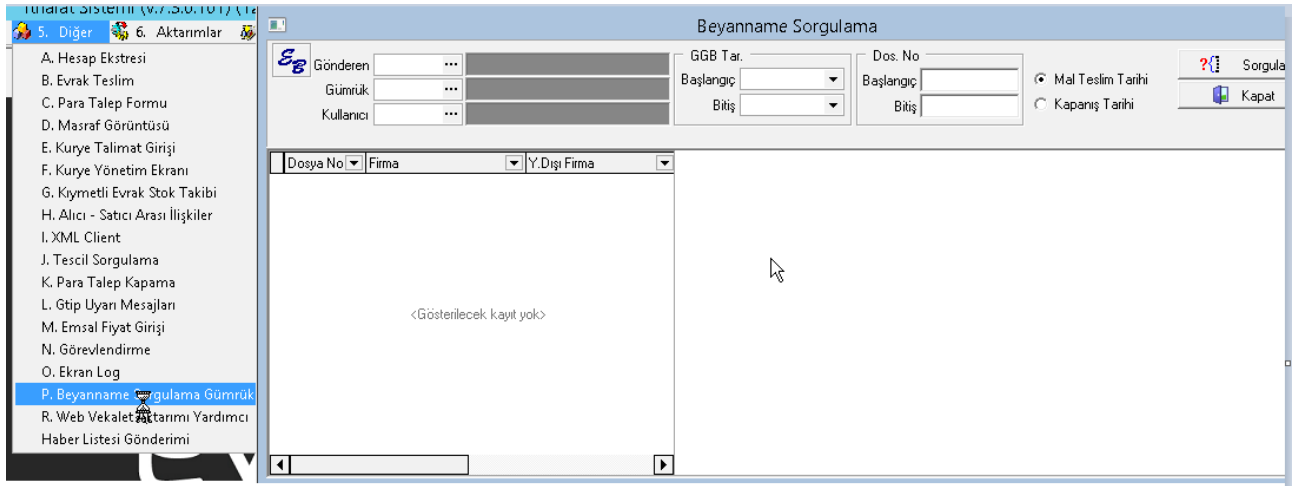


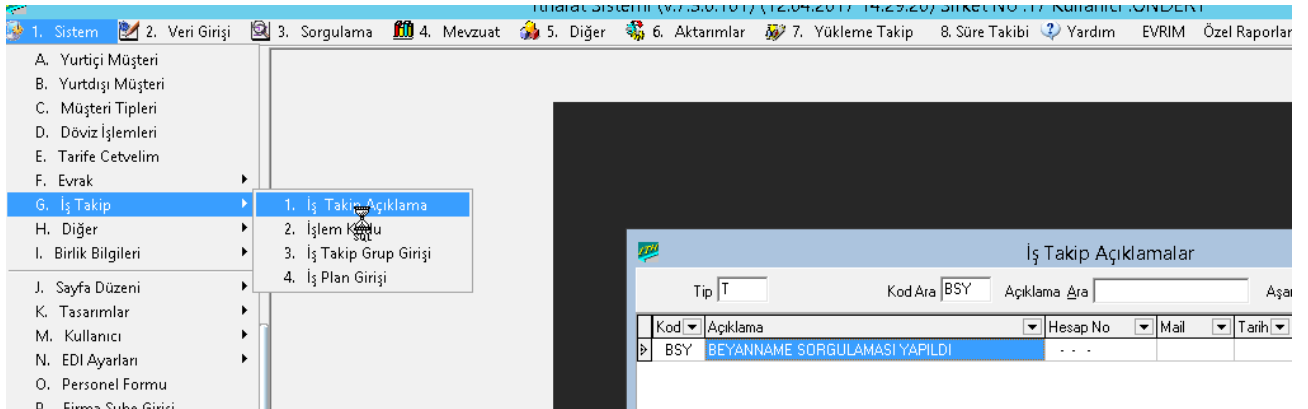
BEYANNAME SORGULAMA GÜMRÜK

İthalat sisteminden yapılan beyanname sorgulamalarında sistem dosyanın iş takibine beyanname sorgulaması yapıldığına dair iş takip kodunu dosyanın iş takip alanına atacaktır. Ayrıca Beyanname sorgulama gümrük ekranında kapanış veya mal teslim tarihi boş olan dosyalara göre arama yapılarak sorgulama yapılmasını sağlayacak ve dosyanın gümrükteki durumuna göre kapanış tarihi veya mal teslim tarihini sorgulama yapıldığında otomatik doluracaktır. Bu yapının devreye alınması için yapılması gerekenler ;

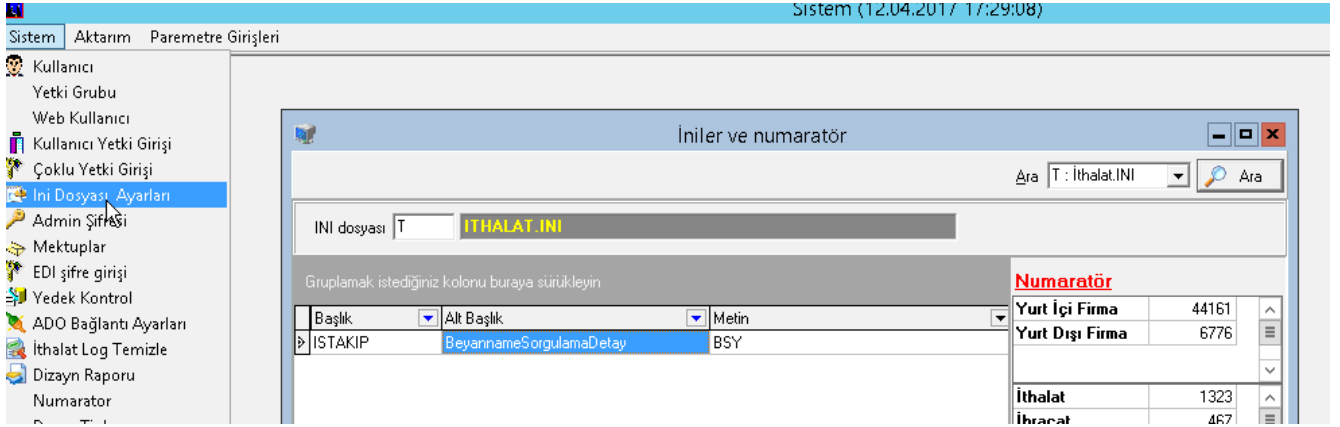
Beyanname sorgulama gümrük ekranına ulaşmak için izlenmesi gereken adım;
İthalat sistemi-Diğer-Beyanname sorgulama gümrük kısmından ekran açılır ilgili ekranda herhangi bir işlem yapılmadan önce yapılması gereken iş takip tanımlamalarıdır.



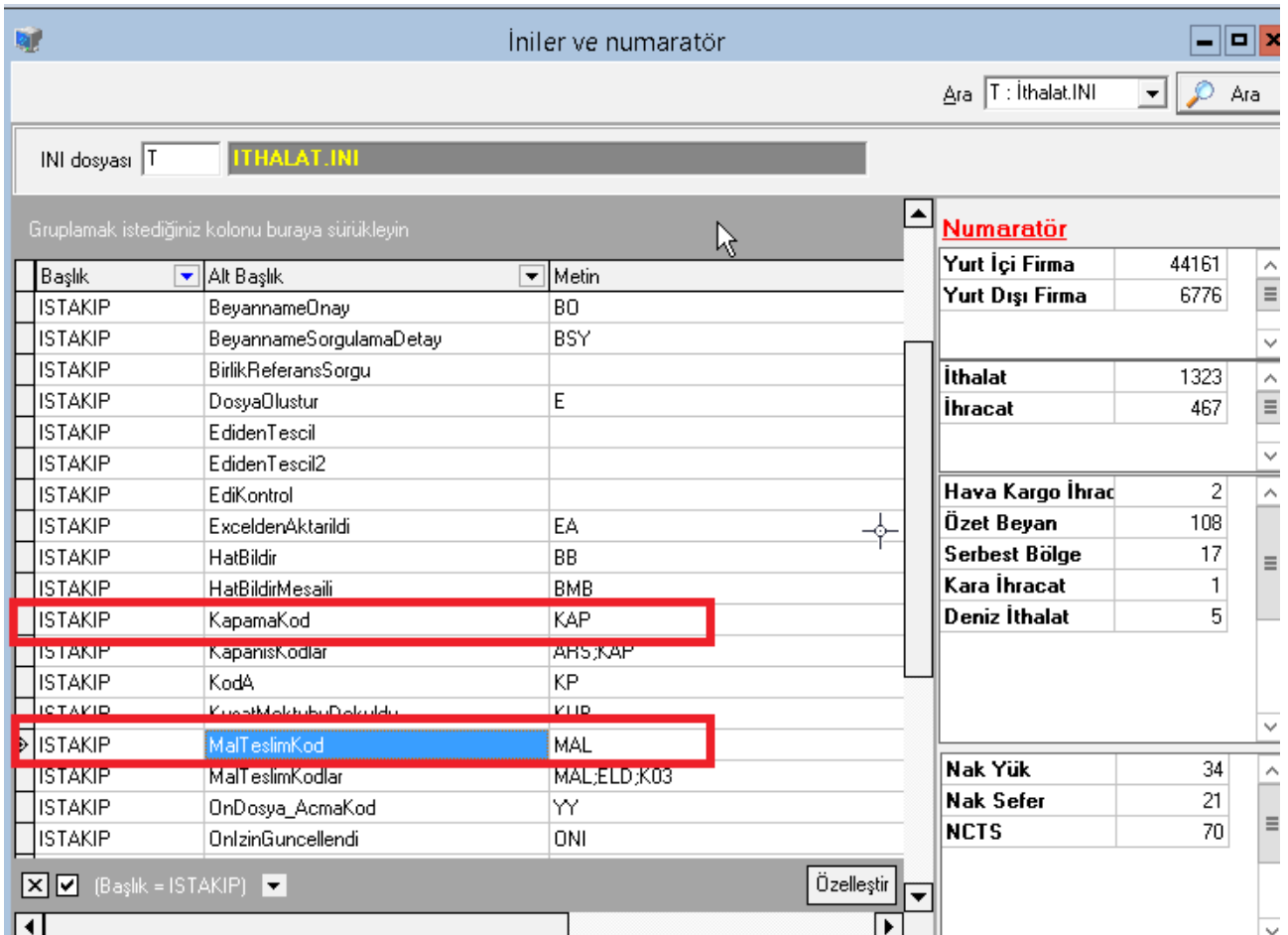
Öncelikle Beyanname sorgulama gümrük kısmında sorgulama yapıldığında bir iş takip kodunun dosya üzerine atmasını sağlamak için İthalat sisteminde sistem – İş takip -İş takip açıklama ekranında BSY (İş takip kodunu farklı şekilde de açabilirsiniz örnek olarak verilmiş bir iş takip kodudur) iş takip kodu açılır .Beyanname sorgulaması yapıldı iş takip açıklama kısmına yazılır (Açıklamayı istediğiniz şekilde takip etmek istediğiniz gibi yazabilirsiniz)



İş takip kodu açıldıktan sonra bu iş takip kodunu Evrim haber ana ekranında Diğer -Users ekranında admin şifresi ile giriş yapılır açılan ekranda sistem - ini dosya ayarları başlığından Ara kısmında T:ithalat.ini seçilir ve başlık iş takip,Alt başlık BeyannameSorgulamaDetay,Metin kısmına da açılan iş takip kodu yazılır .



Beyanname sorgulama gümrük yapıldığında yapıldığına dair bir iş takip atması bu şekilde sağlanmış oldu ayrıca mal teslim veya kapanış tarihi boş olan dosyalarda hangi iş takip kodunu atmasını istiyorsak aynı şekilde iş takip ekranında iş takip kodu açılır(Örnekte KAP ve MAL iş takip kodları açılmıştır) ve belirlediğimiz bu iş takip kodlarını da yine Ara kısmında ithalat ini seçilerek Başlık İş takip,Alt Başlık sırasıyla kapama kod ve Mal teslim kodu alanları seçilir ve belirlediğimiz iş takip kodları ilgili kısımlara aşağıda gösterildiği şekilde yazılır.



Tüm bu tanımlamalardan sonra artık dosyanın gümrükte durumunun sorgulanması yapılmak istendiğinde Diğer-Beyanname sorgulama gümrük ekranı açılır ilk açıldığında mal teslim tarihi boş olana göre belirlediğimiz tarihler arasındaki dosyalar ekrana gelecektir.

Aynı işlem süreci kapanış tarihi boş olanlar içinde geçerlidir. Eğer biz kapanış tarihini seçerek sorgulasaydık bu seferde dosyaya hem BSY hemde Kap iş takip kodunun atacak ve Kap iş takip kodu oluştuğu için sistem otomatik olarak iş takip ekranındaki kapanış tarihini otomatik dolduracaktır.

2. Veri Girişi 3. Sorgulama 4. Mevzuat 5. Diğer 6. Aktarımla

Dizin Dosya No Beyanname No Dosya No Ara 17-01167 Ara

Dosya No	Alıcı	Gönderen	Gümrük	Kullanıcı	Kur Tarihi	Müş. Tem
17-01167	RAPOR FİRMAŞ	YENİGÜN DAĞI	AHL KARGO GÜ	BSK	31.03.2017	

Fatura Bedeli	Kap Adedi	Brüt Kilo	Net Kilo	Bulunduğu Yer	Müşteri Temsilcisi	Referans
1.500,00 USD	10	100	90			

ÖB Süre Sonu Statü
4,6,9,10,11,12

Beyanname Tarihi 31.03.2017 Tarih Kapanış 13.04.2017 No Konişmento House Başlangıç Tarihi İşlem Operas.

İş Takip 02 MDI İş Takip Not

TSE No Vergi Öd. Türü

Kod	Açıklama	Tarih ve Saat	Kullanıcı	Not
GB	GİRİŞ BAŞLANGIÇ (BSK)	31.03.2017 17:02:47		
DA	DOSYA AÇILDI	31.03.2017 17:03:40		
TE	TESCİL EDİLDİ Vergi Toplam: 895.35 Peşin: 68.60 (BSK)	31.03.2017 17:04:12		
A3	EVRAKLARIN MUHASEBEDEN ÇIKIŞI YAPILDI	31.03.2017 17:04:12		
BSY	BEYANNAME SORGULAMASI YAPILDI	13.04.2017 00:36:07		
KAP	BEYANNAME KAPANDI	13.04.2017 00:37:32		