteakip ithalatı, şüphe duyulması halinde teste tabi tutulur. Enstitümüzce emsal uygulama kapsamındaki müteakip ithalatın denetimden muaf olduğunu gösterir bir belge düzenlenmez, başvuru bazlı değerlendirme yapılır.
3. Emsal uygulaması yapılan ürünler, **şüphe duyulması hariç**, tekrar teste tabi tutulmadan kontrol edilecektir. İthalatçının sunduğu belgelerin gerçeğe aykırılığının veya başvuruda sunulan bilgi ve belgelerin tutarsızlığının tespiti halinde ürün teste tabi tutulur.
4. Emsal uygulama konusu rapor, ithale konu ürünlerin GTİP bilgisi bazında aksi belirtilmediği sürece, düzenlendiği tarihten itibaren 180 gün süreyle geçerli olacaktır. Emsal uygulamaya konu raporda yer alan standardın güncellenmesi durumunda, yeni standardın ürünlerin güvenliğine ilişkin esaslı değişiklikler getirmemesi halinde emsal raporun geçerliliği 180 günden fazla olmamak kaydıyla devam etmektedir. TSE BelgeNET sisteminin "Numune Alınsın" bölümünde "Evet" bilgisi çıkan ürünler için emsal rapor geçerlilik süresi ise ithale konu ürünlerin GTİP bilgisi bazında aksi belirtilmediği sürece raporun düzenlendiği tarihten itibaren 60 gündür. Belirtilen süreler, nihai raporun imza tarihi ile yeni başvurunun yapıldığı tarihi arasındaki süre olarak ele alınacaktır.
5. Firmaların emsal talebini ithalatta uygunluk denetimi hizmeti veren tüm birimlerimiz yapabilecek olup bütün birimler daha önceki emsal rapora göre işlem yapabilecektir.
6. Müteakip ithalatta emsal rapor uygulamasıyla, aynı başvuruda standart veya prosedür hükümleri uyarınca birbirine emsal tutulan (deney ve muayene sonucunun aynı başvurudaki diğer ürünler için de geçerli olması durumu) ürünlere ilişkin işlemler farklı hususlar olup; ücretlendirme esaslarında geçen emsal rapor başına ücretlerin, yalnızca bu başlıkta açıklanan müteakip ithalatlardaki emsal raporlar yönünden ele alınması gerekmektedir.



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

**14. TSE MARKALI ÜRÜNLERİN BÜNYESİNDE GİRDİ OLARAK KULLANILACAK ÜRÜNLER (TSE MUAFİYETİ)**

1. Firma tarafından üretilen TSE markalı ürünlerin bünyesinde girdi olarak kullanılacak ürünlerin ithalatında TSE'ye BelgeNET sistemi üzerinden başvuru yapılır. Firma tarafından sunulan TSE marka kullanım sözleşmesi, kapasite raporu, ürün bilgi ve belgeleri denetmen tarafından incelendikten sonra aşağıdaki tablo örneğine uygun şekilde TSE BelgeNET sisteminde muafiyet belgesi tanımlanır ve söz konusu belge numarası firmanın muafiyet tanınan GTİP'ler için TAREKS üzerinden yapacağı başvurularında kullanılır.

Söz konusu tabloda,

- **Firma Vergi Numarası:** İthalatı yapan firma vergi numarası
- **Firma Unvanı:** İthalatı yapan firmanın unvanı
- **Muafiyet Belgesi No'su:** TSE tarafından verilen marka kullanım sözleşmesine istinaden düzenlenen muafiyet belgesinin numarası
- **Muafiyet Belgesi Kapsamı GTİP'ler:** TSE tarafından verilen muafiyet belgesinde hangi GTİP'lere muafiyet sağlandığı
- **GTİP İçin Kapasite Raporunda Belirtilen Azami Miktar:** Muafiyet belgesi kapsamında muafiyet sağlanan GTİP'lerden, firmanın kapasite raporuna istinaden muaf olarak ithal edilebilecek azami ürün miktarı
- **Muafiyet Belgesi Başlangıç-Bitiş Tarihleri:** Muafiyet belgesinin geçerli olduğu başlangıç ve bitiş tarihleri bilgileri girilerek doldurulacaktır.

**Tablo Örneği:**

Sıra No	Vergi Numarası	Firma Unvanı	Muafiyet Belgesi No'su	Muafiyet Belgesi Kapsamı GTİP'ler	GTİP için Kapasite Raporunda Belirtilen Azami Miktar	Muafiyet Belgesi Başlangıç ve Bitiş Tarihleri
1	123456789	ABC Ltd. Şti.	100250400*	7211.23.20.10.00	250	01/01/201331/12/2013
				7218.10.00.00.00	320	
				3813.00.00.00.13	180	

\* Örnek olarak verilmiştir. Gerçek muafiyet belgesi numarası formatı farklılık gösterebilir.

2. Firmanın bahse konu muafiyet tanımlanan GTİP'ler için TAREKS üzerinden yapacağı müteakip muafiyet başvurularında, TAREKS tarafından yapılacak analiz sonucunda; ithal edilmek istenen

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

ürüne ait GTİP'in muafiyet verilen başvuru muhteviyatı GTİP ile örtüşmesi ve başvuru tarihinin Enstitümüz tarafından verilen marka kullanım sözleşmesinin (belgesinin) geçerlilik tarihleri arasında olduğunun tespiti hâlinde TAREKS referans numarası doğrudan oluşturulur. Aksi hâlde, fiili denetime yönlendirilen TSE markalı üründe girdi muafiyeti başvurularında, **firmanın muafiyet belgeleri kontrol edilir ve başvuru “TSE Markalı Üründe Girdi Muafiyeti” olarak sonuçlandırılır.**

3. TSE markalı üretim yapan sanayicilerin, bu markayı taşıyan ürünlerin üretiminde **girdi** olarak kullanmak üzere ithal etmek istedikleri Tebliğin Ek-1 listesinde belirtilen ürünlerle ilgili olarak yapacakları müracaatlarda, “Türk Standartlarına Uygunluk Belgesi” ve kapasite raporu incelemelerinde dikkat edilecek hususlar:

- Kapasite Raporunda yer alan “**Üretim Konusu**” ürün için yalnızca “Türk Standardlarına Uygunluk Belgesi (TSE)” kabul edilecektir. TSE Kriteria Uygunluk Belgesi (TSEK), TSE Muafiyeti başvurularında kabul edilmeyecektir.
- Kapasite Raporu “**Üretim Konusu**” tablosunda birden fazla ürünün yer alması durumunda, hangi “**Üretim Konusu**” ürünün Türk Standardlarına Uygunluk Belgesine haiz olduğu, Kapasite Raporu Tablo IV Yıllık Tüketim Kapasitesi bölümünde yer alan ve muafiyet talep edilen ürünlerin Türk Standardlarına Uygunluk Belgesine haiz “**Üretim Konusu**” ürünün girdisi olup olmadığı titizlikle incelenecek, Kapasite Raporu Tablo III Kapasite Hesabı ve diğer Tablolar da incelenerek muafiyet talep edilen ürünlerin Kapasite Raporu “**Üretim Konusu**” Türk Standardlarına Uygunluk Belgesine haiz ürünün girdisi olup olmadığı mutlaka doğrulanacak ve Kapasite Raporunda belirtilen kotalara uygun talepler kabul edilecektir.

Aksi durumlarda muafiyet talepleri kabul edilmeyecektir. Ayrıca, TSE markalı üründe girdi muafiyeti başvurularında muafiyet belgesinin geçerlilik tarihi, içinde bulunulan yılın son günü olarak tanımlanacak; ancak, kapasite raporu ve TSE Uygunluk Belgesinin geçerlilik tarihleri yıl içerisinde bitiyor ise muafiyet geçerlilik tarihi bu tarihlere göre tanımlanacaktır.

4. İlgili Oda tarafından Kapasite Raporları hazırlanırken üretim tesislerinin günde **8 Saat ve yılda 300 gün** çalıştığı kabul edilmektedir. Teknolojik sebeplerden dolayı seramik fabrikaları, cam fabrikaları, sentetik iplik fabrikaları vb. **kesintisiz çalışma zorunluluğu** bulunan tesislerde, bu husus **kapasite raporunda belirtilerek**, günde 24 saat üzerinden kapasite tespiti yapılır. Bunun dışında Kapasite kriterlerine göre günde 8 saat ve 300 işgünü üzerinden hesabı yapılmış olan kapasite raporlarındaki bilgilere göre tesisin **iki veya üç vardiya** çalışması halinde ne kadar üretim yapabileceği **ilgili odaca** tespit edilir ve Kapasite Raporuna ilave **ayrı bir yazı** ile bildirilir. Bu durumlarda Kapasite Raporunu hazırlayan Oda dışındaki beyan ve bildirimler kabul edilmeyecektir.



MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

<DOC\_ADI>

5. Firmaların TSE Muafiyeti başvurularında muafiyet kapsamında ithal etmek istedikleri ürünlerin, Kapasite Raporu çerçevesinde geçerli TSE uygunluk belgesine sahip **Üretim Konusu Ürünün Tüketim Tablosunda listelenen girdisi** olduğunu ve bu girdi olarak beyan ettikleri ürünleri **piyasaya hiçbir surette arz etmeyeceklerini** taahhüt ettikleri ve aksine durumun tespiti halinde yapılacak her türlü hukuki işlemi ve yasal takibatı kabul ettiklerini belirtir 15.02.01.FR.015 kodlu TSE MARKALI ÜRÜNDE GİRDİ MUAFİYETİ TAAHHÜTNAMESİ başlıklı taahhütnameyi elektronik ortamda eklemeleri gerekmektedir.
6. Muafiyet başvurularında kalan kota bilgisi, gerektiğinde BelgeNET üzerinde tanımlanmış olan işlevler ile (örneğin belge numarası ile arama yapılarak) sorgulanabilmektedir.



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## 15. GEÇİCİ İTHALAT

Geçici İthalat Rejimi gibi diğer rejimler kapsamında ithalatı gerçekleşen ürünlerin daha sonraki aşamalarda kati ithalata dönüşmesi halinde, söz konusu ürünler için ilgili Tebliğde yer alan düzenlemeler çerçevesinde ürün güvenliği denetimleri uygulanır. Söz konusu ürünlerin, ithalat denetimi için başvuru yapılan ilin sınırları dışında olması halinde, ürün güvenliği denetimleri öncelikle belge üzerinde gerçekleştirilir. Ancak, belge kontrolü ile ürünün güvenliği konusunda emin olunamadığı durumda fiziki denetim ve tespitler ile gerekiyorsa deneyler de yapılır. Bu durumda, başvurunun yapıldığı Enstitü birimi ile ürünlerin bulunduğu bölgeden sorumlu Enstitü biriminin farklı olması hâlinde, ürünlere ilişkin fiziki muayene ve numune alma işlemleri koordineli bir biçimde gerçekleştirilir. Ürünün gümrüklü saha haricindeki firma deposu veya fabrikasında olması durumunda fiziki denetim yapılıyorsa düzenlenen tutanağın firma personeli ve TSE heyetince imzalanması yeterlidir. Bu tür başvuruların denetiminde öncelikli olarak bu maddedeki bilgiler dikkate alınır.

Bu kapsamda yapılan başvurulara prosedürde öngörülen sonuçların verilmesini müteakip; Ticaret Bakanlığına bildirilmek üzere bu başvurular ve denetimler hakkında sonuçlarıyla beraber Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına bilgi verilir.





## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## 16. TSE MARKASININ HAKSIZ KULLANIMI

**İthal ürünler üzerinde TSE markasının haksız kullanımının tespiti halinde;**

1. TSE markasının haksız kullanıldığının ilgili birim tarafından tespit edilmesi ve tutanak altına alınması durumunda; ithalat birimince firma yetkilisine bilgi verilerek Enstitümüz ile uzlaşma talebinin bulunup bulunmadığı sorulacak ve uzlaşma talebi bulunan firmalardan bu talepleri derhal yazılı bir biçimde alınarak, Enstitümüzden hâlihazırda herhangi bir konuda belgesi (TSE uygunluk belgesi veya hizmet yeterlilik belgesi vb.) varsa sisteme eklenmesi sağlanacaktır.
2. Bilahare, gümrük tespit tutanağı, ürüne ilişkin fotoğraflar ve dosya muhteviyatı ile birlikte varsa firmanın uzlaşma talebi ve varsa Enstitümüzden aldığı belge(ler) de eklenerek, Uzlaşma Komisyonu gündemine taşınmak üzere Hukuk Müşavirliğine yazılı olarak bildirilecektir.
3. Hukuk Müşavirliği tarafından dava açılması hâlinde, yapılan işlemle ilgili başvuruyu takip eden ithalat birimine Hukuk Müşavirliğince yazılı bilgi verilecektir.
4. Dava açılmaması ve konunun uzlaşma komisyonuna aktarılması hâlinde; Uzlaşma Komisyonunun kararı doğrultusunda işlem yapılacaktır.
5. Haksız Marka kullanım ücretleri Belgelendirme Merkezi Başkanlığı tarafından tahakkuk, tahsil ve takip edilecek ve neticesi Hukuk Müşavirliğine ve başvuruyu takip eden ithalat birimine yazılı şekilde bildirilecektir.
6. Ürün üzerinde haksız kullanılan markaların silinme ve düzeltme imkânları bulunmadığı takdirde firmanın itirazı bulunmuyorsa ilgili ithalat birimi tarafından haksız marka kullanımı kapsamındaki ürünler olumsuz olarak sonuçlandırılacak ve diğer prosedür hükümleri çerçevesinde gereği yapılacaktır. Firmanın olumsuz sonuca itirazı bulunması hâlinde Gümrük Yönetmeliği "Fikri ve Sınai Hakların Korunması" başlıklı bölümü ile ülkemiz mevzuatı çerçevesinde işlem yapılabilmesini teminen ilgili mercilere aktarılabilmesi adına konu Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına aktarılacaktır.
7. TSE markasının (diğer işaretleme bilgilerine zarar verilmeden) silinmesinin mümkün olması ve firmanın da diğer tüm uzlaşma koşullarını yerine getirmesi durumunda söz konusu silme ve düzeltme gümrüklü saha içerisinde yapılamadığı takdirde 15.02.01.FR.013 kodlu İTHALAT DENETİMİ HAKSIZ MARKA TAAHHÜTNAMESİ bizzat firma yetkilisi tarafından imzalanacak ve taahhütname aslı dosyasında muhafaza edilecektir.
8. Taahhütnamenin verilmesini müteakip ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yapılan denetim sonucunda başkaca bir olumsuzluk bulunmaması hâlinde ürünlerin yurda girişine izin verilecektir.

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

9. En geç 15 (on beş) iş günü içerisinde taahhütname karşılığı çektirilen mallar üzerindeki TSE markasının silindiğine dair firmanın yazılı müracaatını müteakip dosyanın bulunduğu İthalat Biriminden bir personel ile o ildeki Belgelendirme Müdürlüğünden bir teknik personelin iştiraki ile markanın silinip silinmediği tutanağa bağlanacak ve sonucun olumlu olması halinde tutanak ithalat birimimizdeki dosyasında muhafaza edilecektir.
10. Firmanın taahhütnamedeki yükümlülüklerini yerine getirmemesi halinde konu gereği yapılmak üzere ilgili ithalat birimi tarafından Hukuk Müşavirliğine ve bilgi olarak Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına iletilecektir.
11. Yukarıda belirtilen esaslar, Enstitümüzün tüm markaları için aynı şekilde ele alınacaktır.



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## 17. İTİRAZ, UYUŞMAZLIK VE BİLDİRİMLER

1. İthalatçı firmaların; denetim sonuçlarına, uygunsuzluk yazılarına veya tamamlanan denetimlere ilişkin denetim süreçlerinde yapılan işlemlere itiraz ettiklerine dair dilekçelerini Enstitümüze iletmeleri durumunda; söz konusu itirazlar başvurunun denetime tabi tutulduğu birime sunulmuş ise 15.00.YNG.01 kodlu MUAYENE GÖZETİM HİZMETLERİ YÖNERGESİ uyarınca öncelikle ilgili birim tarafından değerlendirilir. Birim, gerekmesi hâlinde durumu Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına iletir ve Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığınca konu Ticaret Bakanlığına bildirilebilir.
2. İthalatçı firmaların denetimi devam eden başvurularda yapılan işlemlere ve/veya denetim usul ve esaslarına yönelik mesnetli itiraz ve talepleri de, öncelikle 15.00.YNG.01 kodlu MUAYENE GÖZETİM HİZMETLERİ YÖNERGESİ uyarınca ilgili birim tarafından değerlendirilir ve yeri olduğunda tekrar numune alınması dâhil olmak üzere varsa uygun görülen işlemler tesis edilir. Benzer şekilde, denetim işlem ve süreçlerinde yaşanabilecek uyuşmazlıklarda; denetim işlemleriyle bağdaşacak, denetim etkinliğini olumsuz etkilemeyecek, mağduriyet yaratmayacak ve aslı denetim usul ve esaslarına aykırı olmayacak nitelikteki iş ve işlemler, mevzuat yorumu ve Enstitümüz işleyişi doğrultusunda çözüm odaklı (sonucun menfi ya da müspet olması fark etmeksizin) biçimde hizmet birimlerince icra edilebilecektir.
3. Birimler, itirazlara ve uyuşmazlıklara ilişkin değerlendirmelerinde; gerektiğinde ithalat genelgelerinde ve prosedürlerinde işaret edilen diğer birimlerden (örneğin kapsam değerlendirmesi, teknik dokümanların detaylı incelemesi ve benzeri konularda) usullere uygun olarak görüş alır ve uygulama dokümanlarına göre kendi içinde araştırma ve değerlendirmesini yapar. Bu araştırma ve değerlendirmelerde gerekirse heyet personeli veya başvuruda denetmen değişikliği vb. olmuşsa önceki denetmenin detaylı bilgisine başvurulur, birimde ürünle/konuyla ilgili özel çalışması, tecrübesi ve/veya uzmanlığı bulunan personel varsa bunların görüşüne başvurulur, varsa daha önceki benzer başvuru ve durumlarda yapılan işlem ve yazışmalar incelenir ve ilgili olduğunda gümrük idaresi bilgi ve görüşlerine başvurularak gerekiyorsa gümrük idaresiyle de koordineli biçimde tekrar heyet işlemleri gerçekleştirilir.

Uyuşmazlıkların çözümünde, denetimde esas alınan ancak denetim çerçevesi ve rutin denetim işlemlerinde tüm detayları takip edilmeyen teknik düzenleme ve standartların, uyuşmazlıkla ilgili olabilecek hüküm ve bölümleri ile resmî otoritelerce yayımlanmış yardımcı doküman ve rehberler dikkate alınabilir.

4. Yukarıda anılan işlemler sonrasında dahi birimce karar verilemeyen ve işlem tesis edilemeyen durumlarda, konu Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına tüm detaylarıyla ve yapılan araştırma ve incelemelerde elde edilen bilgi ve bulgular ile varsa birim görüşüyle beraber iletilir. Muayene

## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

## &lt;DOC\_ADI&gt;

Gözetim Merkezi Başkanlığı görüş ve kararını ilgili birime bildirir ya da konuyu İtiraz, Şikayet ve Uyuşmazlık Komitesine aktarır.

5. İtirazlara ve uyuşmazlıklara ilişkin ve/veya ithalat genelgeleri ile prosedürleri uyarınca Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına yapılması gereken bildirimler, denetim usul ve esasları dikkate alınarak yapılır. Bildirime konu başvuru veya başvurular var ise, bunların TAREKS numaraları **mutlak surette yazı (metin) içeriğinde** belirtilir.
6. Başvurulara ilişkin yapılan her tür yazışma ve/veya ilgili olduğunda denetim esaslarında belirtilen doğrulama vb. işlemler, başvurulara ilgili denetmen tarafından **mutlak surette** eklenir. Başvurular sonuçlandırıldıktan ve BelgeNET üzerinde işleme kapandıktan sonra yapılması icap eden ya da öngörülen bildirimler veya yazışmalar gibi işlemler bu hükümden muaftır, bu tür bildirim veya yazışmalar için başvurunun sonuçlandırılması **kesinlikle** ertelenmez. Ancak, bildirim veya yazışma yapıldığına ilişkin sisteme kayıt ihtiyacı duyuluyorsa, EBYS'den taslak olarak hazırlanan ve imzaya sunulacak yazının referans numarası sisteme not olarak kaydedilebileceği gibi, bildirim veya yazışma taslağına ilişkin ekran görüntüsü de sisteme hizmete özel belge olarak eklenebilir. Sisteme eklenecek her tür yazı ve belgenin hizmete özel nitelikte olup olmadığı konusunda gerekli kontrol ve/veya değerlendirmeler yapılarak buna göre sisteme hizmete özel veya firmalara açık şekilde ekleme yapılır. Sisteme hizmete özel olarak eklenen belgelerle ilgili gerekli bilgilendirmeler, firmalara denetmenlerce yapılır.
7. 27/10/1999 tarihli ve 4458 sayılı Gümrük Kanunu uyarınca; kaçakçılık fiilleri arasında yer alan işlemlerde bulunan firmaların tespiti halinde, konu ivedilikle Ticaret Bakanlığına aktarılmak üzere Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığına iletilecektir.



## MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

&lt;DOC\_ADI&gt;

## 18. DOKÜMANLAR

1. MUAYENE GÖZETİM HİZMETLERİ YÖNERGESİ, 15.00.YNG.01 doküman kodu ile QDMS üzerinden takip edilebilecek olup; başvuru sahibi firmalar da internet sitemiz üzerinden bu Yönerge'ye ulaşabilecektir.
2. Ücretler, 15.00.YNG.02 doküman kodlu MUAYENE GÖZETİM ÜCRET TARİFESİ'nde belirtilmiş olup; QDMS üzerinden güncelliği takip edilecektir. Başvuru sahibi firmalar internet sitemiz üzerinden hizmete ilişkin ücretlere ulaşabilecektir.
3. Prosedürde atıf yapılan ve/veya denetimlerde kullanılacak ya da bilgi amaçlı dikkate alınabilecek formlar aşağıdaki tabloda (Tablo-3) yer almaktadır.

Denetime tabi ürünler listesi, İthalatta Standartlara Uygunluk Denetimi (1 sayılı Ürün Güvenliği ve Denetimi) Tebliği'nin denetim tabi ürünlere yönelik ekinden takip edilecek olup; bu konuda 15.02.01.DK.09 kodlu doküman takip edilebilecektir.

Denetimlerde sıklıkla ihtiyaç duyulan ve firmaların da kolaylıkla ulaşması gerekebileen bazı dokümanlara tabloda herkese açık otomatik link verilmiş olup; ulaşabilmek için (ilgili dokümanların üstüne gelindiğinde çıkan açıklama dikkate alınarak) doküman adlarına tıklanması gerekmektedir. Personel, tüm dokümanlara PORTAL > QDMS üzerinden kullanıcı adı ve şifresiyle ulaşabilmektedir.



MUAYENE GÖZETİM MERKEZİ BAŞKANLIĞI

<DOC\_ADI>

TABLO-3

Doküman Kodu	Doküman Adı
15.02.01.DK.09	<u>İthalatta Standartlara Uygunluk Denetimi Tebliği (Ürün Güvenliği ve Denetimi: 2020/1)</u>
15.02.01.DK.12	<u>İTHALATTA STANDARTLARA UYGUNLUK DENETİMİ TEBLİĞİ (ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ: 2020/1) İTHALAT DENETİM REHBERİ</u>
15.02.01.DK.36	<u>GÜMRÜKLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2011/40 SAYILI GENELGESİ</u>
15.02.01.TL.01	<u>TS 3034 KAPSAMI ÜRÜNLERİN İTHALAT DENETİM TALİMATI</u>
15.02.01.FR.001	<u>KOMİSYON DEĞERLENDİRME SONUÇ FORMU</u>
15.02.01.FR.004	<u>İTHALAT UYGUNLUK DEĞERLENDİRME VE DENEY TALEP FORMU</u>
15.02.01.FR.005	<u>İTHALAT FİZİKİ MUAYENE, TESPİT VE NUMUNE ALMA TUTANAĞI</u>
15.02.01.FR.006	<u>İTHALAT NUMUNE ALMA ETİKETİ</u>
15.02.01.FR.007	<u>İTHALAT BAŞVURU BİLGİ FORMU</u>
15.02.01.FR.008	<u>İTHALAT BAŞVURU FORMU</u>
15.02.01.FR.009	<u>İTHALAT BAŞVURU UYGUNSUZLUK YAZISI</u>
15.02.01.FR.010	<u>İTHALAT GERİ GELEN EŞYA TAAHHÜTNAMESİ</u>
15.02.01.FR.011	<u>İTHALAT TRANSİT TALEPLERİNE İLİŞKİN TABLO ÖRNEĞİ</u>
15.02.01.FR.012	<u>ÜRÜN BİLGİSİ BEYAN FORMU</u>
15.02.01.FR.013	<u>İTHALAT DENETİMİ HAKSIZ MARKA TAAHHÜTNAMESİ</u>
15.02.01.FR.014	<u>İTHALAT DENETİMİ TEKNİK PROBLEM TAAHHÜTNAMESİ</u>
15.02.01.FR.015	<u>TSE MARKALI ÜRÜNDE GİRDİ MUAFİYETİ TAAHHÜTNAMESİ</u>
15.02.01.LS.05	<u>İTHALAT DENETİMİ DIŞ KAYNAKLI DOKÜMAN LİSTESİ</u>
15.00.LS.22	<u>İTHALATTA UYGUNLUK DENETİM UZMANI YETKİNLİK KRİTERLERİ TABLOSU</u>
15.00.TL.01	<u>UZMAN ATAMA VE TEKNİK YÖNETİCİ YETKİLENDİRME TALİMATI</u>
LAB-D-FR-63	<u>MGMB TALEPLERİ İNCELEME VE/VEYA DENEY SONUCU BİLDİRİM FORMU</u>